

**RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO
FAROL - FACULDADE DE ROLIM DE MOURA
AVALIAÇÃO 2023**

RESUMO

O relatório apresentado é o resultado do processo auto avaliativo desta Instituição, realizado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) nos moldes previstos na Lei 10.861 do SINAES - Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior, e está organizado de acordo com as 10 dimensões, a saber: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional, Políticas de Ensino, Pesquisa e Extensão, Responsabilidade Social, Comunicação com a Sociedade, Políticas de Pessoal, Organização e Gestão Institucional, Infraestrutura física, Autoavaliação, Políticas de Atendimento aos Discentes e Sustentabilidade Financeira.

Os dados descritos nesse relatório tiveram como base documentos institucionais, PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional), PPI (Projeto Político Institucional) e PPC's (Projetos Pedagógicos de Curso), consultas públicas à comunidade acadêmica e reuniões setoriais.

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	4
2 COMPOSIÇÃO DA CPA 2023	5
2.1 Fundamentação Legal da CPA	6
2.2 Concepção da Comissão Permanente de Avaliação	6
2.3 Planejamento Estratégico da Autoavaliação	6
2.4 Principais Objetivos	7
2.5 Etapas da Metodologia de Trabalho.....	8
2.6 Cronograma de Execução da CPA 2023.....	8
3 ANÁLISE DOS RESULTADOS	9
3.1 Avaliação dos acadêmicos acerca do Corpo Docente.	11
3.2 Avaliação dos acadêmicos acerca dos Coordenadores	14
3.3 Avaliação dos acadêmicos acerca da Direção Acadêmica	15
3.4 Avaliação dos acadêmicos acerca da Infraestrutura da IES e Técnico Administrativo	16
3.5 Avaliação feita pelos Colaboradores e Professores da IES	19
3.6 Comparativo de Média dos Resultados da CPA de 2022 e 2023.....	20
3.7 Autoavaliação dos acadêmicos durante disciplinas EAD	23
3.8 Sobre o Tutor (Auxiliar Educacional)	24
4 CONSIDERAÇÕES FINAIS	26
APÊNDICE A – Somatório das respostas dos acadêmicos de 2023	27
APÊNDICE B – Respostas dos acadêmicos de Ciências Contábeis de 2023	30
APÊNDICE C – Respostas dos acadêmicos de Direito de 2023.....	33
APÊNDICE D – Respostas dos acadêmicos de Engenharia Civil de 2023.....	36
APÊNDICE E – Respostas dos acadêmicos de Psicologia de 2023.....	39
APÊNDICE F – Respostas dos acadêmicos de Sistemas de Informação de 2023...	42
APÊNDICE G – Respostas dos Colaboradores de 2023	45
APÊNDICE H – Respostas dos Coordenadores de Curso de 2023.....	47
APÊNDICE I – Respostas dos Professores de 2023	50

1 INTRODUÇÃO

A Avaliação Institucional é um dos componentes do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES, Lei 10.861, 2004) que visa à melhoria da qualidade da educação superior e ao aprofundamento dos compromissos e responsabilidades sociais das instituições de educação. Está dividida em duas modalidades:

Avaliação externa – realizada por comissões designadas pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP/MEC), compostas por membros externos, pertencentes à comunidade acadêmica e científica, tendo como referência os padrões de qualidade para a educação superior expressos nos instrumentos de avaliação e os relatórios de autoavaliação.

Autoavaliação – realizada pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) de cada instituição e orientada pelas diretrizes e pelo roteiro da autoavaliação institucional da CONAES.

Os objetivos principais da autoavaliação são:

1. Produzir conhecimento;
2. Identificar as causas de seus problemas e suas deficiências;
3. Fortalecer as relações de cooperação entre os diversos atores institucionais;
4. Tornar a vinculação da Instituição com a comunidade mais efetiva;
5. Discutir os sentidos do conjunto de atividades e finalidades da IES. O processo de autoavaliação Institucional é consolidado neste Relatório de Autoavaliação, com a finalidade de promover a cultura de autoavaliação e subsidiar os processos de avaliação externa, a qual exige organização e sistematização do conjunto de informações quantitativas e qualitativas existentes na Faculdade de Rolim de Moura – FAROL.

Os dados descritos nesse relatório tiveram como base documentos institucionais, PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional), PPI (Projeto Político

Institucional) e PPC's (Projetos Pedagógicos de Curso), consultas públicas à comunidade acadêmica e reuniões setoriais.

Este Relatório de Autoavaliação da Faculdade de Rolim de Moura – FAROL, foi elaborado com base na descrição, análise e avaliação das dez dimensões previstas no Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), instituído pela Lei nº 10.861/2004, de 14 de abril de 2004, em conformidade com o Art. 16 do Decreto nº 5.773/2006, de 9 de maio de 2006. Sendo o resultado do trabalho de autoavaliação institucional realizado pela Comissão Permanente de Avaliação (CPA), possui a função de coordenar e articular o planejamento e a realização das autoavaliações da Instituição nos moldes previstos pelo SINAES.

2 COMPOSIÇÃO DA CPA 2023

O Diretor Acadêmico nomeia o coordenador (a) e membros da Comissão de autoavaliação. Atendendo às prerrogativas legais do SINAES e Regimento da Comissão Permanente de Avaliação da FAROL é constituída por:

1. Coordenador:
 - a. Esp. Roger Giovane Rodrigues
2. Representante das coordenações:
 - a. Prof. Esp. Éder Junior Matt
3. Representantes docentes:
 - a. Prof. Esp. Vanderlei Casprechen;
 - b. Prof. Esp. Rogério Augusto Guimarães.
4. Representante técnico-administrativo:
 - a. Marilsa Pereira de Jesus Mattia;
5. Representante da Secretaria:
 - a. Raiany Naiara da Conceição Ferreira.
6. Representantes dos Acadêmicos:
 - a. Lucas Aparecido Duarte Oliveira;
 - b. Matheus Ribeiro Sobreira Lima.
7. Representantes da comunidade civil:
 - a. Solange Cribari Soares;
 - b. Werikys Raasch Chaves

2.1 Fundamentação Legal da CPA

A Comissão Própria de Avaliação da Faculdade de Rolim de Moura-FAROL fundamenta-se em documentos externos, a saber:

- Lei nº. 10.861, de 14/04/2004, que institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES);
- Decreto nº. 5.662, de 19/12/2005, que regulamenta o art. 80 da Lei nº. 9.394, de 20/12/1996, que estabelece as diretrizes e bases da Educação Nacional;
- Decreto de 28/05/2004, que compõe a Comissão Nacional de Avaliação de Educação (CONAES);
- Portaria nº. 2.051, de 09/07/2004, que regulamenta os procedimentos do SINAES;
- Portaria INEP nº. 31, de 17/02/2005, que indica e estabelece os procedimentos das Avaliações Externas da IES.

2.2 Concepção da Comissão Permanente de Avaliação

A CPA, tem as seguintes atribuições:

- I. Sistematizar as informações sobre a Faculdade e seus cursos, visando à implementação dos processos avaliativos definidos no Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES);
- II. Examinar os resultados dos processos internos de avaliação institucional vinculados ao SINAES e emitir parecer a respeito dessa matéria, para conhecimento da comunidade acadêmica e sociedade em geral;
- III. Elaborar o relatório anual para postagem no e-MEC e divulgação dos resultados da pesquisa.

2.3 Planejamento Estratégico da Autoavaliação

- Elaboração do plano de trabalho;
- Sensibilização da comunidade acadêmica;

- Definição dos grupos de trabalho e dos instrumentos de coleta de dados;
- Aplicação das avaliações;
- Sistematização dos dados coletados;
- Apresentação e discussão dos resultados;
- Elaboração, divulgação e análise do relatório.

A CPA – FAROL tem como objetivo elaborar uma avaliação institucional que contemple as dez dimensões previstas na Lei 10.861 do SINAES, correspondentes aos cinco eixos a saber:

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - FAROL

EIXO DE AVALIAÇÃO	DIMENSÃO DO SINAES	TEMAS ESPECÍFICOS DA FAROL
Eixo 1: Planejamento e avaliação institucional	Dimensão 8: planejamento e avaliação;	Avaliação externa e autoavaliação.
Eixo 2: Desenvolvimento Institucional	Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição;	FAROL SOCIAL – evento realizado uma vez por ano pela IES.
Eixo 3: Políticas Acadêmicas	Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão; Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade; Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes;	Extensão, pós-graduação e projetos de pesquisa.
Eixo 4: Políticas de Gestão	Dimensão 5: Políticas de Pessoal Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição; Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira;	
Eixo 5: Infraestrutura Física	Dimensão 7: Infraestrutura Física.	

