



**RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO DA FACULDADE DE
ROLIM DE MOURA (FAROL)**



RESUMO

O relatório apresentado é o resultado do processo auto avaliativo desta Instituição, realizado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) nos moldes previstos na Lei 10.861 do SINAES - Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior, e está organizado de acordo com as 10 dimensões, a saber: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional, Políticas de Ensino, Pesquisa e Extensão, Responsabilidade Social, Comunicação com a Sociedade, Políticas de Pessoal, Organização e Gestão Institucional, Infraestrutura física, Autoavaliação, Políticas de Atendimento aos Discentes e Sustentabilidade Financeira.

Os dados descritos nesse relatório tiveram como base documentos institucionais, PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional), PPI (Projeto Político Institucional) e PPC's (Projetos Pedagógicos de Curso), consultas públicas à comunidade acadêmica e reuniões setoriais.

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	4
2 COMPOSIÇÃO DA CPA 2017	5
2.1 Fundamentação Legal da CPA.....	6
2.2 Concepção da Comissão Permanente de Avaliação	6
2.3 Planejamento Estratégico da Autoavaliação.....	6
2.4 Principais Objetivos	7
2.5 Etapas da Metodologia de Trabalho	8
2.6 Cronograma de Execução da CPA 2017	8
3 ANÁLISE DOS RESULTADOS	8
3.1 Avaliação dos acadêmicos acerca do Corpo Docente.....	9
3.2 Avaliação dos acadêmicos acerca dos Coordenadores	11
3.3 Avaliação dos acadêmicos acerca da Direção Acadêmica.....	12
3.4 Avaliação dos acadêmicos acerca da Infraestrutura da IES e Técnico Administrativo	14
3.5 Avaliação feita pelos Colaboradores e Professores da IES.....	15
4 CONSIDERAÇÕES FINAIS	16
APÊNDICE A – Somatório das respostas dos acadêmicos na pesquisa de 2017....	17
APÊNDICE B – Respostas dos acadêmicos de Ciências Contábeis na pesquisa de 2017	21
APÊNDICE C – Respostas dos acadêmicos de Direito na pesquisa de 2017	25
APÊNDICE D – Respostas dos acadêmicos de Engenharia Civil na pesquisa de 2017	29
APÊNDICE E – Respostas dos acadêmicos de Nutrição na pesquisa de 2017	33
APÊNDICE F – Respostas dos acadêmicos de Psicologia na pesquisa de 2017.....	37
APÊNDICE G – Respostas dos acadêmicos de Sistemas de Informação na pesquisa de 2017	41
APÊNDICE H – Respostas dos Colaboradores na pesquisa de 2017	45
APÊNDICE I – Respostas dos Coordenadores de Curso na pesquisa de 2017.....	47
APÊNDICE J – Respostas dos Professores na pesquisa de 2017	50

1 INTRODUÇÃO

A Avaliação Institucional é um dos componentes do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES, Lei 10.861, 2004) que visa à melhoria da qualidade da educação superior e ao aprofundamento dos compromissos e responsabilidades sociais das instituições de educação. Está dividida em duas modalidades:

Avaliação externa – realizada por comissões designadas pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP/MEC), compostas por membros externos, pertencentes à comunidade acadêmica e científica, tendo como referência os padrões de qualidade para a educação superior expressos nos instrumentos de avaliação e os relatórios de autoavaliação.

Autoavaliação – realizada pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) de cada instituição e orientada pelas diretrizes e pelo roteiro da autoavaliação institucional da CONAES.

Os objetivos principais da autoavaliação são:

1. Produzir conhecimento;
2. Identificar as causas de seus problemas e suas deficiências;
3. Fortalecer as relações de cooperação entre os diversos atores institucionais;
4. Tornar a vinculação da Instituição com a comunidade mais efetiva;
5. Discutir os sentidos do conjunto de atividades e finalidades da IES. O processo de autoavaliação Institucional é consolidado neste Relatório de Autoavaliação, com a finalidade de promover a cultura de autoavaliação e subsidiar os processos de avaliação externa, a qual exige organização e sistematização do conjunto de informações quantitativas e qualitativas existentes na Faculdade de Rolim de Moura – FAROL.

Os dados descritos nesse relatório tiveram como base documentos institucionais, PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional), PPI (Projeto Político

Institucional) e PPC's (Projetos Pedagógicos de Curso), consultas públicas à comunidade acadêmica e reuniões setoriais.

Este Relatório de Autoavaliação da Faculdade de Rolim de Moura – FAROL, foi elaborado com base na descrição, análise e avaliação das dez dimensões previstas no Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), instituído pela Lei nº 10.861/2004, de 14 de abril de 2004, em conformidade com o Art. 16 do Decreto nº 5.773/2006, de 9 de maio de 2006. Sendo o resultado do trabalho de auto avaliação institucional realizado pela Comissão Permanente de Avaliação (CPA), possui a função de coordenar e articular o planejamento e a realização das autoavaliações da Instituição nos moldes previstos pelo SINAES.

2 COMPOSIÇÃO DA CPA 2017

O Diretor Acadêmico nomeia o coordenador (a) e membros da Comissão de autoavaliação. Atendendo às prerrogativas legais do SINAES e Regimento da Comissão Permanente de Avaliação da FAROL é constituída por:

1. Coordenador:
 - a. Claudio Junior Franco dos Santos.
2. Representante das coordenações:
 - a. George Gomes da Silva Junior.
3. Representantes docentes:
 - a. Rogério Augusto Guimarães;
 - b. Natália Bonora Vidrih Ferreira.
4. Representante técnico-administrativo:
 - a. Marilsa Pereira de Jesus Mattia;
5. Representante da Secretaria:
 - a. Kelly de Almeida Scalzer.
6. Representantes dos Acadêmicos:
 - a. Dion de Maio Moura;
 - b. Fernando Marin.
7. Representantes da comunidade civil:
 - a. Giovanna de Moraes Cizmoski;
 - b. Solange Cribari Soares.

2.1 Fundamentação Legal da CPA

A Comissão Própria de Avaliação da Faculdade de Rolim de Moura-FAROL fundamenta-se em documentos externos, a saber:

- Lei nº. 10.861, de 14/04/2004, que institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES);
- Decreto nº. 5.662, de 19/12/2005, que regulamenta o art. 80 da Lei nº. 9.394, de 20/12/1996, que estabelece as diretrizes e bases da Educação Nacional;
- Decreto de 28/05/2004, que compõe a Comissão Nacional de Avaliação de Educação (CONAES);
- Portaria nº. 2.051, de 09/07/2004, que regulamenta os procedimentos do SINAES;
- Portaria INEP nº. 31, de 17/02/2005, que indica e estabelece os procedimentos das Avaliações Externas da IES.

2.2 Concepção da Comissão Permanente de Avaliação

A CPA, tem as seguintes atribuições:

- I. Sistematizar as informações sobre a Faculdade e seus cursos, visando à implementação dos processos avaliativos definidos no Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES);
- II. Examinar os resultados dos processos internos de avaliação institucional vinculados ao SINAES e emitir parecer a respeito dessa matéria, para conhecimento da comunidade acadêmica e sociedade em geral;
- III. Elaborar o relatório anual para postagem no e-MEC e divulgação dos resultados da pesquisa.

2.3 Planejamento Estratégico da Autoavaliação

- Elaboração do plano de trabalho;
- Sensibilização da comunidade acadêmica;

- Definição dos grupos de trabalho e dos instrumentos de coleta de dados;
- Aplicação das avaliações;
- Sistematização dos dados coletados;
- Apresentação e discussão dos resultados;
- Elaboração, divulgação e análise do relatório.

A CPA – FAROL tem como objetivo elaborar uma avaliação institucional que contemple as dez dimensões previstas na Lei 10.861 do SINAES, correspondentes aos cinco eixos a saber:

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - FAROL

EIXO DE AVALIAÇÃO	DIMENSÃO DO SINAES	TEMAS ESPECÍFICOS DA FAROL
Eixo 1: Planejamento e avaliação institucional	Dimensão 8: planejamento e avaliação;	Avaliação externa e autoavaliação.
Eixo 2: Desenvolvimento Institucional	Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição;	FAROL SOCIAL – evento realizado uma vez por ano pela IES.
Eixo 3: Políticas Acadêmicas	Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão; Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade; Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes;	Extensão, pós-graduação e projetos de pesquisa.
Eixo 4: Políticas de Gestão	Dimensão 5: Políticas de Pessoal Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição; Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira;	
Eixo 5: Infraestrutura Física	Dimensão 7: Infraestrutura Física.	

2.4 Principais Objetivos

Promover o desenvolvimento de uma cultura de avaliação na Instituição:

- Implementar o processo contínuo de avaliação institucional;
- Planejar e redirecionar as ações da FAROL a partir da avaliação institucional;
- Garantir a qualidade no desenvolvimento do ensino, pesquisa e extensão;
- Construir um planejamento institucional norteado pela gestão participativa em todas as áreas;
- Consolidar o compromisso social da FAROL;
- Consolidar o compromisso científico-cultural da FAROL.

2.5 Etapas da Metodologia de Trabalho

A metodologia dos trabalhos da CPA da FAROL tem como força motriz os seguintes pressupostos:

- Analisar a IES FAROL do ponto de vista das 10 dimensões previstas pelo SINAES;
- Identificar potencialidades e fragilidades nos aspectos acadêmicos e administrativos.
- Nortear e acompanhar as ações de melhoria realizadas pela Universidade, a partir dos relatórios parciais e finais produzidos ao final de cada processo de pesquisa.
- Ser núcleo disseminador e gerador de conhecimento da Faculdade acerca de sua realidade.
- Dar enfoque ao trabalho coletivo e não ao individual;

2.6 Cronograma de Execução da CPA 2017

ETAPAS / EXECUÇÃO	Abril	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Fev	Mar
1. Planejamento: definição dos objetivos e metodologias.										
2. Revisão dos instrumentos de coleta de dados.										
3. Instrumentos de sensibilização e articulação.										
4. Execução da pesquisa quantitativa.										
5. Tratamento dos dados qualitativos e quantitativos.										
6. Elaboração dos relatórios para a direção e coordenação.										

3 ANÁLISE DOS RESULTADOS

A pesquisa da CPA – FAROL foi realizada no mês de novembro do ano de 2017, antes das provas do 2º bimestre letivo 2017/2. Foram utilizados formulários do Google, ferramenta disponibilizada gratuitamente e online, para realização da

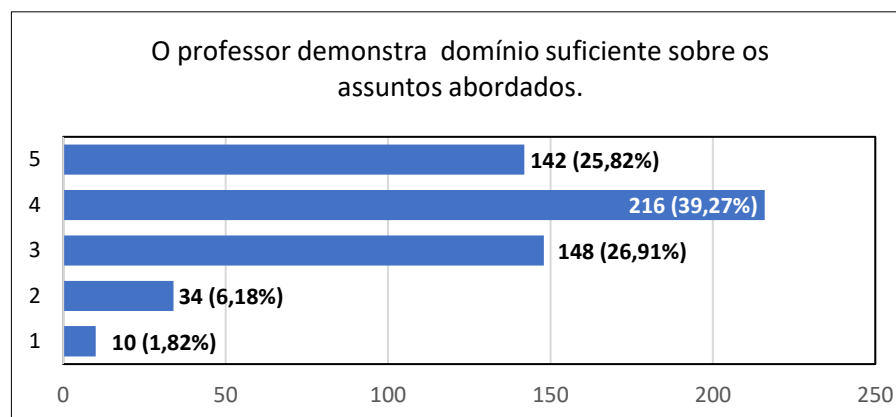
pesquisa. O acesso aos formulários para avaliação se deu aos acadêmicos através do site da Instituição enquanto aos colaboradores desta, professores e demais funcionários incluindo coordenadores, receberam em seus e-Mails o endereço para acesso ao formulário. Os acadêmicos de graduação da FAROL – Faculdade de Rolim de Moura, tiveram a oportunidade de avaliar as disciplinas, corpo docente, a IES e o corpo técnico administrativo, além de seu próprio desempenho através de autoavaliação.

Apresenta-se aqui os dados tabulados após a contagem de cada um dos itens das diversas dimensões. Esta avaliação deve permitir que sejam produzidas ações efetivas de melhoria no ensino, servindo também como parâmetro para correção de problemas numa trajetória de ensino que rumo em direção à excelência acadêmica.

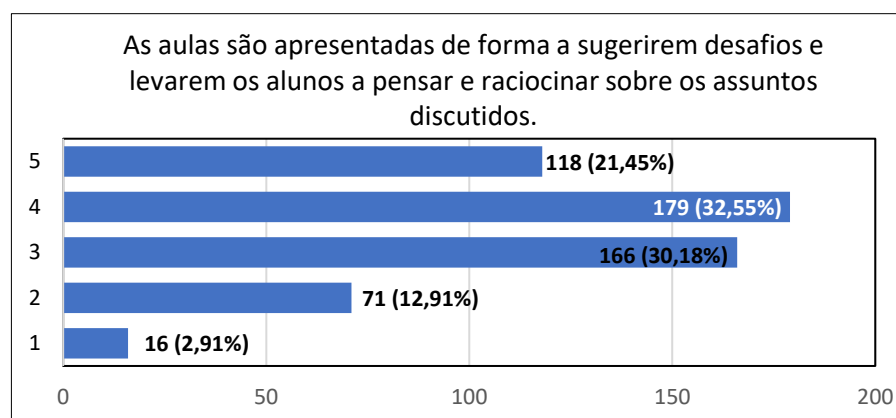
Os formulários utilizados para a pesquisa foram apresentados da seguinte forma: proposições avaliadas utilizando a escala Likert, na qual, os valores são apresentados de 1 (um) à 5 (cinco) no onde 1 significa “totalmente insatisfeito” e 5 “totalmente satisfeito”, tal informação consta nos formulários que foram preenchidos para que não houvesse dúvidas durante a avaliação. Os acadêmicos julgaram itens divididos em grupos, sendo esses: professores, coordenação, direção acadêmica, instituição e corpo técnico administrativo e autoavaliação.