2.4 Principais Objetivos

Promover o desenvolvimento de uma cultura de avaliação na Instituição:

- a) Implementar o processo contínuo de avaliação institucional;
- b) Planejar e redirecionar as ações da FAROL a partir da avaliação institucional;
- c) Garantir a qualidade no desenvolvimento do ensino, pesquisa e extensão;
- d) Construir um planejamento institucional norteado pela gestão participativa em todas as áreas;
- e) Consolidar o compromisso social da FAROL;
- f) Consolidar o compromisso científico-cultural da FAROL.

2.5 Etapas da Metodologia de Trabalho

A metodologia dos trabalhos da CPA da FAROL tem como força motriz os seguintes pressupostos:

- a) Analisar a IES FAROL do ponto de vista das 10 dimensões previstas pelo SINAES;
- b) Identificar potencialidades e fragilidades nos aspectos acadêmicos e administrativos.
- c) Nortear e acompanhar as ações de melhoria realizadas pela Universidade, a partir dos relatórios parciais e finais produzidos ao final de cada processo de pesquisa.
- d) Ser núcleo disseminador e gerador de conhecimento da Faculdade acerca de sua realidade.
- e) Dar enfoque ao trabalho coletivo e não ao individual;

2.6 Cronograma de Execução da CPA 2023-2024

ETAPAS / EXECUÇÃO	Abril	Maio	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Fevereiro - 24	Março - 24
1. Planejamento: definição dos objetivos e metodologias.										
2. Revisão dos instrumentos de coleta de dados.										
3. Instrumentos de sensibilização e articulação.										
4. Execução da pesquisa quantitativa.										
5. Tratamento dos dados qualitativos e quantitativos.										
6. Elaboração dos relatórios para a direção e coordenação.										

3 ANÁLISE DOS RESULTADOS

A pesquisa da CPA – FAROL foi realizada no mês de novembro do ano de 2023, antes das provas do 2º bimestre letivo 2023/2. Foram utilizados formulários do Google, ferramenta disponibilizada gratuitamente e online, para realização da pesquisa.

Apresenta-se aqui os dados tabulados após a contagem de cada um dos itens das diversas dimensões. Esta avaliação deve permitir que sejam produzidas ações efetivas de melhoria no ensino, servindo também como parâmetro para correção de problemas numa trajetória de ensino que rumo em direção à excelência acadêmica.

Os formulários utilizados para a pesquisa foram apresentados da seguinte forma: proposições avaliadas utilizando a escala *Likert*, na qual, os valores são apresentados de 1 (um) à 5 (cinco) na onde 1 significa “totalmente insatisfeito” e 5 “totalmente satisfeito”, tal informação consta nos formulários que foram preenchidos para que não houvesse dúvidas durante a avaliação. Os acadêmicos julgaram itens divididos em grupos, sendo esses: professores, coordenação, direção acadêmica, instituição e corpo técnico administrativo e autoavaliação.

Nesta CPA, a conscientização ocorreu de forma virtual através das mídias sociais da instituição e dos diversos grupos de *WhatsApp* utilizados para a comunicação tanto com acadêmicos quanto com colaboradores, também foram utilizadas mensagens de vídeo nos canais de mídia da IES e convite presencial em horário presencial de aula.

O acesso dos acadêmicos e colaboradores se deu através do site da IES, local onde foram disponibilizados *links* para acesso aos questionários e estes mesmos *links* também foram encaminhados nos grupos citados anteriormente. Os formulários foram disponibilizados para serem acessados através de computadores, celulares e demais dispositivos móveis, para que pudesse ser respondido por todos os interessados em participar da pesquisa.

Os anúncios da ocorrência da avaliação da CPA foram realizados através das mídias sociais da IES, bem como também foi realizado o trabalho de conscientização de todos os acadêmicos e colaboradores através dos grupos de *WhatsApp* utilizados na faculdade para comunicação onde também foram encaminhados vídeos explicando a importância e seriedade deste processo avaliativo.

Nos anos anteriores até 2019, a conscientização ocorria de modo presencial. Nos anos de 2020 e 2021, ocorreu exclusivamente por meio de mídias digitais, em decorrência da Pandemia do Covid-19. Em 2023, a conscientização ocorreu por meio de convites presenciais em sala de aula, devido ao retorno dos acadêmicos à modalidade presencial, mantendo-se também o envio de convites através da mídia digital, como *WhatsApp* e redes oficiais da FAROL. No dia 13 de novembro de 2023, os acadêmicos também foram convidados a participar da CPA, podendo responder de forma *online* no auditório da Faculdade FAROL.

Os acadêmicos de graduação da FAROL – Faculdade de Rolim de Moura, tiveram a oportunidade de avaliar as disciplinas presenciais e EAD, corpo docente (professores e tutores), a IES e o corpo técnico administrativo, além de seu próprio desempenho através de autoavaliação.

A seguir, o comparativo de respostas dos referentes a pesquisa da CPA do ano de 2023 em relação com a pesquisa do ano de 2022 disponibilizada aos acadêmicos da FAROL.

Tabela 01 – Número de respostas de CPA 2022-2023 dos acadêmicos

CPA - COMPARATIVO 2022-2023						
QUESTIONÁRIOS DISPONIBILIZADOS AOS ACADÊMICOS DA IES						
QUESTIONÁRIO	TOTAL DE RESPOSTAS		COMPARATIVO		MATRÍCULAS 2023	
	2022	2023	QTD	%	QTD	%
CIÊNCIAS CONTÁBEIS	33	42	↑ 9	27,27%	74	56,76%
DIREITO	143	272	↑ 129	90,21%	451	60,31%
ENGENHARIA CIVIL	34	17	↓ -17	-50,00%	41	41,46%
PSICOLOGIA	42	82	↑ 40	95,24%	149	55,03%
SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	13	10	↓ -3	-23,08%	12	83,33%
TOTAL	265	423	↑ 158	59,62%	727	58,18%

Fonte: Dados obtidos pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) 2022-2023 da FAROL.

A Tabela 01, conforme apresentada acima, demonstrou que em relação a avaliação de 2022, a CPA de 2023 obteve um número maior, com 158 respostas a mais em comparação ao ano anterior. Dessa forma, foi possível alcançar um resultado superior a 50% do total de acadêmicos matriculados na IES, totalizando **58,18%** de participação.

Em seguida, referente ao mesmo período, é possível observar o comparativo de respostas dos colaboradores da IES. Nota-se que houve um aumento na

quantidade de participações dos colaboradores, enquanto em relação ao corpo docente, houve uma diminuição em comparação ao ano anterior. No que diz respeito aos coordenadores, a participação da totalidade referente aos cursos que permaneceram ativos foi mantida.

Tabela 02 – Número de respostas de CPA 2022-2023 dos colaboradores da FAROL

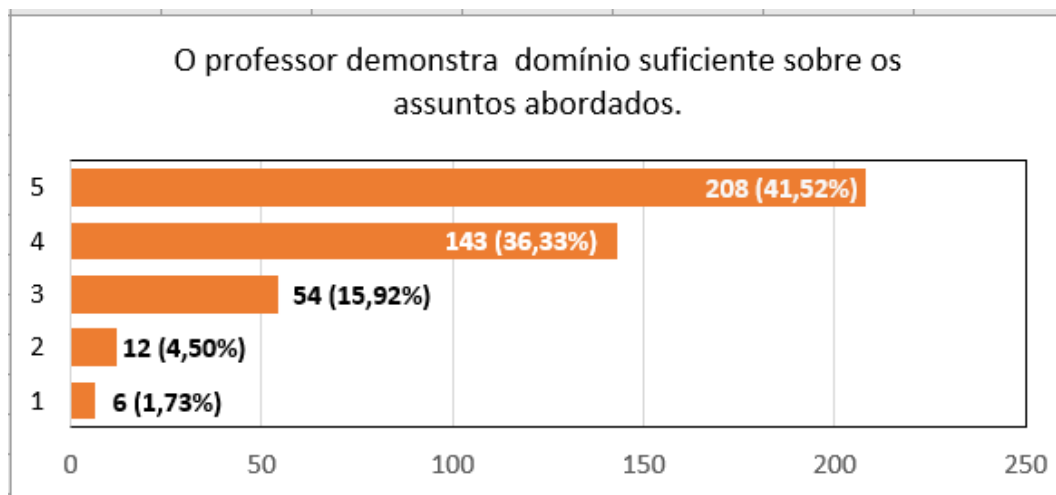
QUESTIONÁRIOS DISPONIBILIZADOS AOS COLABORADORES DA IES					
QUESTIONÁRIO	TOTAL DE RESPOSTAS		COMPARATIVO		
	2022	2023	QTD		%
COLABORADORES	51	54	↑	3	↑ 5,88%
COORDENADORES	4	3	↓	-1	↓ -25,00%
PROFESSORES/TUTORES	36	24	↓	-12	↓ -33,33%
TOTAL	91	81	↓	-10	↓ -10,99%

Fonte: Dados obtidos pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) 2022-2023 da FAROL.