3.1 Avaliação dos acadêmicos acerca do Corpo Docente.

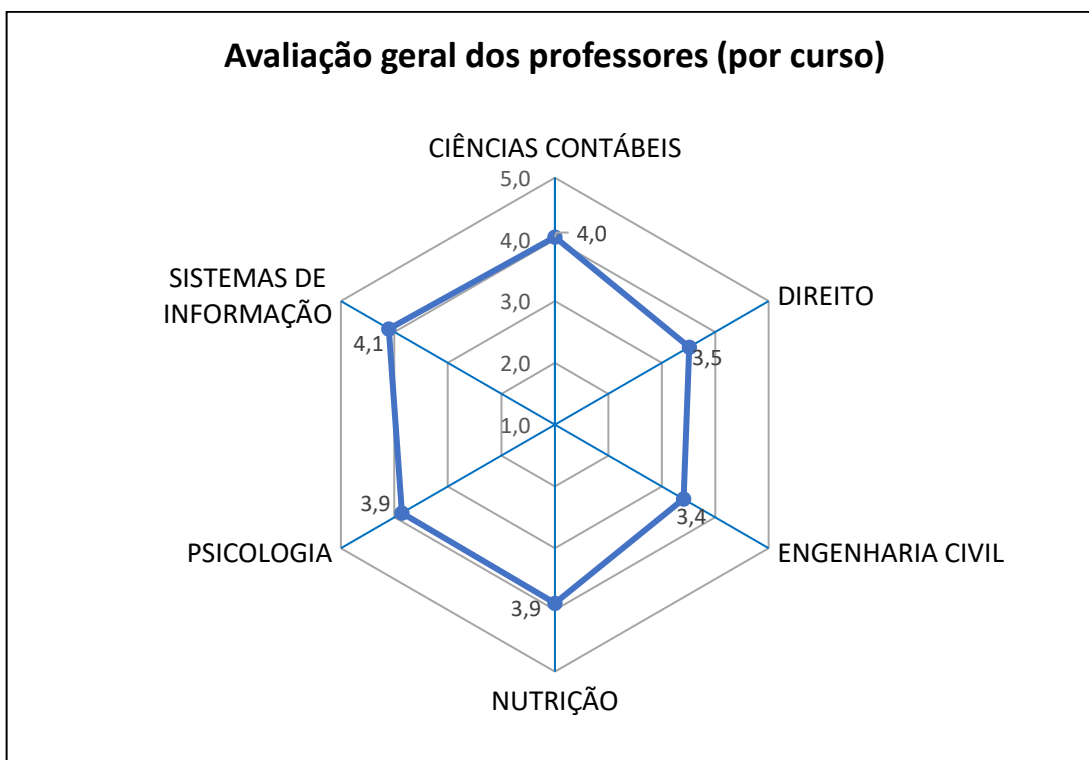
Foi perguntado sobre o domínio do conteúdo, metodologia e pontualidade dos professores, todos foram avaliados de forma positiva, no gráfico abaixo é possível observar que a maioria dos acadêmicos trouxe avaliações positivas acerca do conhecimento do professor em relação aos assuntos abordados em sala de aula.



Abaixo temos o gráfico mostra o resultado acerca do questionamento a respeito das forma em que as aulas são apresentadas, se as mesmas permitem que os assuntos discutidos sirvam para raciocínio e desafios que levem os acadêmicos à reflexão. Mais de 50% dos acadêmicos responderam positivamente, fazendo com que seja notado que existe por parte do professor incentivo a iniciativa pela busca do conhecimento.



O gráfico a seguir nos permite observar de forma isolada a avaliação geral de cada um dos cursos acerca dos professores, este gráfico a seguir traz a média por curso atualmente ativo na IES, segundo as avaliações de 1 a 5.



Com base nos dados estatísticos apresentados, conclui-se que os professores avaliados pelos discentes apresentaram um resultado satisfatório em aliar teoria à prática, metodologia aplicada e utilização dos recursos multimídia existentes na IES, temos ainda a confirmação de que embora tenha-se altos níveis de satisfação por parte dos acadêmicos, existe a possibilidade de aperfeiçoamento.

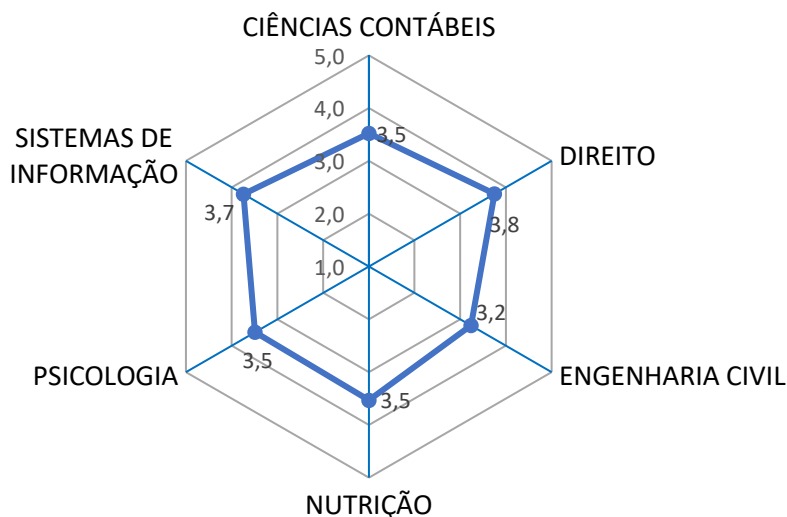
3.2 Avaliação dos acadêmicos acerca dos Coordenadores

Os coordenadores de cursos foram muito bem avaliados nesta pesquisa, mais de 60% dos acadêmicos responderam que seu coordenador se comunica bem com a comunidade acadêmica. A organização e a capacidade de liderança também foram motivo de destaque nesta avaliação, onde aproximadamente 66% dos acadêmicos avaliaram positivamente este tópico.

De acordo com 59% das avaliações, os coordenadores disponibilizam tempo suficiente para o atendimento da comunidade acadêmica, permitindo assim que os acadêmicos tenham acesso em horários adequados.

O gráfico abaixo demonstra a avaliação geral dos coordenadores pelos acadêmicos desta IES:

Avaliação geral dos coordenadores (por curso)

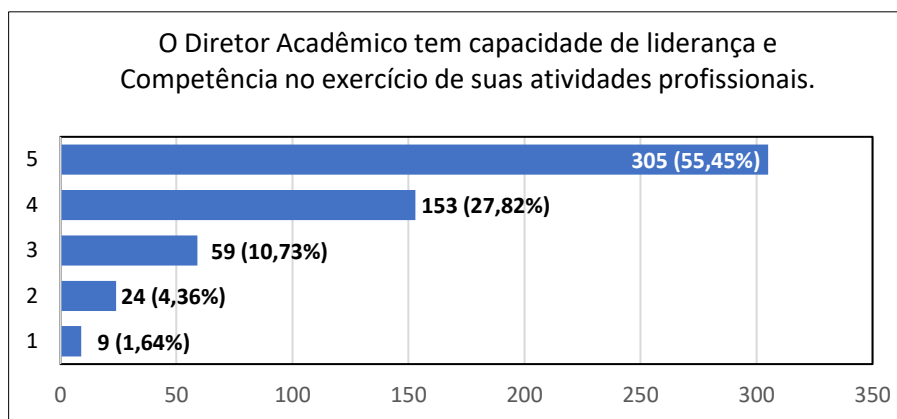


Apesar dos bons resultados da pesquisa, os coordenadores desta IES estão sempre buscando melhorar em todos os quesitos, buscando a excelência no atendimento aos acadêmicos.

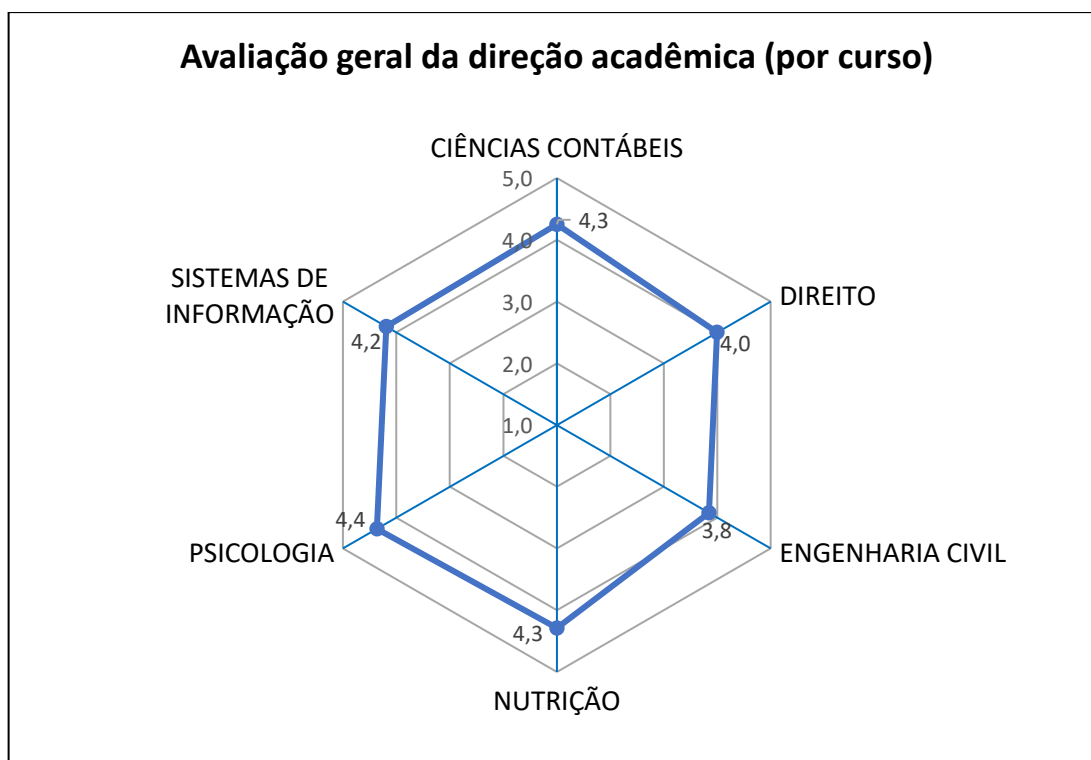
3.3 Avaliação dos acadêmicos acerca da Direção Acadêmica

A direção acadêmica teve uma ótima avaliação pelo público estudantil, obtendo ótimas notas em todos os quesitos avaliados.

É evidente a satisfação dos acadêmicos em relação à direção desta IES. Quando questionados a respeito da capacidade de liderança e a competência do diretor acadêmico observa-se que aproximadamente 83% das avaliações são positivas. O gráfico abaixo ilustra como foi o resultado das respostas obtidas:



Segundo os entrevistados a direção acadêmica demonstra ser organizada e cumpridora dos prazos estabelecidos no regulamento da IES com mais de 80% de avaliações positivas neste quesito. Ainda é possível observar que a avaliação também é positiva para o tempo disponibilizado pela direção acadêmica para o atendimento dos acadêmicos, onde aproximadamente 60% das avaliações são positivas neste quesito. Abaixo temos o gráfico geral da avaliação dos acadêmicos da FAROL acerca da direção acadêmica.

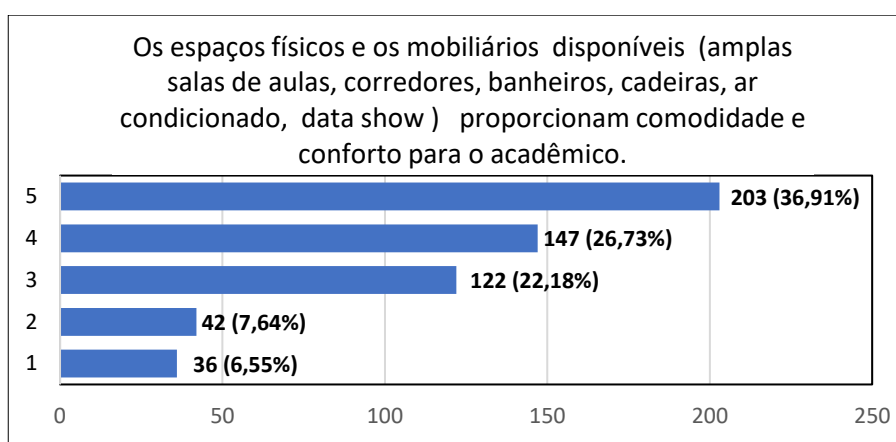


Do mesmo modo em que os demais profissionais desta IES estão sempre em busca de aprimoramento nas suas atividades, a direção acadêmica também está sempre receptiva à ouvir os acadêmicos em busca de sugestões para melhorias e

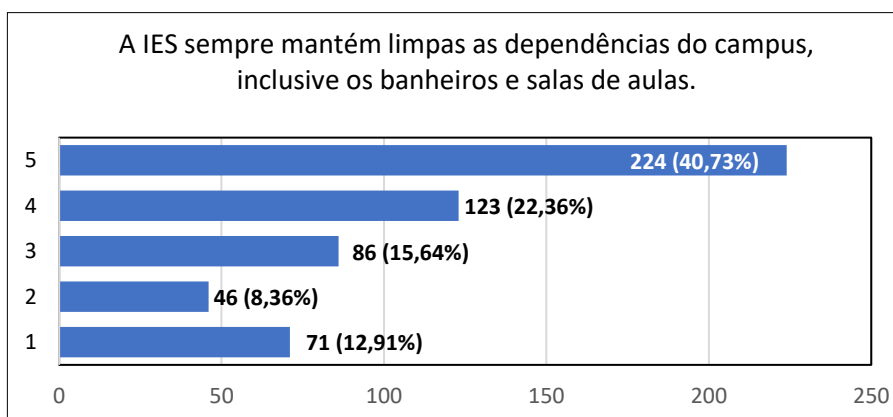
sempre está empenhada para o bom andamento das atividades da faculdade, bem como na melhoria da qualidade para a comunidade em geral.