3.1 Avaliação dos acadêmicos acerca do Corpo Docente.

Foi perguntado sobre o domínio do conteúdo, metodologia e pontualidade dos professores, todos foram avaliados de forma positiva, no gráfico abaixo é possível observar que a maioria dos acadêmicos trouxe avaliações positivas acerca do conhecimento do professor em relação aos assuntos abordados em sala de aula. Onde a maioria das avaliações aponta para as alternativas 4 e 5 que correspondem a boa e alta satisfação.

Gráfico 01 – O professor demonstra domínio suficiente sobre os assuntos abordados



Fonte: Dados obtidos pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) 2022-2023 da FAROL

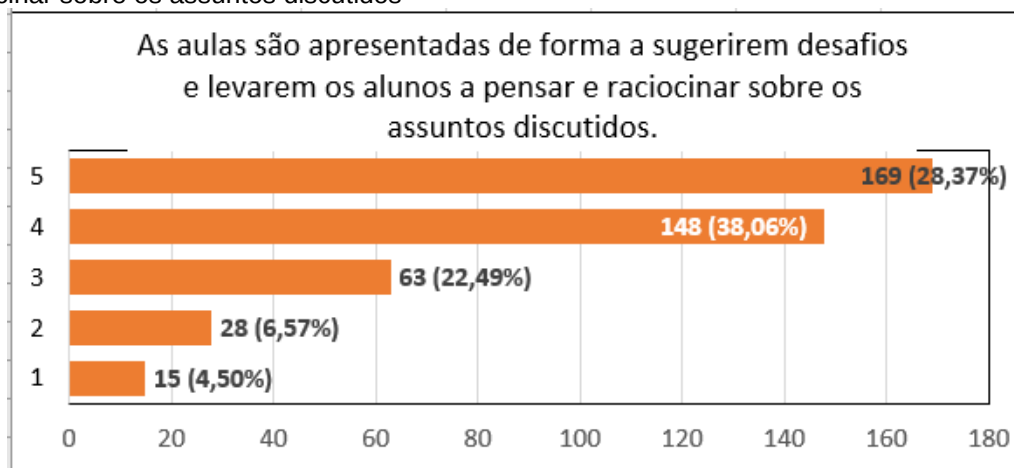
É interessante observar que, em termos percentuais, esses valores são muito próximos dos resultados do ano anterior. Os dados obtidos corroboram a qualidade com que os docentes ministram suas aulas

A análise do gráfico revela uma distribuição variada das respostas dos participantes, refletindo diferentes níveis de satisfação ou avaliação em relação ao tema em questão. Nota-se que a maioria das respostas se concentra nas notas 4 e 5, representadas respectivamente por 143 e 208 respostas. Isso sugere que uma parcela significativa dos respondentes expressou um alto grau de satisfação ou concordância com o item avaliado.

Por outro lado, as notas 3, 2 e 1 apresentam números progressivamente menores de respostas, indicando uma diminuição na satisfação ou concordância. Especificamente, houve 54 respostas para nota 3, 12 respostas para nota 2 e apenas 6 respostas para nota 1. Esses números podem sugerir áreas de melhoria ou pontos de atenção que merecem análise mais aprofundada.

A seguir tem-se o gráfico que exhibe o resultado acerca do questionamento a respeito das formas em que as aulas são apresentadas, se elas permitem que os assuntos discutidos sirvam para raciocínio e desafios que levem os acadêmicos à reflexão.

Gráfico 02 – As aulas são apresentadas de forma a sugerirem desafios e levarem os alunos a pensar e raciocinar sobre os assuntos discutidos



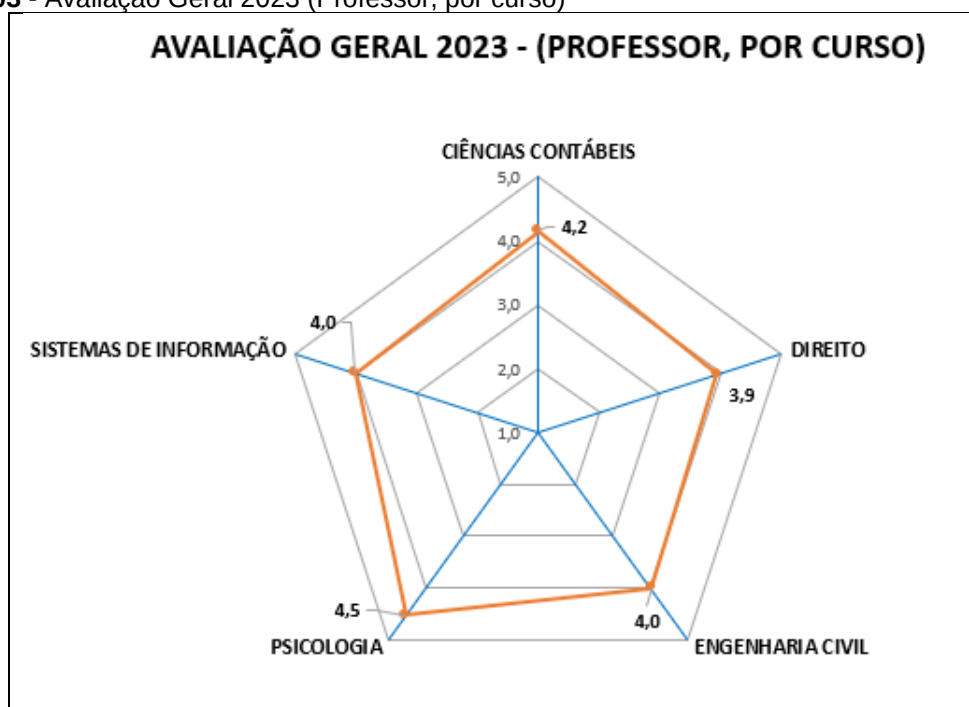
Fonte: Dados obtidos pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) 2023 da FAROL.

Embora uma maioria expressiva dos alunos percebe as aulas como desafiadoras e capazes de promover o pensamento crítico, é possível identificar uma proporção significativa de alunos que talvez sintam que as aulas carecem de desafios ou não os incentivem a pensar de forma mais profunda sobre os assuntos discutidos.

Enquanto a maioria dos alunos reconhece a apresentação das aulas como desafiadora e estimulante, é fundamental investigar as razões por trás das respostas menos favoráveis. Isso pode envolver a revisão das metodologias de ensino, o fornecimento de recursos adicionais ou a implementação de estratégias que promovam ainda mais o engajamento dos alunos e o desenvolvimento de habilidades críticas.

O gráfico a seguir nos permite observar de forma isolada a avaliação geral de cada um dos cursos acerca dos professores, este gráfico traz a média por curso atualmente ativo na IES, segundo as avaliações de 1 a 5.

Gráfico 03 - Avaliação Geral 2023 (Professor, por curso)



Fonte: Dados obtidos pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) 2023 da FAROL.

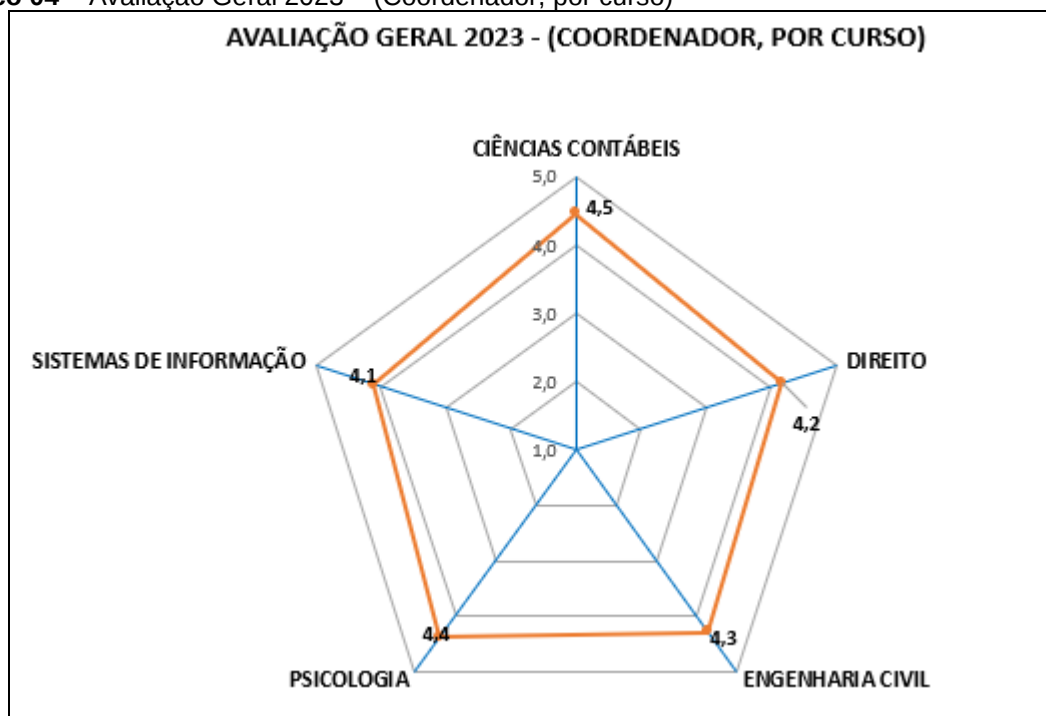
Com base nos dados estatísticos apresentados, conclui-se que os professores avaliados pelos discentes estão sempre acima da média (alternativa 3 na avaliação) um resultado satisfatório em aliar teoria à prática, metodologia aplicada e utilização dos recursos multimídia existentes na IES, temos ainda a confirmação de que embora tenha-se bons níveis de satisfação por parte dos acadêmicos, existe a necessidade constante de aperfeiçoamento.

3.2 Avaliação dos acadêmicos acerca dos Coordenadores

Os coordenadores de cursos foram também alvo de avaliação desta pesquisa, onde na média geral de todos os cursos, tivemos a maior parte das avaliações apontando para a alternativa 5 que corresponde a totalmente satisfeito. É possível ver estes números detalhadamente nos apêndices deste relatório. A organização e a capacidade de liderança também foram motivo de destaque nesta avaliação bem como o tempo disponibilizado pelos coordenadores para atendimento da comunidade acadêmica, permitindo assim que os acadêmicos tenham acesso em horários adequados, deixando claro que é importante sempre estar atento a necessidade de melhoria e mudanças.

O gráfico abaixo demonstra a avaliação geral dos coordenadores pelos acadêmicos desta IES:

Gráfico 04 – Avaliação Geral 2023 – (Coordenador, por curso)



Fonte: Dados obtidos pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) 2023 da FAROL.

O gráfico anterior traz consigo resultados positivos em todos os cursos, esses resultados sugerem um compromisso geral com a excelência acadêmica e a qualidade do ensino em todas as áreas avaliadas. No entanto, também é importante reconhecer que há espaço para melhoria contínua em cada coordenação, à medida que buscam atender às necessidades e expectativas em constante evolução dos

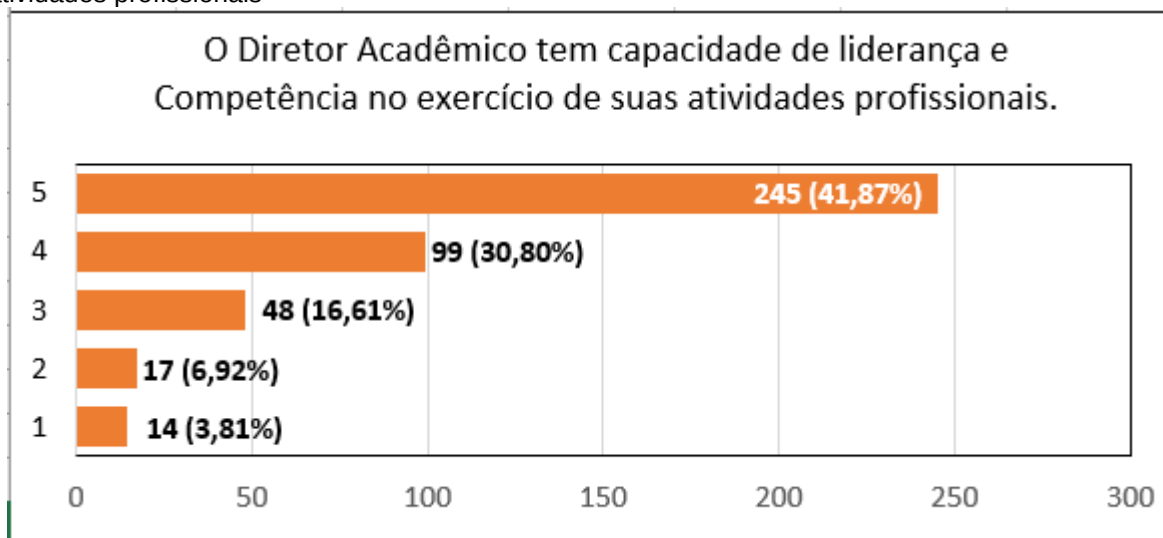
alunos. Essa análise fornece *insights* valiosos que podem orientar esforços futuros para aprimorar ainda mais a qualidade e eficácia dos programas acadêmicos oferecidos pela instituição.

3.3 Avaliação dos acadêmicos acerca da Direção Acadêmica

A direção acadêmica teve uma ótima avaliação pelo público estudantil, obtendo ótimas notas em todos os quesitos avaliados.

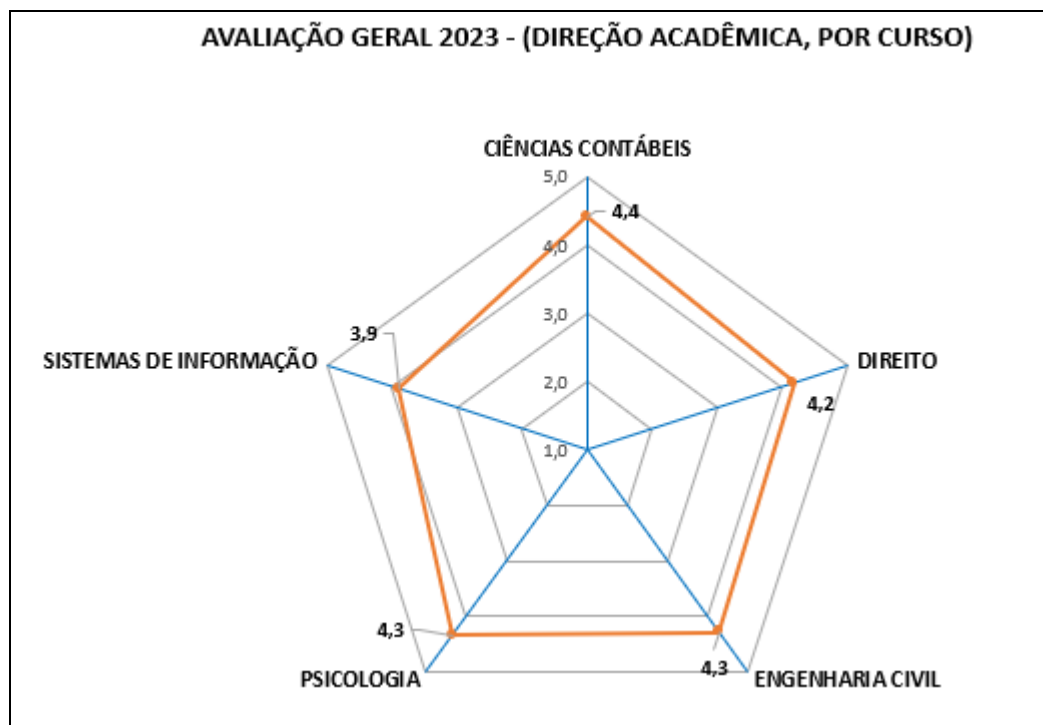
A satisfação dos acadêmicos em relação à gestão desta Instituição de Ensino Superior (IES) é claramente evidente. Quando indagados sobre a capacidade de liderança e competência do diretor acadêmico, é notável que 344 de 423 avaliações foram positivas (alternativas 4 e 5). O gráfico abaixo oferece uma visualização detalhada dos resultados das respostas obtidas:

Gráfico 05 - Diretor Acadêmico tem capacidade de liderança e Competência no exercício de suas atividades profissionais



Fonte: Dados obtidos pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) 2023 da FAROL.