3.4 Avaliação dos acadêmicos acerca da Infraestrutura da IES e Técnico Administrativo

Analisando as respostas acadêmicas sobre a infraestrutura da Faculdade de Rolim de Moura – FAROL, observa-se que os ambientes de estudo e de convivência são satisfatórios para a maioria dos acadêmicos entrevistados. Como demonstra o gráfico abaixo:

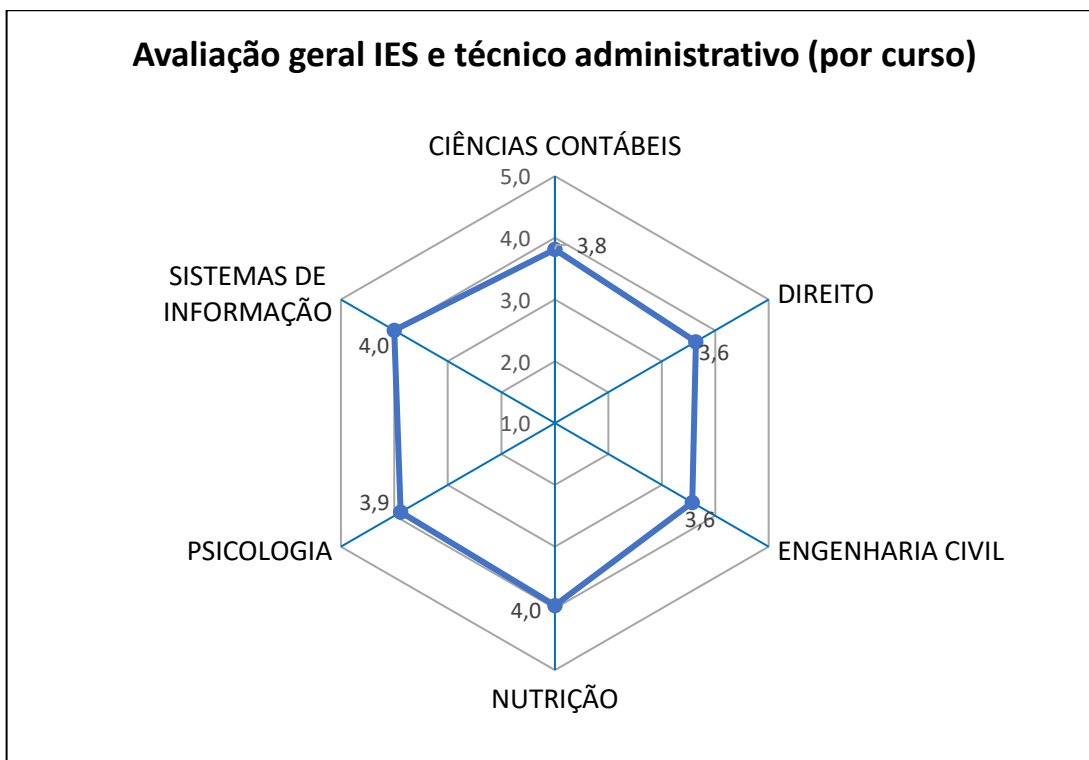


Sobre a limpeza nas dependências do campus e demais locais, tais como banheiros e salas de aula, mais de 60% das avaliações foram positivas evidenciando a preocupação com o ambiente acadêmico para que se mantenha uma boa qualidade do tempo em que o acadêmico está na faculdade.



Abaixo a avaliação geral da IES e do corpo técnico administrativo de acordo com cada um dos cursos disponibilizados, é notável que a média de avaliações é positiva, transparecendo que existe satisfação dos acadêmicos. Contudo, é possível

observar que como as demais áreas, sempre é possível que haja melhorias para que se alcance os mais altos níveis de satisfação.



Quanto ao atendimento do setor financeiro os acadêmicos responderam que o horário é satisfatório, atendendo às necessidades dos acadêmicos.

A FAROL – Faculdade de Rolim de Moura, está sempre concatenada com as reivindicações acadêmicas, fazendo sempre o melhor para seus usuários. Uma educação de qualidade e excelência está sempre nos planos da IES.

3.5 Avaliação feita pelos Colaboradores e Professores da IES

Esta avaliação foi feita pelos funcionários da IES, foram avaliados: Direção Acadêmica, Sistema de Telefonia, Infraestrutura em geral. Ficou evidenciado que mais de 50% aprovam a gestão atual e as atividades da Direção Acadêmica. Em destaque a competência e capacidade de comunicação do Diretor. Um dos pontos sensíveis de outras pesquisas desta CPA foi o sistema de telefonia, este ainda é um ponto em questão, quanto as reclamações anteriores sobre o sistema operacional dos computadores disponíveis da IES (Linux) não houveram citações sobre esse assunto. Surgiu também a sugestão de um estacionamento coberto e recuperação do calçamento da entrada da IES.

O sistema SAGU, também foi apresentado, com a maioria das avaliações positivas pelos professores, também obteve-se ótimas notas em relação aos espaços físicos e mobiliários da instituição e em relação à biblioteca e laboratórios.

4 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A avaliação institucional tem recebido cada vez mais destaque no contexto da educação superior no Brasil pautado pela expansão da oferta e por políticas de inclusão, com vistas a assegurar sua qualidade. A comunidade acadêmica está se apropriando melhor do significado da autoavaliação, contando com um aumento da participação dos mesmos, o que indica que o trabalho de sensibilização e conscientização da FAROL está surtindo um efeito positivo.

O Relatório de Autoavaliação da FAROL referente ao exercício de 2017 foi concluído com êxito de acordo com o roteiro determinado. Incluindo os cinco eixos contemplando as dez dimensões propostas. Para elaboração deste, foi imprescindível a participação dos membros da CPA, as contribuições de gestores administrativos e também da comunidade acadêmica. O documento resultante contém os elementos para serem fontes de consulta e instrumentos de consolidação da autoavaliação da FAROL.

Os dados apresentados nesta pesquisa são satisfatórios nos quesitos avaliados, e a FAROL – Faculdade de Rolim de Moura está em busca constante pela excelência segue no esforço de aprimorar seu processo avaliativo bem como tomar as devidas providências para melhorias constantes, contando sempre com a participação e envolvimento da comunidade acadêmica.

Sendo assim, os dados aqui demonstrados, foram analisados e devidamente apresentados, bem como discutidos e debatidos, e os resultados se encontram nas agendas da direção para posteriores providências. Além disso, no apêndice deste documento, é possível encontrar o somatório dos resultados obtidos, bem como o resultado separado por cada um dos cursos desta IES e dos colaboradores. Com uma CPA fortalecida e reestruturada, espera-se que este relatório subsidie reflexões e debates, ampliando a participação acadêmica e trazendo transparência.

A comissão



FAROL – FACULDADE DE ROLIM DE MOURA 17
CPA – COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

APÊNDICE A – Somatório das respostas dos acadêmicos na pesquisa de 2017

SOMATÓRIO DAS RESPOSTAS DOS ACADÊMICOS NA PESQUISA DE 2017

TOTAL DE ACADÊMICOS 550

1 - Totalmente Insatisfeito; 5 - Totalmente Satisfeito

1. Sobre o Professor:	1	2	3	4	5
[1.1 O professor demonstra domínio suficiente sobre os assuntos abordados.]	10 1,82%	34 6,18%	148 26,91%	216 39,27%	142 25,82%
[1.2 As aulas são apresentadas de forma a sugerirem desafios e levarem os alunos a pensar e raciocinar sobre os assuntos discutidos.]	16 2,91%	71 12,91%	166 30,18%	179 32,55%	118 21,45%
[1.3 A metodologia de ensino utilizada pelos professores está sendo adequada aos objetivos propostos.]	28 5,09%	80 14,55%	192 34,91%	161 29,27%	89 16,18%
[1.4 O professor utiliza adequadamente os recursos audiovisuais.]	24 4,36%	46 8,36%	128 23,27%	174 31,64%	178 32,36%
[1.5 O professor cumpre corretamente com seus horários.]	24 4,36%	39 7,09%	80 14,55%	140 25,45%	267 48,55%
[1.6 O professor consegue aliar prática ao processo teórico do conhecimento.]	25 4,55%	65 11,82%	160 29,09%	165 30,00%	135 24,55%
[1.7 O professor estimula a iniciativa dos alunos.]	22 4,00%	76 13,82%	135 24,55%	164 29,82%	153 27,82%
[1.8 O professor faz uso de diversas formas de avaliação.]	35 6,36%	80 14,55%	154 28,00%	155 28,18%	126 22,91%
[1.9 O professor promove o debate estimulando a participação de todos os alunos.]	20 3,64%	65 11,82%	151 27,45%	166 30,18%	148 26,91%
[1.10 O professor informa os alunos o resultado das avaliações, trabalhos e atividades desenvolvidas em sala de aula durante o semestre.]	37 6,73%	58 10,55%	112 20,36%	126 22,91%	217 39,45%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	24,1	61,4	142,6	164,6	157,3

2. Sobre o Coordenador:	1	2	3	4	5
[2.1 O coordenador tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto aos acadêmicos e professores.]	42 7,64%	67 12,18%	112 20,36%	154 28,00%	175 31,82%
[2.2 O coordenador tem capacidade de liderança e competência no exercício de sua atividade profissional.]	42 7,64%	47 8,55%	97 17,64%	148 26,91%	216 39,27%
[2.3 O coordenador se apresenta como um profissional organizado no andamento dos processos, cumprindo os prazos estabelecidos inclusive fornecendo retorno aos acadêmicos.]	70 12,73%	71 12,91%	103 18,73%	129 23,45%	177 32,18%
[2.4 O coordenador faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, moodle, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas no seu curso.]	60 10,91%	60 10,91%	102 18,55%	141 25,64%	187 34,00%
[2.5 O horário disponível do coordenador para atender aos acadêmicos corresponde às necessidades.]	71 12,91%	69 12,55%	105 19,09%	133 24,18%	172 31,27%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	57	62,8	103,8	141	185,4

3. Sobre a Direção Acadêmica:	1	2	3	4	5
[3.1 O Diretor Acadêmico tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto à comunidade acadêmica, professores e funcionários em geral.]	12 2,18%	36 6,55%	76 13,82%	139 25,27%	287 52,18%
[3.2 O Diretor Acadêmico tem capacidade de liderança e Competência no exercício de suas atividades profissionais.]	9 1,64%	24 4,36%	59 10,73%	153 27,82%	305 55,45%
[3.3 O Diretor Acadêmico apresenta um profissional organizado no andamento dos processos, cumpridor dos prazos estabelecidos, fornecendo um retorno aos acadêmicos.]	8 1,45%	32 5,82%	69 12,55%	174 31,64%	267 48,55%
[3.4. O Diretor Acadêmico faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, moodle, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas na IES.]	37 6,73%	39 7,09%	116 21,09%	165 30,00%	193 35,09%

[3.5. O horário que a direção acadêmica disponibiliza para atender aos acadêmicos atende as necessidades.]	22	40	100	172	216
	4,00%	7,27%	18,18%	31,27%	39,27%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	17,6	34,2	84	160,6	253,6

4. Quanto a IES e Técnico Administrativo:	1	2	3	4	5
[4.1 A secretaria atende os acadêmicos com presteza e atenção.]	28	33	81	142	266
	5,09%	6,00%	14,73%	25,82%	48,36%
[4.2 O serviço prestado pela secretaria atende as necessidades dos acadêmicos.]	21	36	81	148	264
	3,82%	6,55%	14,73%	26,91%	48,00%
[4.3 O sistema de telefonia da FAROL é efetivo.]	43	59	97	145	206
	7,82%	10,73%	17,64%	26,36%	37,45%
[4.4 O ambiente climático das salas de aula é agradável.]	47	47	88	124	244
	8,55%	8,55%	16,00%	22,55%	44,36%
[4.5 A IES sempre mantém limpas as dependências do campus, inclusive os banheiros e salas de aulas.]	71	46	86	123	224
	12,91%	8,36%	15,64%	22,36%	40,73%
[4.6 O serviço terceirizado de fotocópias presta serviços de qualidade aos acadêmicos.]	35	45	101	149	220
	6,36%	8,18%	18,36%	27,09%	40,00%
[4.7 O serviço terceirizado da praça de alimentação oferece atendimento de qualidade.]	116	70	122	113	129
	21,09%	12,73%	22,18%	20,55%	23,45%
[4.8 O espaço destinado ao estacionamento atende as necessidades da comunidade acadêmica.]	96	62	102	128	162
	17,45%	11,27%	18,55%	23,27%	29,45%
[4.9 Os serviços prestados pelas atendentes da biblioteca suprem as necessidades dos acadêmicos.]	13	18	79	122	318
	2,36%	3,27%	14,36%	22,18%	57,82%
[4.10 O horário de atendimento da biblioteca é suficiente para atender as necessidades dos acadêmicos.]	13	25	64	132	316
	2,36%	4,55%	11,64%	24,00%	57,45%
[4.11 O acervo bibliográfico é suficiente para atender as necessidades de pesquisa de seu curso.]	63	70	153	135	129
	11,45%	12,73%	27,82%	24,55%	23,45%
[4.12 O acervo bibliográfico do seu curso é constantemente atualizado.]	65	83	164	149	89
	11,82%	15,09%	29,82%	27,09%	16,18%
[4.13 O espaço físico da biblioteca é adequado para desenvolver as atividades de pesquisa individualmente ou em grupos.]	56	53	129	134	178
	10,18%	9,64%	23,45%	24,36%	32,36%
[4.14 O número de computadores disponíveis na sala de estudo é suficiente para atender as necessidades dos acadêmicos.]	124	75	98	117	136
	22,55%	13,64%	17,82%	21,27%	24,73%
[4.15 O atendimento do setor financeiro supre as necessidades dos acadêmicos.]	12	32	71	169	266
	2,18%	5,82%	12,91%	30,73%	48,36%
[4.16 O horário destinado ao atendimento do setor financeiro satisfaz as necessidades acadêmicas.]	22	29	82	168	249
	4,00%	5,27%	14,91%	30,55%	45,27%
[4.17 O Sistema de Gestão acadêmica (SAGU) facilita a obtenção de informações de sua vida acadêmica.]	21	43	94	141	251
	3,82%	7,82%	17,09%	25,64%	45,64%
[4.18 Os laboratórios destinados ao seu curso contemplam as atividades práticas desenvolvidas.]	71	65	126	126	162
	12,91%	11,82%	22,91%	22,91%	29,45%
[4.19 Os laboratórios de informática são suficientes as atividades práticas propostas pelos professores.]	79	58	118	124	171
	14,36%	10,55%	21,45%	22,55%	31,09%
[4.20 Os espaços físicos e os mobiliários disponíveis (amplas salas de aulas, corredores, banheiros, cadeiras, ar condicionado, data show) proporcionam comodidade e conforto para o acadêmico.]	36	42	122	147	203
	6,55%	7,64%	22,18%	26,73%	36,91%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	51,6	49,55	102,9	136,8	209,15

5. Autoavaliação do(a) Acadêmico(a):	1	2	3	4	5
[5.1 Sou pontual, respeitando os horários de aulas estabelecidos pela IES.]	10	26	92	197	225
	1,82%	4,73%	16,73%	35,82%	40,91%

[5.2 Contribuo com as aulas participando delas com perguntas e ideias adequadas, enriquecendo o conhecimento dos assuntos abordados pelos professores.]	10	41	134	204	161
	1,82%	7,45%	24,36%	37,09%	29,27%
[5.3 Procuro conhecer a programação das disciplinas propostas pelos professores.]	13	34	125	192	186
	2,36%	6,18%	22,73%	34,91%	33,82%
[5.4 Tenho iniciativa para pesquisar e ampliar meus conhecimentos nas disciplinas oferecidas durante o semestre.]	7	26	125	200	192
	1,27%	4,73%	22,73%	36,36%	34,91%
[5.5 Cumpro os prazos e as atividades determinadas pelos professores e dedico-me aos estudos domésticos.]	7	10	72	162	299
	1,27%	1,82%	13,09%	29,45%	54,36%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	9,4	27,4	109,6	191	212,6



FAROL – FACULDADE DE ROLIM DE MOURA 21
CPA – COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

APÊNDICE B – Respostas dos acadêmicos de Ciências Contábeis na pesquisa de
2017

RESPOSTAS DOS ACADÊMICOS DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS NA PESQUISA DE 2017

TOTAL DE ACADÊMICOS

52

1 - Totalmente Insatisfeito; 5 - Totalmente Satisfeito

1. Sobre o Professor:	1	2	3	4	5
[1.1 O professor demonstra domínio suficiente sobre os assuntos abordados.]	0 0,00%	2 3,85%	3 5,77%	16 30,77%	31 59,62%
[1.2 As aulas são apresentadas de forma a sugerirem desafios e levarem os alunos a pensar e raciocinar sobre os assuntos discutidos.]	0 0,00%	2 3,85%	10 19,23%	23 44,23%	17 32,69%
[1.3 A metodologia de ensino utilizada pelos professores está sendo adequada aos objetivos propostos.]	2 3,85%	7 13,46%	12 23,08%	18 34,62%	13 25,00%
[1.4 O professor utiliza adequadamente os recursos audiovisuais.]	1 1,92%	1 1,92%	12 23,08%	16 30,77%	22 42,31%
[1.5 O professor cumpre corretamente com seus horários.]	1 1,92%	1 1,92%	7 13,46%	14 26,92%	29 55,77%
[1.6 O professor consegue aliar prática ao processo teórico do conhecimento.]	2 3,85%	4 7,69%	7 13,46%	18 34,62%	21 40,38%
[1.7 O professor estimula a iniciativa dos alunos.]	0 0,00%	2 3,85%	6 11,54%	25 48,08%	19 36,54%
[1.8 O professor faz uso de diversas formas de avaliação.]	3 5,77%	7 13,46%	13 25,00%	14 26,92%	15 28,85%
[1.9 O professor promove o debate estimulando a participação de todos os alunos.]	3 5,77%	2 3,85%	15 28,85%	15 28,85%	17 32,69%
[1.10 O professor informa os alunos o resultado das avaliações, trabalhos e atividades desenvolvidas em sala de aula durante o semestre.]	3 5,77%	1 1,92%	5 9,62%	14 26,92%	29 55,77%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	1,5	2,9	9	17,3	21,3

2. Sobre o Coordenador:	1	2	3	4	5
[2.1 O coordenador tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto aos acadêmicos e professores.]	3 5,77%	5 9,62%	14 26,92%	13 25,00%	17 32,69%
[2.2 O coordenador tem capacidade de liderança e competência no exercício de sua atividade profissional.]	1 1,92%	7 13,46%	10 19,23%	13 25,00%	21 40,38%
[2.3 O coordenador se apresenta como um profissional organizado no andamento dos processos, cumprindo os prazos estabelecidos inclusive fornecendo retorno aos acadêmicos.]	9 17,31%	7 13,46%	11 21,15%	7 13,46%	18 34,62%
[2.4 O coordenador faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, moodle, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas no seu curso.]	6 11,54%	4 7,69%	20 38,46%	12 23,08%	10 19,23%
[2.5 O horário disponível do coordenador para atender aos acadêmicos corresponde às necessidades.]	8 15,38%	7 13,46%	11 21,15%	9 17,31%	17 32,69%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	5,4	6	13,2	10,8	16,6

3. Sobre a Direção Acadêmica:	1	2	3	4	5
[3.1 O Diretor Acadêmico tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto à comunidade acadêmica, professores e funcionários em geral.]	1 1,92%	1 1,92%	4 7,69%	14 26,92%	32 61,54%
[3.2 O Diretor Acadêmico tem capacidade de liderança e Competência no exercício de suas atividades profissionais.]	1 1,92%	0 0,00%	6 11,54%	13 25,00%	32 61,54%
[3.3 O Diretor Acadêmico apresenta um profissional organizado no andamento dos processos, cumpridor dos prazos estabelecidos, fornecendo um retorno aos acadêmicos.]	1 1,92%	0 0,00%	4 7,69%	15 28,85%	32 61,54%
[3.4. O Diretor Acadêmico faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, moodle, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas na IES.]	1 1,92%	5 9,62%	10 19,23%	17 32,69%	19 36,54%

[3.5. O horário que a direção acadêmica disponibiliza para atender aos acadêmicos atende as necessidades.]	3	3	9	15	22
	5,77%	5,77%	17,31%	28,85%	42,31%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	1,4	1,8	6,6	14,8	27,4

4. Quanto a IES e Técnico Administrativo:	1	2	3	4	5
[4.1 A secretaria atende os acadêmicos com presteza e atenção.]	5	2	6	14	25
	9,62%	3,85%	11,54%	26,92%	48,08%
[4.2 O serviço prestado pela secretaria atende as necessidades dos acadêmicos.]	5	4	3	15	25
	9,62%	7,69%	5,77%	28,85%	48,08%
[4.3 O sistema de telefonia da FAROL é efetivo.]	7	4	13	12	16
	13,46%	7,69%	25,00%	23,08%	30,77%
[4.4 O ambiente climático das salas de aula é agradável.]	2	2	5	13	30
	3,85%	3,85%	9,62%	25,00%	57,69%
[4.5 A IES sempre mantém limpas as dependências do campus, inclusive os banheiros e salas de aulas.]	6	4	6	14	22
	11,54%	7,69%	11,54%	26,92%	42,31%
[4.6 O serviço terceirizado de fotocópias presta serviços de qualidade aos acadêmicos.]	5	6	10	12	19
	9,62%	11,54%	19,23%	23,08%	36,54%
[4.7 O serviço terceirizado da praça de alimentação oferece atendimento de qualidade.]	12	6	11	11	12
	23,08%	11,54%	21,15%	21,15%	23,08%
[4.8 O espaço destinado ao estacionamento atende as necessidades da comunidade acadêmica.]	6	7	8	15	16
	11,54%	13,46%	15,38%	28,85%	30,77%
[4.9 Os serviços prestados pelas atendentes da biblioteca suprem as necessidades dos acadêmicos.]	0	0	4	12	36
	0,00%	0,00%	7,69%	23,08%	69,23%
[4.10 O horário de atendimento da biblioteca é suficiente para atender as necessidades dos acadêmicos.]	0	2	4	8	38
	0,00%	3,85%	7,69%	15,38%	73,08%
[4.11 O acervo bibliográfico é suficiente para atender as necessidades de pesquisa de seu curso.]	6	5	13	11	17
	11,54%	9,62%	25,00%	21,15%	32,69%
[4.12 O acervo bibliográfico do seu curso é constantemente atualizado.]	10	5	18	11	8
	19,23%	9,62%	34,62%	21,15%	15,38%
[4.13 O espaço físico da biblioteca é adequado para desenvolver as atividades de pesquisa individualmente ou em grupos.]	6	2	11	10	23
	11,54%	3,85%	21,15%	19,23%	44,23%
[4.14 O número de computadores disponíveis na sala de estudo é suficiente para atender as necessidades dos acadêmicos.]	9	4	10	9	20
	17,31%	7,69%	19,23%	17,31%	38,46%
[4.15 O atendimento do setor financeiro supre as necessidades dos acadêmicos.]	1	4	5	19	23
	1,92%	7,69%	9,62%	36,54%	44,23%
[4.16 O horário destinado ao atendimento do setor financeiro satisfaz as necessidades acadêmicas.]	3	1	9	17	22
	5,77%	1,92%	17,31%	32,69%	42,31%
[4.17 O Sistema de Gestão acadêmica (SAGU) facilita a obtenção de informações de sua vida acadêmica.]	4	6	9	10	23
	7,69%	11,54%	17,31%	19,23%	44,23%
[4.18 Os laboratórios destinados ao seu curso contemplam as atividades práticas desenvolvidas.]	2	5	14	16	15
	3,85%	9,62%	26,92%	30,77%	28,85%
[4.19 Os laboratórios de informática são suficientes as atividades práticas propostas pelos professores.]	4	3	10	19	16
	7,69%	5,77%	19,23%	36,54%	30,77%
[4.20 Os espaços físicos e os mobiliários disponíveis (amplas salas de aulas, corredores, banheiros, cadeiras, ar condicionado, data show) proporcionam comodidade e conforto para o acadêmico.]	6	2	7	16	21
	11,54%	3,85%	13,46%	30,77%	40,38%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	4,95	3,7	8,8	13,2	21,35

5. Autoavaliação do(a) Acadêmico(a):	1	2	3	4	5
	2	2	8	15	25

[5.1 Sou pontual, respeitando os horários de aulas estabelecidos pela IES.]	3,85%	3,85%	15,38%	28,85%	48,08%
[5.2 Contribuo com as aulas participando delas com perguntas e ideias adequadas, enriquecendo o conhecimento dos assuntos abordados pelos professores.]	1	1	9	21	20
	1,92%	1,92%	17,31%	40,38%	38,46%
[5.3 Procuro conhecer a programação das disciplinas propostas pelos professores.]	2	1	11	16	22
	3,85%	1,92%	21,15%	30,77%	42,31%
[5.4 Tenho iniciativa para pesquisar e ampliar meus conhecimentos nas disciplinas oferecidas durante o semestre.]	0	1	16	19	16
	0,00%	1,92%	30,77%	36,54%	30,77%
[5.5 Cumpro os prazos e as atividades determinadas pelos professores e dedico-me aos estudos domésticos.]	2	2	3	13	32
	3,85%	3,85%	5,77%	25,00%	61,54%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	1,4	1,4	9,4	16,8	23



FAROL – FACULDADE DE ROLIM DE MOURA 25
CPA – COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

APÊNDICE C – Respostas dos acadêmicos de Direito na pesquisa de 2017

TOTAL DE
ACADÊMICOS **267**

RESPOSTAS DOS ACADÊMICOS DE DIREITO NA PESQUISA DE 2017

1 - Totalmente Insatisfeito; 5 - Totalmente Satisfeito

1. Sobre o Professor:	1	2	3	4	5
[1.1 O professor demonstra domínio suficiente sobre os assuntos abordados.]	4 1,50%	19 7,12%	93 34,83%	103 38,58%	48 17,98%
[1.2 As aulas são apresentadas de forma a sugerirem desafios e levarem os alunos a pensar e raciocinar sobre os assuntos discutidos.]	10 3,75%	43 16,10%	97 36,33%	77 28,84%	40 14,98%
[1.3 A metodologia de ensino utilizada pelos professores está sendo adequada aos objetivos propostos.]	18 6,74%	42 15,73%	104 38,95%	73 27,34%	30 11,24%
[1.4 O professor utiliza adequadamente os recursos audiovisuais.]	17 6,37%	29 10,86%	70 26,22%	87 32,58%	64 23,97%
[1.5 O professor cumpre corretamente com seus horários.]	9 3,37%	28 10,49%	47 17,60%	75 28,09%	108 40,45%
[1.6 O professor consegue aliar prática ao processo teórico do conhecimento.]	9 3,37%	36 13,48%	93 34,83%	78 29,21%	51 19,10%
[1.7 O professor estimula a iniciativa dos alunos.]	11 4,12%	50 18,73%	80 29,96%	65 24,34%	61 22,85%
[1.8 O professor faz uso de diversas formas de avaliação.]	22 8,24%	48 17,98%	91 34,08%	53 19,85%	53 19,85%
[1.9 O professor promove o debate estimulando a participação de todos os alunos.]	11 4,12%	40 14,98%	87 32,58%	73 27,34%	56 20,97%
[1.10 O professor informa os alunos o resultado das avaliações, trabalhos e atividades desenvolvidas em sala de aula durante o semestre.]	10 3,75%	28 10,49%	66 24,72%	53 19,85%	110 41,20%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	12,1	36,3	82,8	73,7	62,1

2. Sobre o Coordenador:	1	2	3	4	5
[2.1 O coordenador tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto aos acadêmicos e professores.]	10 3,75%	31 11,61%	49 18,35%	78 29,21%	99 37,08%
[2.2 O coordenador tem capacidade de liderança e competência no exercício de sua atividade profissional.]	10 3,75%	23 8,61%	46 17,23%	74 27,72%	114 42,70%
[2.3 O coordenador se apresenta como um profissional organizado no andamento dos processos, cumprindo os prazos estabelecidos inclusive fornecendo retorno aos acadêmicos.]	23 8,61%	34 12,73%	50 18,73%	71 26,59%	89 33,33%
[2.4 O coordenador faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, moodle, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas no seu curso.]	23 8,61%	27 10,11%	41 15,36%	72 26,97%	104 38,95%
[2.5 O horário disponível do coordenador para atender aos acadêmicos corresponde às necessidades.]	29 10,86%	37 13,86%	49 18,35%	67 25,09%	85 31,84%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	19	30,4	47	72,4	98,2

3. Sobre a Direção Acadêmica:	1	2	3	4	5
[3.1 O Diretor Acadêmico tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto à comunidade acadêmica, professores e funcionários em geral.]	6 2,25%	21 7,87%	40 14,98%	78 29,21%	122 45,69%
[3.2 O Diretor Acadêmico tem capacidade de liderança e Competência no exercício de suas atividades profissionais.]	4 1,50%	15 5,62%	33 12,36%	78 29,21%	137 51,31%
[3.3 O Diretor Acadêmico apresenta um profissional organizado no andamento dos processos, cumpridor dos prazos estabelecidos, fornecendo um retorno aos acadêmicos.]	0 0,00%	23 8,61%	37 13,86%	92 34,46%	115 43,07%
[3.4. O Diretor Acadêmico faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, moodle, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas na IES.]	19 7,12%	19 7,12%	64 23,97%	79 29,59%	86 32,21%

[3.5. O horário que a direção acadêmica disponibiliza para atender aos acadêmicos atende as necessidades.]	14	23	51	86	93
	5,24%	8,61%	19,10%	32,21%	34,83%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	8,6	20,2	45	82,6	110,6