Segundo os entrevistados a direção acadêmica demonstra ser organizada e cumpridora dos prazos estabelecidos no regulamento da IES com avaliações positivas neste quesito. Ainda é possível observar que a avaliação também é positiva para o tempo disponibilizado pela direção acadêmica para o atendimento dos acadêmicos. O questionário completo está em anexo a este relatório. A seguir temos o gráfico geral da avaliação dos acadêmicos da FAROL acerca da direção acadêmica.

Gráfico 06 – Avaliação Geral 2023 – (Direção Acadêmica, por curso)

Fonte: Dados obtidos pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) 2023 da FAROL.

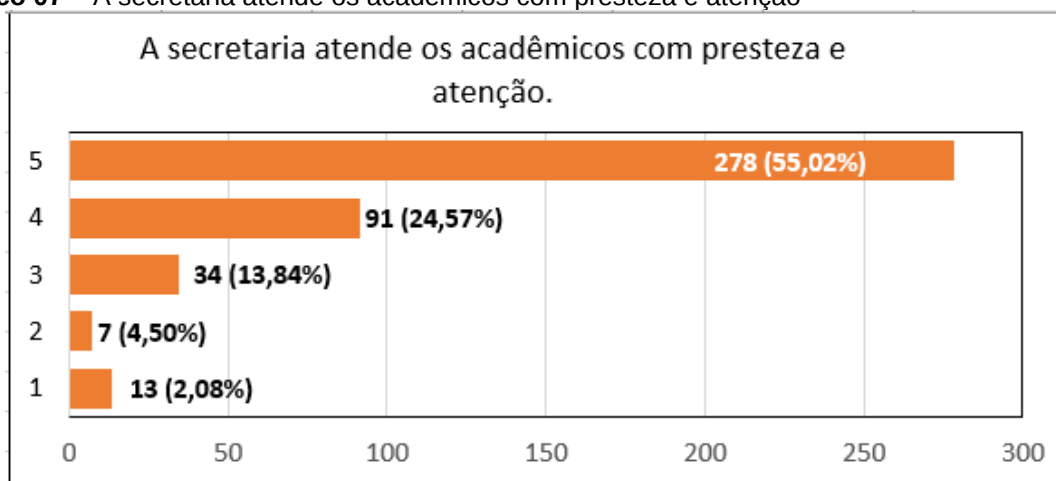
Do mesmo modo em que os demais profissionais desta IES estão sempre em busca de aprimoramento nas suas atividades, a direção acadêmica também está sempre receptiva a ouvir os acadêmicos em busca de sugestões para melhorias e sempre está empenhada para o bom andamento das atividades da faculdade, bem como na melhoria da qualidade para a comunidade em geral.

Em comparação com o mesmo gráfico no relatório do ano de 2022, nota-se que houve melhorias no nível de satisfação nos cursos de Ciências Contábeis e Engenharia Civil. Houve uma redução de 0,8 décimos em Sistemas de Informação, uma diminuição de 0,1 décimo em Direito, e em Psicologia o percentual permaneceu o mesmo.

3.4 Avaliação dos acadêmicos acerca da Infraestrutura da IES e Técnico Administrativo

Analisando as respostas acadêmicas sobre a Faculdade de Rolim de Moura – FAROL e seu corpo técnico administrativo, observa-se o alto nível de satisfação dos acadêmicos quando indagados a respeito da secretaria acadêmica, como demonstra o gráfico abaixo:

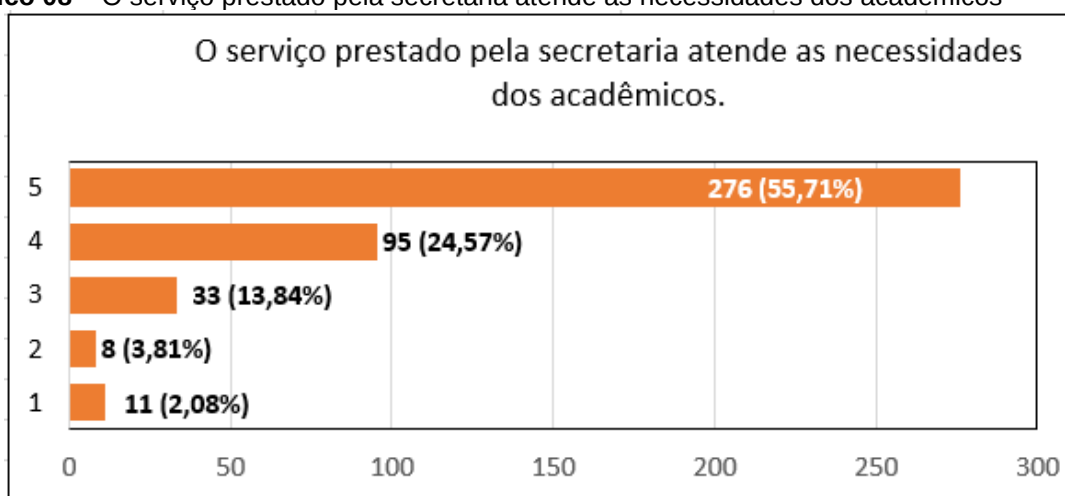
Gráfico 07 – A secretaria atende os acadêmicos com presteza e atenção



Fonte: Dados obtidos pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) 2023 da FAROL.

A secretaria acadêmica, neste ano foi de vital importância para o bom andamento das atividades acadêmicas e prestou solução para a maior parte das dificuldades dos acadêmicos, nota-se pelo alto nível de satisfação a ótima qualidade nos atendimentos e serviços prestados.

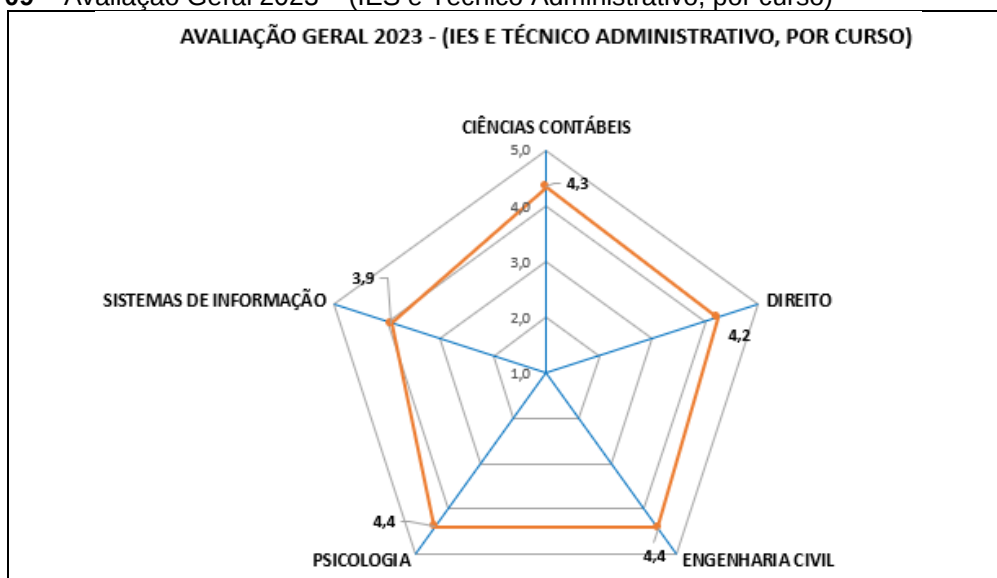
Gráfico 08 – O serviço prestado pela secretaria atende as necessidades dos acadêmicos



Fonte: Dados obtidos pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) 2023 da FAROL.