4. Quanto a IES e Técnico Administrativo:	1	2	3	4	5
[4.1 A secretaria atende os acadêmicos com presteza e atenção.]	13	25	46	65	118
	4,87%	9,36%	17,23%	24,34%	44,19%
[4.2 O serviço prestado pela secretaria atende as necessidades dos acadêmicos.]	9	22	52	72	112
	3,37%	8,24%	19,48%	26,97%	41,95%
[4.3 O sistema de telefonia da FAROL é efetivo.]	27	34	45	65	96
	10,11%	12,73%	16,85%	24,34%	35,96%
[4.4 O ambiente climático das salas de aula é agradável.]	21	25	53	66	102
	7,87%	9,36%	19,85%	24,72%	38,20%
[4.5 A IES sempre mantém limpas as dependências do campus, inclusive os banheiros e salas de aulas.]	52	31	46	53	85
	19,48%	11,61%	17,23%	19,85%	31,84%
[4.6 O serviço terceirizado de fotocópias presta serviços de qualidade aos acadêmicos.]	12	21	56	82	96
	4,49%	7,87%	20,97%	30,71%	35,96%
[4.7 O serviço terceirizado da praça de alimentação oferece atendimento de qualidade.]	65	40	61	50	51
	24,34%	14,98%	22,85%	18,73%	19,10%
[4.8 O espaço destinado ao estacionamento atende as necessidades da comunidade acadêmica.]	61	27	56	47	76
	22,85%	10,11%	20,97%	17,60%	28,46%
[4.9 Os serviços prestados pelas atendentes da biblioteca suprem as necessidades dos acadêmicos.]	5	14	42	59	147
	1,87%	5,24%	15,73%	22,10%	55,06%
[4.10 O horário de atendimento da biblioteca é suficiente para atender as necessidades dos acadêmicos.]	8	11	33	67	148
	3,00%	4,12%	12,36%	25,09%	55,43%
[4.11 O acervo bibliográfico é suficiente para atender as necessidades de pesquisa de seu curso.]	26	28	76	72	65
	9,74%	10,49%	28,46%	26,97%	24,34%
[4.12 O acervo bibliográfico do seu curso é constantemente atualizado.]	24	37	81	78	47
	8,99%	13,86%	30,34%	29,21%	17,60%
[4.13 O espaço físico da biblioteca é adequado para desenvolver as atividades de pesquisa individualmente ou em grupos.]	23	25	71	62	86
	8,61%	9,36%	26,59%	23,22%	32,21%
[4.14 O número de computadores disponíveis na sala de estudo é suficiente para atender as necessidades dos acadêmicos.]	66	40	52	53	56
	24,72%	14,98%	19,48%	19,85%	20,97%
[4.15 O atendimento do setor financeiro supre as necessidades dos acadêmicos.]	9	16	39	85	118
	3,37%	5,99%	14,61%	31,84%	44,19%
[4.16 O horário destinado ao atendimento do setor financeiro satisfaz as necessidades acadêmicas.]	14	18	44	77	114
	5,24%	6,74%	16,48%	28,84%	42,70%
[4.17 O Sistema de Gestão acadêmica (SAGU) facilita a obtenção de informações de sua vida acadêmica.]	7	19	47	78	116
	2,62%	7,12%	17,60%	29,21%	43,45%
[4.18 Os laboratórios destinados ao seu curso contemplam as atividades práticas desenvolvidas.]	36	29	70	62	70
	13,48%	10,86%	26,22%	23,22%	26,22%
[4.19 Os laboratórios de informática são suficientes as atividades práticas propostas pelos professores.]	48	29	70	53	67
	17,98%	10,86%	26,22%	19,85%	25,09%
[4.20 Os espaços físicos e os mobiliários disponíveis (amplas salas de aulas, corredores, banheiros, cadeiras, ar condicionado, data show) proporcionam comodidade e conforto para o acadêmico.]	23	27	61	68	88
	8,61%	10,11%	22,85%	25,47%	32,96%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	28,2	25,9	55,5	65,7	91,6

5. Autoavaliação do(a) Acadêmico(a):	1	2	3	4	5
[5.1 Sou pontual, respeitando os horários de aulas estabelecidos pela IES.]	2	11	48	100	106
	0,75%	4,12%	17,98%	37,45%	39,70%

[5.2 Contribuo com as aulas participando delas com perguntas e ideias adequadas, enriquecendo o conhecimento dos assuntos abordados pelos professores.]	6	28	73	97	63
	2,25%	10,49%	27,34%	36,33%	23,60%
[5.3 Procuro conhecer a programação das disciplinas propostas pelos professores.]	6	19	71	88	83
	2,25%	7,12%	26,59%	32,96%	31,09%
[5.4 Tenho iniciativa para pesquisar e ampliar meus conhecimentos nas disciplinas oferecidas durante o semestre.]	4	10	55	99	99
	1,50%	3,75%	20,60%	37,08%	37,08%
[5.5 Cumpro os prazos e as atividades determinadas pelos professores e dedico-me aos estudos domésticos.]	1	4	37	78	147
	0,37%	1,50%	13,86%	29,21%	55,06%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	3,8	14,4	56,8	92,4	99,6



**APÊNDICE D – Respostas dos acadêmicos de Engenharia Civil na pesquisa de
2017**

RESPOSTAS DOS ACADÊMICOS DE ENGENHARIA CIVIL NA PESQUISA DE
2017

TOTAL DE
ACADÊMICOS

72

1 - Totalmente Insatisfeito; 5 - Totalmente Satisfeito

1. Sobre o Professor:	1	2	3	4	5
[1.1 O professor demonstra domínio suficiente sobre os assuntos abordados.]	3	3	21	34	11
	4,17%	4,17%	29,17%	47,22%	15,28%
[1.2 As aulas são apresentadas de forma a sugerirem desafios e levarem os alunos a pensar e raciocinar sobre os assuntos discutidos.]	1	7	25	23	16
	1,39%	9,72%	34,72%	31,94%	22,22%
[1.3 A metodologia de ensino utilizada pelos professores está sendo adequada aos objetivos propostos.]	2	16	28	18	8
	2,78%	22,22%	38,89%	25,00%	11,11%
[1.4 O professor utiliza adequadamente os recursos audiovisuais.]	4	6	19	20	23
	5,56%	8,33%	26,39%	27,78%	31,94%
[1.5 O professor cumpre corretamente com seus horários.]	9	5	7	19	32
	12,50%	6,94%	9,72%	26,39%	44,44%
[1.6 O professor consegue aliar prática ao processo teórico do conhecimento.]	10	12	24	17	9
	13,89%	16,67%	33,33%	23,61%	12,50%
[1.7 O professor estimula a iniciativa dos alunos.]	4	8	22	25	13
	5,56%	11,11%	30,56%	34,72%	18,06%
[1.8 O professor faz uso de diversas formas de avaliação.]	4	12	20	28	8
	5,56%	16,67%	27,78%	38,89%	11,11%
[1.9 O professor promove o debate estimulando a participação de todos os alunos.]	5	9	21	30	7
	6,94%	12,50%	29,17%	41,67%	9,72%
[1.10 O professor informa os alunos o resultado das avaliações, trabalhos e atividades desenvolvidas em sala de aula durante o semestre.]	15	13	20	17	7
	20,83%	18,06%	27,78%	23,61%	9,72%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	5,7	9,1	20,7	23,1	13,4

2. Sobre o Coordenador:	1	2	3	4	5
[2.1 O coordenador tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto aos acadêmicos e professores.]	8	12	18	20	14
	11,11%	16,67%	25,00%	27,78%	19,44%
[2.2 O coordenador tem capacidade de liderança e competência no exercício de sua atividade profissional.]	10	4	15	17	26
	13,89%	5,56%	20,83%	23,61%	36,11%
[2.3 O coordenador se apresenta como um profissional organizado no andamento dos processos, cumprindo os prazos estabelecidos inclusive fornecendo retorno aos acadêmicos.]	20	16	14	15	7
	27,78%	22,22%	19,44%	20,83%	9,72%
[2.4 O coordenador faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, moodle, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas no seu curso.]	8	9	25	17	13
	11,11%	12,50%	34,72%	23,61%	18,06%
[2.5 O horário disponível do coordenador para atender aos acadêmicos corresponde às necessidades.]	13	6	15	15	23
	18,06%	8,33%	20,83%	20,83%	31,94%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	11,8	9,4	17,4	16,8	16,6

3. Sobre a Direção Acadêmica:	1	2	3	4	5
[3.1 O Diretor Acadêmico tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto à comunidade acadêmica, professores e funcionários em geral.]	2	9	13	17	31
	2,78%	12,50%	18,06%	23,61%	43,06%
[3.2 O Diretor Acadêmico tem capacidade de liderança e Competência no exercício de suas atividades profissionais.]	2	5	10	22	33
	2,78%	6,94%	13,89%	30,56%	45,83%
[3.3 O Diretor Acadêmico apresenta um profissional organizado no andamento dos processos, cumpridor dos prazos estabelecidos, fornecendo um retorno aos acadêmicos.]	4	4	11	30	23
	5,56%	5,56%	15,28%	41,67%	31,94%
[3.4. O Diretor Acadêmico faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, moodle, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas na IES.]	9	4	20	24	15
	12,50%	5,56%	27,78%	33,33%	20,83%

[3.5. O horário que a direção acadêmica disponibiliza para atender aos acadêmicos atende as necessidades.]	3	4	16	24	25
	4,17%	5,56%	22,22%	33,33%	34,72%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	4	5,2	14	23,4	25,4

4. Quanto a IES e Técnico Administrativo:	1	2	3	4	5
[4.1 A secretaria atende os acadêmicos com presteza e atenção.]	9	2	10	24	27
	12,50%	2,78%	13,89%	33,33%	37,50%
[4.2 O serviço prestado pela secretaria atende as necessidades dos acadêmicos.]	5	6	10	20	31
	6,94%	8,33%	13,89%	27,78%	43,06%
[4.3 O sistema de telefonia da FAROL é efetivo.]	4	13	13	19	23
	5,56%	18,06%	18,06%	26,39%	31,94%
[4.4 O ambiente climático das salas de aula é agradável.]	12	8	11	11	30
	16,67%	11,11%	15,28%	15,28%	41,67%
[4.5 A IES sempre mantém limpas as dependências do campus, inclusive os banheiros e salas de aulas.]	2	1	10	20	39
	2,78%	1,39%	13,89%	27,78%	54,17%
[4.6 O serviço terceirizado de fotocópias presta serviços de qualidade aos acadêmicos.]	10	9	17	13	23
	13,89%	12,50%	23,61%	18,06%	31,94%
[4.7 O serviço terceirizado da praça de alimentação oferece atendimento de qualidade.]	20	8	19	13	12
	27,78%	11,11%	26,39%	18,06%	16,67%
[4.8 O espaço destinado ao estacionamento atende as necessidades da comunidade acadêmica.]	14	8	11	16	23
	19,44%	11,11%	15,28%	22,22%	31,94%
[4.9 Os serviços prestados pelas atendentes da biblioteca suprem as necessidades dos acadêmicos.]	4	2	13	19	34
	5,56%	2,78%	18,06%	26,39%	47,22%
[4.10 O horário de atendimento da biblioteca é suficiente para atender as necessidades dos acadêmicos.]	2	4	10	19	37
	2,78%	5,56%	13,89%	26,39%	51,39%
[4.11 O acervo bibliográfico é suficiente para atender as necessidades de pesquisa de seu curso.]	8	13	20	17	14
	11,11%	18,06%	27,78%	23,61%	19,44%
[4.12 O acervo bibliográfico do seu curso é constantemente atualizado.]	7	10	24	22	9
	9,72%	13,89%	33,33%	30,56%	12,50%
[4.13 O espaço físico da biblioteca é adequado para desenvolver as atividades de pesquisa individualmente ou em grupos.]	9	7	17	18	21
	12,50%	9,72%	23,61%	25,00%	29,17%
[4.14 O número de computadores disponíveis na sala de estudo é suficiente para atender as necessidades dos acadêmicos.]	18	9	14	19	12
	25,00%	12,50%	19,44%	26,39%	16,67%
[4.15 O atendimento do setor financeiro supre as necessidades dos acadêmicos.]	1	4	13	20	34
	1,39%	5,56%	18,06%	27,78%	47,22%
[4.16 O horário destinado ao atendimento do setor financeiro satisfaz as necessidades acadêmicas.]	1	4	11	27	29
	1,39%	5,56%	15,28%	37,50%	40,28%
[4.17 O Sistema de Gestão acadêmica (SAGU) facilita a obtenção de informações de sua vida acadêmica.]	5	9	15	15	28
	6,94%	12,50%	20,83%	20,83%	38,89%
[4.18 Os laboratórios destinados ao seu curso contemplam as atividades práticas desenvolvidas.]	26	13	15	11	7
	36,11%	18,06%	20,83%	15,28%	9,72%
[4.19 Os laboratórios de informática são suficientes as atividades práticas propostas pelos professores.]	12	10	14	22	14
	16,67%	13,89%	19,44%	30,56%	19,44%
[4.20 Os espaços físicos e os mobiliários disponíveis (amplas salas de aulas, corredores, banheiros, cadeiras, ar condicionado, data show) proporcionam comodidade e conforto para o acadêmico.]	5	3	18	21	25
	6,94%	4,17%	25,00%	29,17%	34,72%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	8,7	7,4	14,5	18,0	23,4

5. Autoavaliação do(a) Acadêmico(a):	1	2	3	4	5
	1	4	7	32	28

[5.1 Sou pontual, respeitando os horários de aulas estabelecidos pela IES.]	1,39%	5,56%	9,72%	44,44%	38,89%
[5.2 Contribuo com as aulas participando delas com perguntas e ideias adequadas, enriquecendo o conhecimento dos assuntos abordados pelos professores.]	2	6	15	29	20
	2,78%	8,33%	20,83%	40,28%	27,78%
[5.3 Procuro conhecer a programação das disciplinas propostas pelos professores.]	3	6	16	26	21
	4,17%	8,33%	22,22%	36,11%	29,17%
[5.4 Tenho iniciativa para pesquisar e ampliar meus conhecimentos nas disciplinas oferecidas durante o semestre.]	2	6	21	22	21
	2,78%	8,33%	29,17%	30,56%	29,17%
[5.5 Cumpro os prazos e as atividades determinadas pelos professores e dedico-me aos estudos domésticos.]	2	2	12	24	32
	2,78%	2,78%	16,67%	33,33%	44,44%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	2	4,8	14,2	26,6	24,4



APÊNDICE E – Respostas dos acadêmicos de Nutrição na pesquisa de 2017

RESPOSTAS DOS ACADÊMICOS DE NUTRIÇÃO NA PESQUISA DE 2017

**TOTAL DE
ACADÊMICOS**

41

1 - Totalmente Insatisfeito; 5 - Totalmente Satisfeito

1. Sobre o Professor:	1	2	3	4	5
[1.1 O professor demonstra domínio suficiente sobre os assuntos abordados.]	0 0,00%	1 2,44%	13 31,71%	16 39,02%	11 26,83%
[1.2 As aulas são apresentadas de forma a sugerirem desafios e levarem os alunos a pensar e raciocinar sobre os assuntos discutidos.]	1 2,44%	4 9,76%	11 26,83%	13 31,71%	12 29,27%
[1.3 A metodologia de ensino utilizada pelos professores está sendo adequada aos objetivos propostos.]	0 0,00%	4 9,76%	13 31,71%	15 36,59%	9 21,95%
[1.4 O professor utiliza adequadamente os recursos audiovisuais.]	0 0,00%	2 4,88%	11 26,83%	11 26,83%	17 41,46%
[1.5 O professor cumpre corretamente com seus horários.]	1 2,44%	2 4,88%	4 9,76%	7 17,07%	27 65,85%
[1.6 O professor consegue aliar prática ao processo teórico do conhecimento.]	2 4,88%	2 4,88%	15 36,59%	11 26,83%	11 26,83%
[1.7 O professor estimula a iniciativa dos alunos.]	0 0,00%	5 12,20%	14 34,15%	10 24,39%	12 29,27%
[1.8 O professor faz uso de diversas formas de avaliação.]	1 2,44%	3 7,32%	11 26,83%	13 31,71%	13 31,71%
[1.9 O professor promove o debate estimulando a participação de todos os alunos.]	0 0,00%	7 17,07%	7 17,07%	13 31,71%	14 34,15%
[1.10 O professor informa os alunos o resultado das avaliações, trabalhos e atividades desenvolvidas em sala de aula durante o semestre.]	2 4,88%	1 2,44%	8 19,51%	11 26,83%	19 46,34%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	0,7	3,1	10,7	12	14,5