Abaixo a avaliação geral da IES e do corpo técnico administrativo de acordo com cada um dos cursos disponibilizados, é notável que a média de avaliações é positiva, transparecendo que existe satisfação dos acadêmicos. Contudo, é possível observar que como as demais áreas, sempre é possível que haja melhorias para que se alcance níveis mais altos de satisfação. É notório em relação ao relatório do ano anterior que houve pequenas alterações para maior e menor satisfação, mostrando que há um padrão sendo mantido na IES.

Gráfico 09 – Avaliação Geral 2023 – (IES e Técnico Administrativo, por curso)

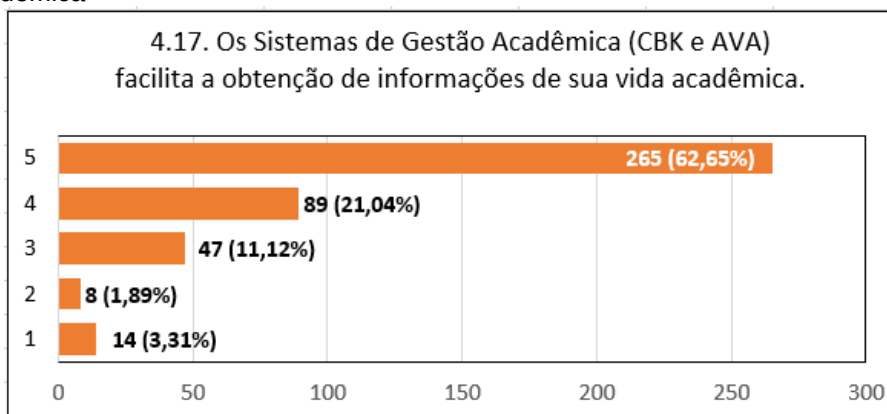


Fonte: Dados obtidos pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) 2023 da FAROL.

Os resultados do gráfico indicam que, em geral, os alunos estão satisfeitos com o comprometimento tanto da IES quanto do corpo técnico-administrativo, embora haja áreas específicas que podem ser alvo de atenção para aprimoramento contínuo. Essas análises fornecem insights valiosos que podem orientar esforços futuros para fortalecer ainda mais o compromisso e a eficácia da instituição e de seu corpo técnico-administrativo.

Para uma melhor percepção e análise quanto aos sistemas de gestão acadêmica, foi analisado o sistema de utilização pelo acadêmico visando facilidade na obtenção de informações quanto a vida acadêmica. Os sistemas citados referentes aos ambientes do CBK e AVA.

Gráfico 10 - Os Sistemas de Gestão Acadêmica (CBK e AVA) facilita a obtenção de informações de sua vida acadêmica



Fonte: Dados obtidos pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) 2023 da FAROL.

Os dados obtidos acima demonstram que o índice máximo de satisfação (5) representa 62,65% do total de respostas, indicando um alto nível de satisfação na utilização. A Faculdade de Rolim de Moura (FAROL) está sempre em busca de aprimorar a gestão acadêmica para atender às necessidades individuais dos acadêmicos.

3.5 Avaliação feita pelos Colaboradores e Professores da IES

Esta avaliação foi feita pelos funcionários da IES, foram avaliados: Direção Acadêmica, Sistema de Telefonia, Infraestrutura em geral. Resultado quanto a avaliação da direção acadêmica:

Tabela 03 – Respostas do corpo administrativo quanto a direção acadêmica

RESPOSTAS DOS COLABORADORES NA PESQUISA DE 2023	TOTAL DE COLABORADORES					54
1 - Totalmente Insatisfeito; 5 - Totalmente Satisfeito						
1. Sobre a Direção Acadêmica:	1	2	3	4	5	
1.1.O Diretor Acadêmico tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto à comunidade acadêmica, professores e funcionários em	0	3	4	12	35	
	0,00%	5,56%	7,41%	22,22%	64,81%	
1.2. O Diretor Acadêmico tem capacidade de liderança e Competência no exercício de suas atividades profissionais.	0	3	6	13	32	
	0,00%	5,56%	11,11%	24,07%	59,26%	
1.3. O Diretor Acadêmico apresenta um profissional organizado no andamento dos processos, cumpridor dos prazos estabelecidos, fornecendo um retorno	0	2	3	19	30	
	0,00%	3,70%	5,56%	35,19%	55,56%	
1.4.O Diretor Acadêmico faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas na IES.	2	1	8	13	30	
	3,70%	1,85%	14,81%	24,07%	55,56%	
1.5.O horário que a direção acadêmica disponibiliza para atender aos colaboradores atende as necessidades.	2	1	4	11	36	
	3,70%	1,85%	7,41%	20,37%	66,67%	

Fonte: Dados obtidos pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) 2023 da FAROL.

Tabela 04 – Respostas dos professores e tutores quanto a direção acadêmica

RESPOSTAS DOS PROFESSORES NA PESQUISA DE 2023	TOTAL DE PROFESSORES				24
1 - Totalmente Insatisfeito; 5 - Totalmente Satisfeito					
1. Sobre o Coordenador:	1	2	3	4	5
1.1. O coordenador tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto aos acadêmicos e professores.	0	0	1	4	19
	0,00%	0,00%	4,17%	16,67%	79,17%
1.2. O coordenador tem capacidade de liderança e competência no exercício de sua atividade profissional.	0	0	0	6	18
	0,00%	0,00%	0,00%	25,00%	75,00%
1.3. O coordenador se apresenta como um profissional organizado no andamento dos processos, cumprindo os prazos estabelecidos inclusive	0	0	1	3	20
	0,00%	0,00%	4,17%	12,50%	83,33%
1.4. O coordenador faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas no seu curso.	0	0	0	3	21
	0,00%	0,00%	0,00%	12,50%	87,50%
1.5. O horário disponível do coordenador para atender aos acadêmicos corresponde às necessidades.	0	0	2	5	17
	0,00%	0,00%	8,33%	20,83%	70,83%

Fonte: Dados obtidos pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) 2023 da FAROL.

Ficou evidenciado mais uma vez, que mais de 50% (varia até aproximadamente 80%, dentre as opções 4 e 5, esclarecendo que a maioria se

manteve na opção 5 – Totalmente Satisfeito) dos colaboradores aprovam a gestão atual e as atividades da Direção Acadêmica. Em destaque a competência e capacidade de comunicação do Diretor.

3.6 Comparativo de Média dos Resultados da CPA de 2022 e 2023.

Para fins de informação, é importante ressaltar que em 2022 a CPA obteve 265 respostas dos acadêmicos, enquanto em 2023 o total de respostas aumentou para 423, representando um acréscimo de 158 respostas, o que corresponde a um crescimento de 59,62% em relação ao ano anterior. Isso resultou em uma participação total de 58,18% dos acadêmicos matriculados durante o período desta avaliação.

Tanto a CPA quanto a IES têm comprometimento e se empenham para que o máximo de acadêmicos possam realizar a avaliação, visando permitir à faculdade compreender onde e como pode apresentar melhorias ou soluções.

Tabela 05 – Resultado Geral das avaliações

RESULTADO GERAL	2022	2023	DIF.	%
PROFESSOR	4,2	4,1	↓ -0,1	↓ -2,00%
COORDENADOR	4,2	4,2	0,0	0,00%
DIREÇÃO ACADÊMICA	4,3	4,2	↓ -0,1	↓ -2,00%
IES E TÉC. ADMINISTRATIVO	4,3	4,3	0,0	0,00%
AUTOAVALIAÇÃO ACADÊMICA	4,3	4,3	0,0	0,00%

Fonte: Dados obtidos da CPA 2022 e 2023 da Faculdade de Rolim de Moura (FAROL).

No resultado geral acima, observamos a média das avaliações em relação aos professores, coordenadores, direção acadêmica, corpo técnico e autoavaliação acadêmica. Pode-se notar que houve pequenas alterações na diminuição dos números, porém em relação à coordenação, IES/Técnico Administrativo e autoavaliação, os dados permaneceram os mesmos.