2. Sobre o Coordenador:	1	2	3	4	5
[2.1 O coordenador tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto aos acadêmicos e professores.]	10 24,39%	3 7,32%	5 12,20%	11 26,83%	12 29,27%
[2.2 O coordenador tem capacidade de liderança e competência no exercício de sua atividade profissional.]	11 26,83%	2 4,88%	4 9,76%	12 29,27%	12 29,27%
[2.3 O coordenador se apresenta como um profissional organizado no andamento dos processos, cumprindo os prazos estabelecidos inclusive fornecendo retorno aos acadêmicos.]	10 24,39%	3 7,32%	2 4,88%	9 21,95%	17 41,46%
[2.4 O coordenador faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, moodle, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas no seu curso.]	6 14,63%	2 4,88%	3 7,32%	7 17,07%	23 56,10%
[2.5 O horário disponível do coordenador para atender aos acadêmicos corresponde às necessidades.]	6 14,63%	3 7,32%	7 17,07%	9 21,95%	16 39,02%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	8,6	2,6	4,2	9,6	16

3. Sobre a Direção Acadêmica:	1	2	3	4	5
[3.1 O Diretor Acadêmico tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto à comunidade acadêmica, professores e funcionários em geral.]	2 4,88%	1 2,44%	8 19,51%	7 17,07%	23 56,10%
[3.2 O Diretor Acadêmico tem capacidade de liderança e Competência no exercício de suas atividades profissionais.]	1 2,44%	0 0,00%	4 9,76%	10 24,39%	26 63,41%
[3.3 O Diretor Acadêmico apresenta um profissional organizado no andamento dos processos, cumpridor dos prazos estabelecidos, fornecendo um retorno aos acadêmicos.]	1 2,44%	1 2,44%	5 12,20%	7 17,07%	27 65,85%
[3.4. O Diretor Acadêmico faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, moodle, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas na IES.]	3 7,32%	2 4,88%	4 9,76%	9 21,95%	23 56,10%

[3.5. O horário que a direção acadêmica disponibiliza para atender aos acadêmicos atende as necessidades.]	1	3	5	8	24
	2,44%	7,32%	12,20%	19,51%	58,54%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	1,6	1,4	5,2	8,2	24,6

4. Quanto a IES e Técnico Administrativo:	1	2	3	4	5
[4.1 A secretaria atende os acadêmicos com presteza e atenção.]	0	2	6	5	28
	0,00%	4,88%	14,63%	12,20%	68,29%
[4.2 O serviço prestado pela secretaria atende as necessidades dos acadêmicos.]	0	3	3	7	28
	0,00%	7,32%	7,32%	17,07%	68,29%
[4.3 O sistema de telefonia da FAROL é efetivo.]	1	4	5	12	19
	2,44%	9,76%	12,20%	29,27%	46,34%
[4.4 O ambiente climático das salas de aula é agradável.]	5	6	5	2	23
	12,20%	14,63%	12,20%	4,88%	56,10%
[4.5 A IES sempre mantém limpas as dependências do campus, inclusive os banheiros e salas de aulas.]	4	3	11	4	19
	9,76%	7,32%	26,83%	9,76%	46,34%
[4.6 O serviço terceirizado de fotocópias presta serviços de qualidade aos acadêmicos.]	0	2	6	6	27
	0,00%	4,88%	14,63%	14,63%	65,85%
[4.7 O serviço terceirizado da praça de alimentação oferece atendimento de qualidade.]	7	7	8	5	14
	17,07%	17,07%	19,51%	12,20%	34,15%
[4.8 O espaço destinado ao estacionamento atende as necessidades da comunidade acadêmica.]	2	3	9	8	19
	4,88%	7,32%	21,95%	19,51%	46,34%
[4.9 Os serviços prestados pelas atendentes da biblioteca suprem as necessidades dos acadêmicos.]	0	0	6	7	28
	0,00%	0,00%	14,63%	17,07%	68,29%
[4.10 O horário de atendimento da biblioteca é suficiente para atender as necessidades dos acadêmicos.]	0	3	4	6	28
	0,00%	7,32%	9,76%	14,63%	68,29%
[4.11 O acervo bibliográfico é suficiente para atender as necessidades de pesquisa de seu curso.]	6	8	10	3	14
	14,63%	19,51%	24,39%	7,32%	34,15%
[4.12 O acervo bibliográfico do seu curso é constantemente atualizado.]	4	6	12	4	15
	9,76%	14,63%	29,27%	9,76%	36,59%
[4.13 O espaço físico da biblioteca é adequado para desenvolver as atividades de pesquisa individualmente ou em grupos.]	5	5	9	6	16
	12,20%	12,20%	21,95%	14,63%	39,02%
[4.14 O número de computadores disponíveis na sala de estudo é suficiente para atender as necessidades dos acadêmicos.]	14	7	4	4	12
	34,15%	17,07%	9,76%	9,76%	29,27%
[4.15 O atendimento do setor financeiro supre as necessidades dos acadêmicos.]	0	3	5	4	29
	0,00%	7,32%	12,20%	9,76%	70,73%
[4.16 O horário destinado ao atendimento do setor financeiro satisfaz as necessidades acadêmicas.]	0	2	7	5	27
	0,00%	4,88%	17,07%	12,20%	65,85%
[4.17 O Sistema de Gestão acadêmica (SAGU) facilita a obtenção de informações de sua vida acadêmica.]	0	1	4	7	29
	0,00%	2,44%	9,76%	17,07%	70,73%
[4.18 Os laboratórios destinados ao seu curso contemplam as atividades práticas desenvolvidas.]	2	8	7	8	16
	4,88%	19,51%	17,07%	19,51%	39,02%
[4.19 Os laboratórios de informática são suficientes as atividades práticas propostas pelos professores.]	3	7	7	5	19
	7,32%	17,07%	17,07%	12,20%	46,34%
[4.20 Os espaços físicos e os mobiliários disponíveis (amplas salas de aulas, corredores, banheiros, cadeiras, ar condicionado, data show) proporcionam comodidade e conforto para o acadêmico.]	0	2	14	9	16
	0,00%	4,88%	34,15%	21,95%	39,02%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	2,8	4,2	7,2	5,9	20,9

5. Autoavaliação do(a) Acadêmico(a):	1	2	3	4	5
[5.1 Sou pontual, respeitando os horários de aulas estabelecidos pela IES.]	1	3	7	12	18
	2,44%	7,32%	17,07%	29,27%	43,90%

[5.2 Contribuo com as aulas participando delas com perguntas e ideias adequadas, enriquecendo o conhecimento dos assuntos abordados pelos professores.]	0	2	12	10	17
	0,00%	4,88%	29,27%	24,39%	41,46%
[5.3 Procuro conhecer a programação das disciplinas propostas pelos professores.]	1	3	7	16	14
	2,44%	7,32%	17,07%	39,02%	34,15%
[5.4 Tenho iniciativa para pesquisar e ampliar meus conhecimentos nas disciplinas oferecidas durante o semestre.]	0	3	7	13	18
	0,00%	7,32%	17,07%	31,71%	43,90%
[5.5 Cumpro os prazos e as atividades determinadas pelos professores e dedico-me aos estudos domésticos.]	0	0	6	11	24
	0,00%	0,00%	14,63%	26,83%	58,54%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	0,4	2,2	7,8	12,4	18,2



APÊNDICE F – Respostas dos acadêmicos de Psicologia na pesquisa de 2017

RESPOSTAS DOS ACADÊMICOS DE PSICOLOGIA NA PESQUISA DE 2017

**TOTAL DE
ACADÊMICOS**

74

1 - Totalmente Insatisfeito; 5 - Totalmente Satisfeito

1. Sobre o Professor:	1	2	3	4	5
[1.1 O professor demonstra domínio suficiente sobre os assuntos abordados.]	2 2,70%	8 10,81%	15 20,27%	27 36,49%	22 29,73%
[1.2 As aulas são apresentadas de forma a sugerirem desafios e levarem os alunos a pensar e raciocinar sobre os assuntos discutidos.]	4 5,41%	12 16,22%	16 21,62%	24 32,43%	18 24,32%
[1.3 A metodologia de ensino utilizada pelos professores está sendo adequada aos objetivos propostos.]	5 6,76%	10 13,51%	21 28,38%	24 32,43%	14 18,92%
[1.4 O professor utiliza adequadamente os recursos audiovisuais.]	1 1,35%	6 8,11%	9 12,16%	22 29,73%	36 48,65%
[1.5 O professor cumpre corretamente com seus horários.]	3 4,05%	2 2,70%	11 14,86%	14 18,92%	44 59,46%
[1.6 O professor consegue aliar prática ao processo teórico do conhecimento.]	1 1,35%	7 9,46%	14 18,92%	25 33,78%	27 36,49%
[1.7 O professor estimula a iniciativa dos alunos.]	6 8,11%	10 13,51%	8 10,81%	25 33,78%	25 33,78%
[1.8 O professor faz uso de diversas formas de avaliação.]	4 5,41%	7 9,46%	13 17,57%	29 39,19%	21 28,38%
[1.9 O professor promove o debate estimulando a participação de todos os alunos.]	1 1,35%	4 5,41%	10 13,51%	22 29,73%	37 50,00%
[1.10 O professor informa os alunos o resultado das avaliações, trabalhos e atividades desenvolvidas em sala de aula durante o semestre.]	7 9,46%	10 13,51%	9 12,16%	15 20,27%	33 44,59%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	3,4	7,6	12,6	22,7	27,7

2. Sobre o Coordenador:	1	2	3	4	5
[2.1 O coordenador tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto aos acadêmicos e professores.]	10 13,51%	15 20,27%	14 18,92%	16 21,62%	19 25,68%
[2.2 O coordenador tem capacidade de liderança e competência no exercício de sua atividade profissional.]	9 12,16%	10 13,51%	13 17,57%	17 22,97%	25 33,78%
[2.3 O coordenador se apresenta como um profissional organizado no andamento dos processos, cumprindo os prazos estabelecidos inclusive fornecendo retorno aos acadêmicos.]	7 9,46%	7 9,46%	12 16,22%	17 22,97%	31 41,89%
[2.4 O coordenador faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, moodle, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas no seu curso.]	15 20,27%	10 13,51%	5 6,76%	17 22,97%	27 36,49%
[2.5 O horário disponível do coordenador para atender aos acadêmicos corresponde às necessidades.]	12 16,22%	8 10,81%	14 18,92%	15 20,27%	25 33,78%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	10,6	10	11,6	16,4	25,4

3. Sobre a Direção Acadêmica:	1	2	3	4	5
[3.1 O Diretor Acadêmico tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto à comunidade acadêmica, professores e funcionários em geral.]	1 1,35%	2 2,70%	7 9,46%	13 17,57%	51 68,92%
[3.2 O Diretor Acadêmico tem capacidade de liderança e Competência no exercício de suas atividades profissionais.]	1 1,35%	2 2,70%	4 5,41%	18 24,32%	49 66,22%
[3.3 O Diretor Acadêmico apresenta um profissional organizado no andamento dos processos, cumpridor dos prazos estabelecidos, fornecendo um retorno aos acadêmicos.]	2 2,70%	2 2,70%	7 9,46%	16 21,62%	47 63,51%
[3.4. O Diretor Acadêmico faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, moodle, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas na IES.]	2 2,70%	5 6,76%	9 12,16%	20 27,03%	38 51,35%

[3.5. O horário que a direção acadêmica disponibiliza para atender aos acadêmicos atende as necessidades.]	1	4	10	21	38
	1,35%	5,41%	13,51%	28,38%	51,35%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	1,4	3,0	7,4	17,6	44,6

4. Quanto a IES e Técnico Administrativo:	1	2	3	4	5
[4.1 A secretaria atende os acadêmicos com presteza e atenção.]	1	2	8	18	45
	1,35%	2,70%	10,81%	24,32%	60,81%
[4.2 O serviço prestado pela secretaria atende as necessidades dos acadêmicos.]	2	1	8	17	46
	2,70%	1,35%	10,81%	22,97%	62,16%
[4.3 O sistema de telefonia da FAROL é efetivo.]	4	1	15	22	32
	5,41%	1,35%	20,27%	29,73%	43,24%
[4.4 O ambiente climático das salas de aula é agradável.]	7	6	9	18	34
	9,46%	8,11%	12,16%	24,32%	45,95%
[4.5 A IES sempre mantém limpas as dependências do campus, inclusive os banheiros e salas de aulas.]	7	7	12	16	32
	9,46%	9,46%	16,22%	21,62%	43,24%
[4.6 O serviço terceirizado de fotocópias presta serviços de qualidade aos acadêmicos.]	6	5	7	20	36
	8,11%	6,76%	9,46%	27,03%	48,65%
[4.7 O serviço terceirizado da praça de alimentação oferece atendimento de qualidade.]	12	7	14	16	25
	16,22%	9,46%	18,92%	21,62%	33,78%
[4.8 O espaço destinado ao estacionamento atende as necessidades da comunidade acadêmica.]	13	13	10	23	15
	17,57%	17,57%	13,51%	31,08%	20,27%
[4.9 Os serviços prestados pelas atendentes da biblioteca suprem as necessidades dos acadêmicos.]	4	2	11	13	44
	5,41%	2,70%	14,86%	17,57%	59,46%
[4.10 O horário de atendimento da biblioteca é suficiente para atender as necessidades dos acadêmicos.]	3	4	9	18	40
	4,05%	5,41%	12,16%	24,32%	54,05%
[4.11 O acervo bibliográfico é suficiente para atender as necessidades de pesquisa de seu curso.]	12	11	20	19	12
	16,22%	14,86%	27,03%	25,68%	16,22%
[4.12 O acervo bibliográfico do seu curso é constantemente atualizado.]	10	16	18	22	8
	13,51%	21,62%	24,32%	29,73%	10,81%
[4.13 O espaço físico da biblioteca é adequado para desenvolver as atividades de pesquisa individualmente ou em grupos.]	9	8	13	21	23
	12,16%	10,81%	17,57%	28,38%	31,08%
[4.14 O número de computadores disponíveis na sala de estudo é suficiente para atender as necessidades dos acadêmicos.]	9	12	11	21	21
	12,16%	16,22%	14,86%	28,38%	28,38%
[4.15 O atendimento do setor financeiro supre as necessidades dos acadêmicos.]	1	4	8	21	40
	1,35%	5,41%	10,81%	28,38%	54,05%
[4.16 O horário destinado ao atendimento do setor financeiro satisfaz as necessidades acadêmicas.]	4	3	8	22	37
	5,41%	4,05%	10,81%	29,73%	50,00%
[4.17 O Sistema de Gestão acadêmica (SAGU) facilita a obtenção de informações de sua vida acadêmica.]	3	3	9	17	42
	4,05%	4,05%	12,16%	22,97%	56,76%
[4.18 Os laboratórios destinados ao seu curso contemplam as atividades práticas desenvolvidas.]	3	6	12	19	34
	4,05%	8,11%	16,22%	25,68%	45,95%
[4.19 Os laboratórios de informática são suficientes as atividades práticas propostas pelos professores.]	5	3	11	17	38
	6,76%	4,05%	14,86%	22,97%	51,35%
[4.20 Os espaços físicos e os mobiliários disponíveis (amplas salas de aulas, corredores, banheiros, cadeiras, ar condicionado, data show) proporcionam comodidade e conforto para o acadêmico.]	1	3	16	23	31
	1,35%	4,05%	21,62%	31,08%	41,89%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	6,1	6,1	11,6	19,2	31,1

5. Autoavaliação do(a) Acadêmico(a):	1	2	3	4	5
[5.1 Sou pontual, respeitando os horários de aulas estabelecidos pela IES.]	2	5	12	22	33
	2,70%	6,76%	16,22%	29,73%	44,59%

[5.2 Contribuo com as aulas participando delas com perguntas e ideias adequadas, enriquecendo o conhecimento dos assuntos abordados pelos professores.]	1	3	13	31	26
	1,35%	4,05%	17,57%	41,89%	35,14%
[5.3 Procuro conhecer a programação das disciplinas propostas pelos professores.]	1	5	10	28	30
	1,35%	6,76%	13,51%	37,84%	40,54%
[5.4 Tenho iniciativa para pesquisar e ampliar meus conhecimentos nas disciplinas oferecidas durante o semestre.]	1	5	16	27	25
	1,35%	6,76%	21,62%	36,49%	33,78%
[5.5 Cumpro os prazos e as atividades determinadas pelos professores e dedico-me aos estudos domésticos.]	2	0	7	18	47
	2,70%	0,00%	9,46%	24,32%	63,51%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:		1,4	3,6	11,6	25,2
				32,2	



APÊNDICE G – Respostas dos acadêmicos de Sistemas de Informação na pesquisa de 2017

**RESPOSTAS DOS ACADÊMICOS DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO NA
 PESQUISA DE 2017**

**TOTAL DE
 ACADÊMICOS 44**

1 - Totalmente Insatisfeito; 5 - Totalmente Satisfeito

1. Sobre o Professor:	1	2	3	4	5
[1.1 O professor demonstra domínio suficiente sobre os assuntos abordados.]	1 2,27%	1 2,27%	3 6,82%	20 45,45%	19 43,18%
[1.2 As aulas são apresentadas de forma a sugerirem desafios e levarem os alunos a pensar e raciocinar sobre os assuntos discutidos.]	0 0,00%	3 6,82%	7 15,91%	19 43,18%	15 34,09%
[1.3 A metodologia de ensino utilizada pelos professores está sendo adequada aos objetivos propostos.]	1 2,27%	1 2,27%	14 31,82%	13 29,55%	15 34,09%
[1.4 O professor utiliza adequadamente os recursos audiovisuais.]	1 2,27%	2 4,55%	7 15,91%	18 40,91%	16 36,36%
[1.5 O professor cumpre corretamente com seus horários.]	1 2,27%	1 2,27%	4 9,09%	11 25,00%	27 61,36%
[1.6 O professor consegue aliar prática ao processo teórico do conhecimento.]	1 2,27%	4 9,09%	7 15,91%	16 36,36%	16 36,36%
[1.7 O professor estimula a iniciativa dos alunos.]	1 2,27%	1 2,27%	5 11,36%	14 31,82%	23 52,27%
[1.8 O professor faz uso de diversas formas de avaliação.]	1 2,27%	3 6,82%	6 13,64%	18 40,91%	16 36,36%
[1.9 O professor promove o debate estimulando a participação de todos os alunos.]	0 0,00%	3 6,82%	11 25,00%	13 29,55%	17 38,64%
[1.10 O professor informa os alunos o resultado das avaliações, trabalhos e atividades desenvolvidas em sala de aula durante o semestre.]	0 0,00%	5 11,36%	4 9,09%	16 36,36%	19 43,18%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	0,7	2,4	6,8	15,8	18,3

2. Sobre o Coordenador:	1	2	3	4	5
[2.1 O coordenador tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto aos acadêmicos e professores.]	1 2,27%	1 2,27%	12 27,27%	16 36,36%	14 31,82%
[2.2 O coordenador tem capacidade de liderança e competência no exercício de sua atividade profissional.]	1 2,27%	1 2,27%	9 20,45%	15 34,09%	18 40,91%
[2.3 O coordenador se apresenta como um profissional organizado no andamento dos processos, cumprindo os prazos estabelecidos inclusive fornecendo retorno aos acadêmicos.]	1 2,27%	4 9,09%	14 31,82%	10 22,73%	15 34,09%
[2.4 O coordenador faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, moodle, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas no seu curso.]	2 4,55%	8 18,18%	8 18,18%	16 36,36%	10 22,73%
[2.5 O horário disponível do coordenador para atender aos acadêmicos corresponde às necessidades.]	3 6,82%	8 18,18%	9 20,45%	18 40,91%	6 13,64%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	1,6	4,4	10,4	15	12,6

3. Sobre a Direção Acadêmica:	1	2	3	4	5
[3.1 O Diretor Acadêmico tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto à comunidade acadêmica, professores e funcionários em geral.]	0	2	4	10	28
	0,00%	4,55%	9,09%	22,73%	63,64%
[3.2 O Diretor Acadêmico tem capacidade de liderança e Competência no exercício de suas atividades profissionais.]	0	2	2	12	28
	0,00%	4,55%	4,55%	27,27%	63,64%
[3.3 O Diretor Acadêmico apresenta um profissional organizado no andamento dos processos, cumpridor dos prazos estabelecidos, fornecendo um retorno aos acadêmicos.]	0	2	5	14	23
	0,00%	4,55%	11,36%	31,82%	52,27%
[3.4. O Diretor Acadêmico faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, moodle, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas na IES.]	3	4	9	16	12
	6,82%	9,09%	20,45%	36,36%	27,27%
[3.5. O horário que a direção acadêmica disponibiliza para atender aos acadêmicos atende as necessidades.]	0	3	9	18	14
	0,00%	6,82%	20,45%	40,91%	31,82%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	0,6	2,6	5,8	14,0	21,0

4. Quanto a IES e Técnico Administrativo:	1	2	3	4	5
[4.1 A secretaria atende os acadêmicos com presteza e atenção.]	0	0	5	16	23
	0,00%	0,00%	11,36%	36,36%	52,27%
[4.2 O serviço prestado pela secretaria atende as necessidades dos acadêmicos.]	0	0	5	17	22
	0,00%	0,00%	11,36%	38,64%	50,00%
[4.3 O sistema de telefonia da FAROL é efetivo.]	0	3	6	15	20
	0,00%	6,82%	13,64%	34,09%	45,45%
[4.4 O ambiente climático das salas de aula é agradável.]	0	0	5	14	25
	0,00%	0,00%	11,36%	31,82%	56,82%
[4.5 A IES sempre mantém limpas as dependências do campus, inclusive os banheiros e salas de aulas.]	0	0	1	16	27
	0,00%	0,00%	2,27%	36,36%	61,36%
[4.6 O serviço terceirizado de fotocópias presta serviços de qualidade aos acadêmicos.]	2	2	5	16	19
	4,55%	4,55%	11,36%	36,36%	43,18%
[4.7 O serviço terceirizado da praça de alimentação oferece atendimento de qualidade.]	0	2	9	18	15
	0,00%	4,55%	20,45%	40,91%	34,09%
[4.8 O espaço destinado ao estacionamento atende as necessidades da comunidade acadêmica.]	0	4	8	19	13
	0,00%	9,09%	18,18%	43,18%	29,55%
[4.9 Os serviços prestados pelas atendentes da biblioteca suprem as necessidades dos acadêmicos.]	0	0	3	12	29
	0,00%	0,00%	6,82%	27,27%	65,91%
[4.10 O horário de atendimento da biblioteca é suficiente para atender as necessidades dos acadêmicos.]	0	1	4	14	25
	0,00%	2,27%	9,09%	31,82%	56,82%
[4.11 O acervo bibliográfico é suficiente para atender as necessidades de pesquisa de seu curso.]	5	5	14	13	7
	11,36%	11,36%	31,82%	29,55%	15,91%
[4.12 O acervo bibliográfico do seu curso é constantemente atualizado.]	10	9	11	12	2
	22,73%	20,45%	25,00%	27,27%	4,55%

[4.13 O espaço físico da biblioteca é adequado para desenvolver as atividades de pesquisa individualmente ou em grupos.]	4	6	8	17	9
	9,09%	13,64 %	18,18 %	38,64 %	20,45 %
[4.14 O número de computadores disponíveis na sala de estudo é suficiente para atender as necessidades dos acadêmicos.]	8	3	7	11	15
	18,18%	6,82%	15,91 %	25,00 %	34,09 %
[4.15 O atendimento do setor financeiro supre as necessidades dos acadêmicos.]	0	1	1	20	22
	0,00%	2,27%	2,27%	45,45 %	50,00 %
[4.16 O horário destinado ao atendimento do setor financeiro satisfaz as necessidades acadêmicas.]	0	1	3	20	20
	0,00%	2,27%	6,82%	45,45 %	45,45 %
[4.17 O Sistema de Gestão acadêmica (SAGU) facilita a obtenção de informações de sua vida acadêmica.]	2	5	10	14	13
	4,55%	11,36 %	22,73 %	31,82 %	29,55 %
[4.18 Os laboratórios destinados ao seu curso contemplam as atividades práticas desenvolvidas.]	2	4	8	10	20
	4,55%	9,09%	18,18 %	22,73 %	45,45 %
[4.19 Os laboratórios de informática são suficientes as atividades práticas propostas pelos professores.]	7	6	6	8	17
	15,91%	13,64 %	13,64 %	18,18 %	38,64 %
[4.20 Os espaços físicos e os mobiliários disponíveis (amplas salas de aulas, corredores, banheiros, cadeiras, ar condicionado, data show) proporcionam comodidade e conforto para o acadêmico.]	1	5	6	10	22
	2,27%	11,36 %	13,64 %	22,73 %	50,00 %
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	2,2	3,0	6,3	14,5	18,0

5. Autoavaliação do(a) Acadêmico(a):	1	2	3	4	5
[5.1 Sou pontual, respeitando os horários de aulas estabelecidos pela IES.]	2	1	10	16	15
	4,55%	2,27%	22,73 %	36,36 %	34,09 %
[5.2 Contribuo com as aulas participando delas com perguntas e ideias adequadas, enriquecendo o conhecimento dos assuntos abordados pelos professores.]	0	1	12	16	15
	0,00%	2,27%	27,27 %	36,36 %	34,09 %
[5.3 Procuro conhecer a programação das disciplinas propostas pelos professores.]	0	0	10	18	16
	0,00%	0,00%	22,73 %	40,91 %	36,36 %
[5.4 Tenho iniciativa para pesquisar e ampliar meus conhecimentos nas disciplinas oferecidas durante o semestre.]	0	1	10	20	13
	0,00%	2,27%	22,73 %	45,45 %	29,55 %
[5.5 Cumpro os prazos e as atividades determinadas pelos professores e dedico-me aos estudos domésticos.]	0	2	7	18	17
	0,00%	4,55%	15,91 %	40,91 %	38,64 %
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	0,4	1	9,8	17,6	15,2



APÊNDICE H – Respostas dos Colaboradores na pesquisa de 2017

RESPOSTAS DOS COLABORADORES NA PESQUISA DE 2017 **TOTAL DE COLABORADORES 36**

1 - Totalmente Insatisfeito; 5 - Totalmente Satisfeito

1. Sobre a Direção Acadêmica:	1	2	3	4	5
[1.1. O Diretor Acadêmico tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto à comunidade acadêmica, professores e funcionários em geral.]	3	8	2	6	17
	8,33%	22,22%	5,56%	16,67%	47,22%
[1.2 O Diretor Acadêmico tem capacidade de liderança e Competência no exercício de suas atividades profissionais.]	1	8	5	4	18
	2,78%	22,22%	13,89%	11,11%	50,00%
[1.3. O Diretor Acadêmico apresenta um profissional organizado no andamento dos processos, cumpridor dos prazos estabelecidos, fornecendo um retorno aos acadêmicos.]	3	6	3	8	16
	8,33%	16,67%	8,33%	22,22%	44,44%
[1.4. O Diretor Acadêmico faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, moodle, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas na IES.]	2	4	10	3	17
	5,56%	11,11%	27,78%	8,33%	47,22%
[1.5. O horário que a direção acadêmica disponibiliza para atender aos acadêmicos atende as necessidades.]	4	5	5	6	16
	11,11%	13,89%	13,89%	16,67%	44,44%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	2,6	6,2	5	5,4	16,8

2. Quanto a IES e Técnico Administrativo:	1	2	3	4	5
[2.1 O sistema de telefonia da FAROL é efetivo.]	7	6	6	9	8
	19,44%	16,67%	16,67%	25,00%	22,22%
[2.2 A IES sempre mantém limpas as dependências do campus, inclusive os banheiros e salas de aulas.]	0	5	5	2	24
	0,00%	13,89%	13,89%	5,56%	66,67%
[2.3 O serviço terceirizado de fotocópias presta serviços de qualidade aos acadêmicos.]	2	1	8	16	9
	5,56%	2,78%	22,22%	44,44%	25,00%
[2.4 O serviço terceirizado da praça de alimentação oferece atendimento de qualidade.]	3	5	9	10	9
	8,33%	13,89%	25,00%	27,78%	25,00%
[2.5 O espaço destinado ao estacionamento atende as necessidades da comunidade em geral.]	2	5	10	7	12
	5,56%	13,89%	27,78%	19,44%	33,33%
[2.6 O atendimento do setor de RH (Recursos Humanos) supre as necessidades dos funcionários em geral.]	4	2	6	7	17
	11,11%	5,56%	16,67%	19,44%	47,22%
[2.7 O horário destinado ao atendimento do setor RH (Recursos Humanos) satisfaz as necessidades dos funcionários em geral.]	1	0	8	9	18
	2,78%	0,00%	22,22%	25,00%	50,00%
[2.8 O Sistema operacional utilizado (Ubuntu Linux) pela FAROL é adequado.]	6	4	14	7	5
	16,67%	11,11%	38,89%	19,44%	13,89%
[2.9 A prestação de serviço dos funcionários do departamento de TI (Tecnologia da Informação) atende às necessidades em geral.]	2	7	6	11	10
	5,56%	19,44%	16,67%	30,56%	27,78%
[2.10 Os espaços físicos e os mobiliários disponíveis (amplas salas de aulas, corredores, banheiros, cadeiras, ar condicionado, data show) proporcionam comodidade e conforto para o funcionário.]	2	1	3	12	18
	5,56%	2,78%	8,33%	33,33%	50,00%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	2,9	3,6	7,5	9	13

3. Autoavaliação do(a) Colaborador(a):	1	2	3	4	5
[3.1. Sou pontual, respeitando os horários de entradas e saídas do serviço, estabelecidos pela IES.]	1	1	2	11	21
	2,78%	2,78%	5,56%	30,56%	58,33%
[3.2. Contribuo com o sucesso e excelência da IES.]	1	0	0	8	27
	2,78%	0,00%	0,00%	22,22%	75,00%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	1	0,5	1	9,5	24



APÊNDICE I – Respostas dos Coordenadores de Curso na pesquisa de 2017

RESPOSTAS DOS COORDENADORES DE CURSO NA PESQUISA DE 2017		TOTAL DE COORDENADORES				5
1 - Totalmente Insatisfeito; 5 - Totalmente Satisfeito						
1. Sobre o Professor:		1	2	3	4	5
[1.1. O professor demonstra domínio suficiente sobre os assuntos abordados.]	0	0	1	2	2	
	0,00%	0,00%	20,00%	40,00%	40,00%	
[1.2. As aulas são apresentadas de forma a sugerirem desafios e levarem os alunos a pensar e raciocinar sobre os assuntos discutidos.]	0	0	1	3	1	
	0,00%	0,00%	20,00%	60,00%	20,00%	
[1.3. A metodologia de ensino utilizada pelos professores está sendo adequada aos objetivos propostos.]	0	0	1	3	1	
	0,00%	0,00%	20,00%	60,00%	20,00%	
[1.4. O professor utiliza adequadamente os recursos audiovisuais.]	0	0	1	3	1	
	0,00%	0,00%	20,00%	60,00%	20,00%	
[1.5. O professor cumpre corretamente com seus horários.]	0	0	1	3	1	
	0,00%	0,00%	20,00%	60,00%	20,00%	
[1.6. O professor consegue aliar prática ao processo teórico do conhecimento.]	0	0	1	3	1	
	0,00%	0,00%	20,00%	60,00%	20,00%	
[1.7. O professor estimula a iniciativa dos alunos.]	0	0	1	2	2	
	0,00%	0,00%	20,00%	40,00%	40,00%	
[1.8. O professor faz uso de diversas formas de avaliação.]	0	0	1	2	2	
	0,00%	0,00%	20,00%	40,00%	40,00%	
[1.9. O professor promove o debate estimulando a participação de todos os alunos.]	0	0	1	2	2	
	0,00%	0,00%	20,00%	40,00%	40,00%	
[1.10. O professor informa os alunos o resultado das avaliações, trabalhos e atividades desenvolvidas em sala de aula durante o semestre.]	0	0	1	4	0	
	0,00%	0,00%	20,00%	80,00%	0,00%	
Quantidade Média de Avaliações por Nota:		0	0	1	2,7	1,3
2. Sobre a Direção Acadêmica:		1	2	3	4	5
[2.1. O Diretor Acadêmico tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto à comunidade acadêmica, professores e funcionários em geral.]	0	0	2	2	1	
	0,00%	0,00%	40,00%	40,00%	20,00%	
[2.2. O Diretor Acadêmico tem capacidade de liderança e Competência no exercício de suas atividades profissionais.]	0	1	1	2	1	
	0,00%	20,00%	20,00%	40,00%	20,00%	
[2.3. O Diretor Acadêmico apresenta um profissional organizado no andamento dos processos, cumpridor dos prazos estabelecidos, fornecendo um retorno aos acadêmicos.]	0	1	1	2	1	
	0,00%	20,00%	20,00%	40,00%	20,00%	
[2.4. O Diretor Acadêmico faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, moodle, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas na IES.]	0	0	2	1	2	
	0,00%	0,00%	40,00%	20,00%	40,00%	
[2.5. O horário que a direção acadêmica disponibiliza para atender aos acadêmicos atende as necessidades.]	0	0	2	2	1	
	0,00%	0,00%	40,00%	40,00%	20,00%	
Quantidade Média de Avaliações por Nota:		0	0,4	1,6	1,8	1,2
3. Quanto a IES e Técnico Administrativo:		1	2	3	4	5
[3.1 A secretaria atende os acadêmicos com presteza e atenção.]	0	0	1	2	2	
	0,00%	0,00%	20,00%	40,00%	40,00%	
[3.2 O serviço prestado pela secretaria atende as necessidades dos acadêmicos.]	0	0	1	2	2	
	0,00%	0,00%	20,00%	40,00%	40,00%	
[3.3 O sistema de telefonia da FAROL é efetivo.]	0	0	1	4	0	
	0,00%	0,00%	20,00%	80,00%	0,00%	
[3.4 O ambiente climático das salas de aula é agradável.]	0	0	1	3	1	
	0,00%	0,00%	20,00%	60,00%	20,00%	
[3.5 A IES sempre mantém limpas as dependências do campus, inclusive os banheiros e salas de aulas.]	0	0	1	2	2	
	0,00%	0,00%	20,00%	40,00%	40,00%	

[3.6 O serviço terceirizado da praça de alimentação oferece atendimento de qualidade.]	0	0	2	3	0
	0,00%	0,00%	40,00%	60,00%	0,00%
[3.7 O espaço destinado ao estacionamento atende as necessidades da comunidade acadêmica.]	0	0	2	2	1
	0,00%	0,00%	40,00%	40,00%	20,00%
[3.8 Os serviços prestados pelas atendentes da biblioteca suprem as necessidades dos acadêmicos.]	0	0	1	2	2
	0,00%	0,00%	20,00%	40,00%	40,00%
[3.9 O horário de atendimento da biblioteca é suficiente para atender as necessidades dos acadêmicos.]	0	0	1	3	1
	0,00%	0,00%	20,00%	60,00%	20,00%
[3.10 O acervo bibliográfico é suficiente para atender as necessidades de pesquisa de seu curso.]	0	0	2	3	0
	0,00%	0,00%	40,00%	60,00%	0,00%
[3.11 O acervo bibliográfico do seu curso é constantemente atualizado.]	0	0	3	2	0
	0,00%	0,00%	60,00%	40,00%	0,00%
[3.12 O espaço físico da biblioteca é adequado para desenvolver as atividades de pesquisa individualmente ou em grupos.]	0	0	2	3	0
	0,00%	0,00%	40,00%	60,00%	0,00%
[3.13 O número de computadores disponíveis na sala de estudo é suficiente para atender as necessidades dos acadêmicos.]	0	1	3	1	0
	0,00%	20,00%	60,00%	20,00%	0,00%
[3.14 A ferramenta tecnológica de apoio pedagógico entre professor e acadêmico facilita a comunicação entre ambos.]	0	0	2	3	0
	0,00%	0,00%	40,00%	60,00%	0,00%
[3.15 O Sistema de Gestão acadêmica (SAGU) facilita a obtenção de informações de sua vida acadêmica.]	0	0	2	2	1
	0,00%	0,00%	40,00%	40,00%	20,00%
[3.16 Os laboratórios destinados ao seu curso contemplam as atividades práticas desenvolvidas.]	0	0	3	0	2
	0,00%	0,00%	60,00%	0,00%	40,00%
[3.17 Os laboratórios de informática são suficientes as atividades práticas propostas pelos professores.]	0	0	3	0	2
	0,00%	0,00%	60,00%	0,00%	40,00%
[3.18 A prestação de serviço dos funcionários do departamento de TI (Tecnologia da Informação) atende as nossas necessidades como coordenadores.]	0	0	2	2	1
	0,00%	0,00%	40,00%	40,00%	20,00%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	0	0	2,4	1,4	1,2



APÊNDICE J – Respostas dos Professores na pesquisa de 2017

RESPOSTAS DOS PROFESSORES NA PESQUISA DE 2017

TOTAL DE
PROFESSORES **24**

1 - Totalmente Insatisfeito; 5 - Totalmente Satisfeito

1. Sobre o Coordenador:	1	2	3	4	5
[1.1 O coordenador tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto aos acadêmicos e professores.]	0	0	1	2	21
	0,00%	0,00%	4,17%	8,33%	87,50%
[1.2 O coordenador tem capacidade de liderança e competência no exercício de sua atividade profissional.]	0	0	0	3	21
	0,00%	0,00%	0,00%	12,50%	87,50%
[1.3 O coordenador se apresenta como um profissional organizado no andamento dos processos, cumprindo os prazos estabelecidos inclusive fornecendo retorno aos acadêmicos.]	0	0	1	4	19
	0,00%	0,00%	4,17%	16,67%	79,17%
[1.4 O coordenador faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, moodle, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas no seu curso.]	0	0	0	5	19
	0,00%	0,00%	0,00%	20,83%	79,17%
[1.5 O horário disponível do coordenador para atender aos acadêmicos corresponde às necessidades.]	0	0	1	4	19
	0,00%	0,00%	4,17%	16,67%	79,17%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	0	0	0,6	3,6	19,8

2. Sobre a Direção Acadêmica:	1	2	3	4	5
[2.1. O Diretor Acadêmico tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto à comunidade acadêmica, professores e funcionários em geral.]	0	0	2	2	20
	0,00%	0,00%	8,33%	8,33%	83,33%
[2.2. O Diretor Acadêmico tem capacidade de liderança e Competência no exercício de suas atividades profissionais.]	0	0	3	1	20
	0,00%	0,00%	12,50%	4,17%	83,33%
[2.3. O Diretor Acadêmico apresenta um profissional organizado no andamento dos processos, cumpridor dos prazos estabelecidos, fornecendo um retorno aos acadêmicos.]	0	0	3	1	20
	0,00%	0,00%	12,50%	4,17%	83,33%
[2.4. O Diretor Acadêmico faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, moodle, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas na IES.]	0	0	3	2	19
	0,00%	0,00%	12,50%	8,33%	79,17%
[2.5. O horário que a direção acadêmica disponibiliza para atender aos acadêmicos atende as necessidades.]	0	0	2	4	18
	0,00%	0,00%	8,33%	16,67%	75,00%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	0,0	0,0	2,6	2,0	19,4

3. Quanto a IES e Técnico Administrativo:	1	2	3	4	5
[3.1 O sistema de telefonia da FAROL é efetivo.]	1	0	4	8	11
	4,17%	0,00%	16,67%	33,33%	45,83%
[3.2 O ambiente climático das salas de aula é agradável.]	0	0	1	5	18
	0,00%	0,00%	4,17%	20,83%	75,00%
[3.3 A IES sempre mantém limpas as dependências do campus, inclusive os banheiros e salas de aulas.]	0	0	1	4	19
	0,00%	0,00%	4,17%	16,67%	79,17%
[3.4 O serviço terceirizado de fotocópias presta serviços de qualidade aos acadêmicos.]	0	0	4	11	9
	0,00%	0,00%	16,67%	45,83%	37,50%
[3.5 O serviço terceirizado da praça de alimentação oferece atendimento de qualidade.]	1	1	5	11	6
	4,17%	4,17%	20,83%	45,83%	25,00%
[3.6 O espaço destinado ao estacionamento atende as necessidades da comunidade acadêmica.]	0	2	5	8	9
	0,00%	8,33%	20,83%	33,33%	37,50%
[3.7 Os serviços prestados pelas atendentes da biblioteca suprem as necessidades dos acadêmicos.]	0	0	2	3	19
	0,00%	0,00%	8,33%	12,50%	79,17%
[3.8 O horário de atendimento da biblioteca é suficiente para atender as necessidades dos acadêmicos e Professores.]	0	0	2	2	20
	0,00%	0,00%	8,33%	8,33%	83,33%
[3.9 O acervo bibliográfico é suficiente para atender as necessidades de pesquisa de seu curso.]	0	0	3	14	7
	0,00%	0,00%	12,50%	58,33%	29,17%

[3.10 O acervo bibliográfico do seu curso é constantemente atualizado.]	0	1	4	10	9
	0,00%	4,17%	16,67%	41,67%	37,50%
[3.11 O espaço físico da biblioteca é adequado para desenvolver as atividades de pesquisa individualmente ou em grupos.]	0	0	2	10	12
	0,00%	0,00%	8,33%	41,67%	50,00%
[3.12 O número de computadores disponíveis na sala de estudo é suficiente para atender as necessidades dos acadêmicos.]	2	0	4	11	7
	8,33%	0,00%	16,67%	45,83%	29,17%
[3.13 O horário destinado ao atendimento do setor financeiro satisfaz as necessidades acadêmicas.]	0	0	3	6	15
	0,00%	0,00%	12,50%	25,00%	62,50%
[3.14 A ferramenta tecnológica de apoio pedagógico entre professor e acadêmico (moodle) facilita a comunicação entre ambos.]	3	1	3	5	12
	12,50%	4,17%	12,50%	20,83%	50,00%
[3.15 O Sistema de Gestão acadêmica (SAGU) facilita a obtenção de informações de sua vida acadêmica.]	0	1	5	9	9
	0,00%	4,17%	20,83%	37,50%	37,50%
[3.16 A Internet sem fio disponível na instituição é eficiente para a realização de pesquisas acadêmicas.]	7	2	7	5	3
	29,17%	8,33%	29,17%	20,83%	12,50%
[3.17 Os laboratórios destinados ao seu curso contemplam as atividades práticas desenvolvidas.]	0	2	4	7	11
	0,00%	8,33%	16,67%	29,17%	45,83%
[3.18 Os laboratórios de informática são suficientes as atividades práticas propostas pelos professores.]	1	2	4	7	10
	4,17%	8,33%	16,67%	29,17%	41,67%
[3.19 A prestação de serviço dos funcionários do departamento de TI (Tecnologia da Informação) atende as necessidades acadêmicas.]	0	1	2	10	11
	0,00%	4,17%	8,33%	41,67%	45,83%
[3.20 Os espaços físicos e os mobiliários disponíveis (amplas salas de aulas, corredores, banheiros, cadeiras, ar condicionado, data show) proporcionam comodidade e conforto para o acadêmico.]	0	0	1	6	17
	0,00%	0,00%	4,17%	25,00%	70,83%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	0,8	0,7	3,3	7,6	11,7