Tabela 06 – Comparação do nível de satisfação dos acadêmicos com os professores de cada curso de 2022 e 2023

SOBRE O PROFESSOR	2022	2023	DIF.	%
CIÊNCIAS CONTÁBEIS	4,3	4,2	↓ -0,1	↓ -2,00%
DIREITO	4,2	3,9	↓ -0,3	↓ -6,00%
ENGENHARIA CIVIL	4,0	4,0	0,0	0,00%
PSICOLOGIA	4,2	4,5	↑ 0,3	↑ 6,00%
SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	4,3	4,0	↓ -0,3	↓ -6,00%

Fonte: Dados obtidos da CPA 2022 e 2023 da Faculdade de Rolim de Moura (FAROL).

O comparativo anterior nos mostra o nível de satisfação a respeito dos professores da IES, quando se observa os resultados da CPA detalhadamente para cada um dos cursos oferecidos pela IES é possível identificar exatamente onde estão os maiores níveis de satisfação e também é possível identificar pequenas alterações, tais como as mostradas no comparativo citado.

Tabela 07 – Comparativo do nível de satisfação dos acadêmicos com os coordenadores em relação de 2022 e 2023

SOBRE O COORDENADOR	2022	2023	DIF.	%
CIÊNCIAS CONTÁBEIS	4,1	4,5	↑ 0,4	↑ 8,00%
DIREITO	4,3	4,2	↓ -0,1	↓ -2,00%
ENGENHARIA CIVIL	4,0	4,3	↑ 0,3	↑ 6,00%
PSICOLOGIA	4,3	4,4	↑ 0,1	↑ 2,00%
SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	4,6	4,1	↓ -0,5	↓ -10,00%

Fonte: Dados obtidos da CPA 2022 e 2023 da Faculdade de Rolim de Moura (FAROL).

Observa-se que em relação aos coordenadores de curso, houve alterações para mais e para menos em relação ao grau de satisfação em relação ao ano de 2022, nota-se que houve um aumento significativo no nível de avaliação dos cursos de Ciências Contábeis, Engenharia Civil e Psicologia e uma pequena redução no curso de Direito e Sistemas de Informação, fica a ressalva para que a IES possa estar verificando os possíveis motivos para que estas avaliações tenham tido essa leve variação, porém visível aumento no grau de satisfação.

Tabela 08 – Comparativo do nível de satisfação dos acadêmicos com a Direção Acadêmica em relação de 2022 e 2023

SOBRE A DIREÇÃO ACADÊMICA	2022	2023	DIF.	%
CIÊNCIAS CONTÁBEIS	4,1	4,4	↑ 0,3	↑ 6,00%
DIREITO	4,3	4,2	↓ -0,1	↓ -2,00%
ENGENHARIA CIVIL	4,1	4,3	↑ 0,2	↑ 4,00%
PSICOLOGIA	4,3	4,3	0,0	0,00%
SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	4,7	3,9	↓ -0,8	↓ -16,00%

Fonte: Dados obtidos da CPA 2022 e 2023 da Faculdade de Rolim de Moura (FAROL).

A direção acadêmica segundo a avaliação de satisfação dos acadêmicos passou por algumas alterações tendo em vista a CPA de 2023, onde é possível notar pequenas alterações no nível de satisfação em relação ao ano anterior.

Tabela 09 – Comparativo do nível de satisfação dos acadêmicos com a IES e técnico administrativo relação de 2022 e 2023

SOBRE A IES E TÉCNICO ADMINISTRATIVO	2022	2023	DIF.	%
CIÊNCIAS CONTÁBEIS	4,2	4,3	↑ 0,1	↑ 2,00%
DIREITO	4,3	4,2	↓ -0,1	↓ -2,00%
ENGENHARIA CIVIL	4,0	4,4	↑ 0,4	↑ 8,00%
PSICOLOGIA	4,4	4,4	0,0	0,00%
SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	4,4	3,9	↓ -0,5	↓ -10,00%

Fonte: Dados obtidos da CPA 2022 e 2023 da Faculdade de Rolim de Moura (FAROL).

Ao analisar as respostas que se relacionam diretamente com a IES e o Técnico Administrativo dela, nota-se que há aumento no nível de satisfação pelos cursos de Ciências Contábeis e Engenharia Civil sempre sendo possível que existam melhorias para garantir a qualidade.

Tabela 10 – Comparativo da autoavaliação acadêmica 2022 e 2023

SOBRE A AUTOAVALIAÇÃO ACADÊMICA	2022	2023	DIF.	%
CIÊNCIAS CONTÁBEIS	4,2	4,1	↓ -0,1	↓ -2,00%
DIREITO	4,4	4,3	↓ -0,1	↓ -2,00%
ENGENHARIA CIVIL	4,0	4,2	↑ 0,2	↑ 4,00%
PSICOLOGIA	4,4	4,5	↑ 0,1	↑ 2,00%
SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	4,0	4,3	↑ 0,3	↑ 6,00%

Fonte: Dados obtidos da CPA 2022 e 2023 da Faculdade de Rolim de Moura (FAROL).

Ao serem questionados em relação ao comprometimento pessoal com a faculdade, os acadêmicos informaram leves alterações em relação ao ano anterior.

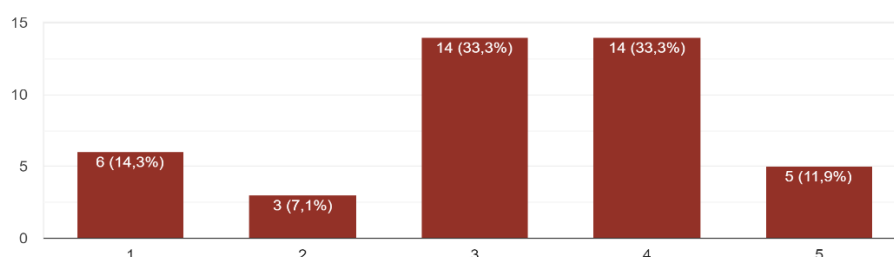
3.7 Autoavaliação dos acadêmicos durante disciplinas EAD

Os acadêmicos puderam responder quanto a sua autoavaliação durante as disciplinas EAD:

Gráfico 11 - Gráficos de Ciências Contábeis, Direito, Psicologia, Engenharia Civil e Sistemas de Informação

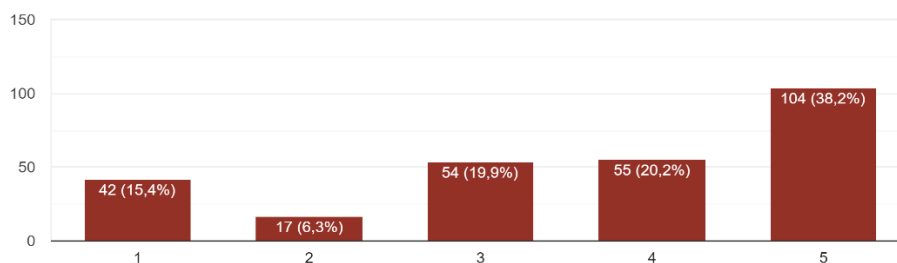
Ciências Contábeis:

5.9 Procuro conhecer a programação das disciplinas EAD propostas pelos tutores
42 respostas



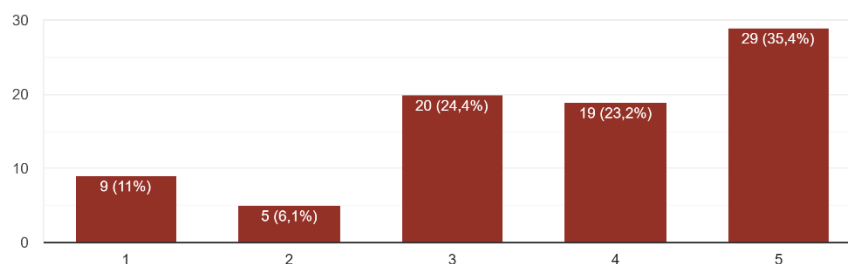
Direito:

5.9 Procuro conhecer a programação das disciplinas EAD propostas pelos tutores
272 respostas



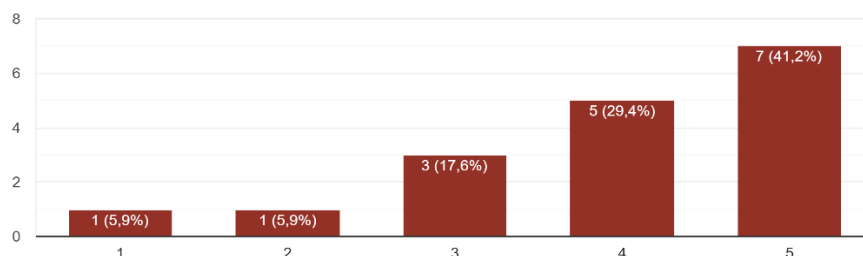
Psicologia:

5.9 Procuro conhecer a programação das disciplinas EAD propostas pelos tutores
82 respostas



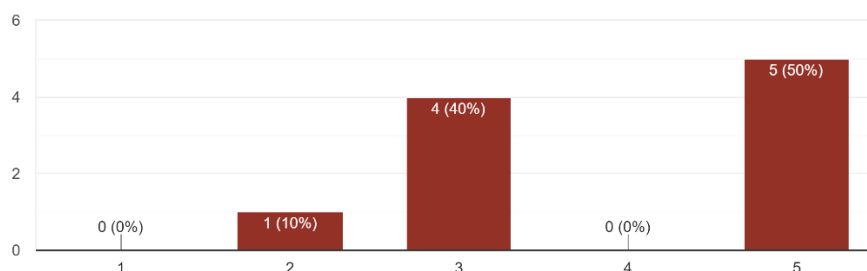
Engenharia Civil:

5.9 Procuro conhecer a programação das disciplinas EAD propostas pelos tutores
17 respostas



Sistemas de Informação:

5.9 Procuro conhecer a programação das disciplinas EAD propostas pelos tutores
10 respostas



Fonte: Obtido pelo google formulário após avaliação da CPA 2023.

Mediante as respostas obtidas, foi possível identificar que existe um equilíbrio entre a procura dos académicos para conhecer a funcionalidade das disciplinas EAD.

3.8 Sobre o Tutor (Auxiliar Educacional)

Os académicos tiveram a oportunidade de realizar uma avaliação quanto aos tutores das disciplinas EADS, a tabela a seguir apresenta a tabela referente a uma análise de geral de todas as respostas avaliando: postagem de acordo com a ementa, desafios, metodologia, meios de comunicação, cumprimento de prazos, estímulo da iniciativa, formas de avaliação, prazos das avaliações, informação quanto aos prazos de avaliação e meios de comunicação utilizados pelo tutor.

Tabela 11 – Análise dos acadêmicos quanto aos tutores

6. Sobre o Tutor (Auxiliar Educacional)	1	2	3	4	5
6.1 O tutor realiza a postagem de acordo com a EMENTA do Curso?	16 3,78%	17 4,02%	65 15,37%	112 26,48%	213 50,35%
6.2 O conteúdo disponibilizado pelo tutor da disciplina sugere desafios e levam os alunos a pensarem e raciocinar sobre os assuntos abordados	27 6,38%	20 4,73%	75 17,73%	119 28,13%	182 43,03%
6.3 A metodologia de ensino utilizada pelo tutor está sendo adequada aos objetivos propostos	33 7,80%	25 5,91%	78 18,44%	115 27,19%	172 40,66%
6.4 O tutor utiliza adequadamente os recursos de comunicação do AVA, como avisos e fóruns	37 8,75%	32 7,57%	70 16,55%	103 24,35%	181 42,79%
6.5 O tutor cumpre corretamente com os horários de atendimento ao aluno (horário da disciplina EAD)	35 8,27%	19 4,49%	59 13,95%	107 25,30%	203 47,99%
6.6 O tutor estimula a iniciativa dos alunos	41 9,69%	32 7,57%	91 21,51%	103 24,35%	156 36,88%
6.7 O tutor faz uso de diversas formas de avaliação	40 9,46%	32 7,57%	86 20,33%	93 21,99%	172 40,66%
6.8 O tutor informa os alunos quanto ao prazo de avaliações e trabalhos a serem desenvolvidos no ambiente AVA.	51 12,06%	19 4,49%	65 15,37%	95 22,46%	193 45,63%
6.9 O tutor faz uso dos sistemas de Informação (WhatsApp etc.) para divulgação das atividades e conteúdo das disciplinas EAD	66 15,60%	24 5,67%	55 13,00%	105 24,82%	173 40,90%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	38,4	24,4	71,6	105,8	182,8

Fonte: Dados obtidos da CPA 2023 da Faculdade de Rolim de Moura (FAROL).

Os acadêmicos, de forma geral, apresentam um nível de satisfação significativo entre avaliações de 4 a 5, porém, percebe-se que há necessidade de melhorias, assim como em outros índices de avaliação.

Tabela 12 – Índices de satisfação de notas de 1 a 5.

TUTOR - AUXILIAR EDUCACIONAL	
CIÊNCIAS CONTÁBEIS	4,1
DIREITO	3,8
ENGENHARIA CIVIL	4,4
PSICOLOGIA	3,9
SISTEMAS DE INFORMAÇÃO	3,9

Fonte: Dados obtidos da CPA 2023 da Faculdade de Rolim de Moura (FAROL).

Nota-se que ainda existem pontos a serem trabalhados. Mesmo alcançando índices satisfatórios, é necessário analisar diversos aspectos. Estes pontos serão trabalhados, mesmo a CPA entendendo que os índices não podem ser inferiores a 3. É importante realizar um esforço para alcançar índices de 4 a 5.

4 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A avaliação institucional tem recebido cada vez mais destaque no contexto da educação superior no Brasil pautado pela expansão da oferta e por políticas de inclusão, com vistas a assegurar sua qualidade. A comunidade acadêmica está se apropriando melhor do significado da autoavaliação, contando com um aumento da participação deles, o que indica que o trabalho de sensibilização e conscientização da FAROL está surtindo um efeito positivo.

O Relatório de Autoavaliação da FAROL referente ao exercício de 2023 foi concluído com êxito de acordo com o roteiro determinado. Incluindo os cinco eixos contemplando as dez dimensões propostas. Para elaboração deste, foi imprescindível a participação dos membros da CPA, as contribuições de gestores administrativos e da comunidade acadêmica. O documento resultante contém os elementos para serem fontes de consulta e instrumentos de consolidação da autoavaliação da FAROL.

Os dados apresentados nesta pesquisa são satisfatórios nos quesitos avaliados e a FAROL – Faculdade de Rolim de Moura está em busca constante pela excelência segue no esforço de aprimorar seu processo avaliativo bem como tomar as devidas providências para melhorias constantes, contando sempre com a participação e envolvimento da comunidade acadêmica.

Sendo assim, os dados aqui demonstrados, foram analisados e devidamente apresentados, bem como discutidos e debatidos, e os resultados se encontram nas agendas da direção para posteriores providências. Além disso, no apêndice deste documento, é possível encontrar o somatório dos resultados obtidos, bem como o resultado separado por cada um dos cursos desta IES e dos colaboradores.

Com uma CPA fortalecida e reestruturada, espera-se que este relatório subsidie reflexões e debates, ampliando a participação acadêmica e trazendo transparência. Sendo possível a partir da reestruturação ocorrida que se obtenham dados estatísticos sobre cada um dos cursos isoladamente auxiliando a tomada de decisões e a prestação de contas a respeito da pesquisa.

A comissão

APÊNDICE A – Somatório das respostas dos acadêmicos de 2023

SOMATÓRIO DAS RESPOSTAS DOS ACADÊMICOS NA PESQUISA DE 2023					TOTAL DE ACADÊMICOS	423
1 - Totalmente Insatisfeito; 5 - Totalmente Satisfeito						
1. Sobre o Professor:	1	2	3	4	5	
1.1. O professor demonstra domínio suficiente sobre os assuntos abordados.	6	12	54	143	208	
	1,42%	2,84%	12,77%	33,81%	49,17%	
1.2. As aulas são apresentadas de forma a sugerirem desafios e levarem os alunos a pensar e raciocinar sobre os assuntos discutidos.	15	28	63	148	169	
	3,55%	6,62%	14,89%	34,99%	39,95%	
1.3. A metodologia de ensino utilizada pelos professores está sendo adequada aos objetivos propostos.	17	29	83	140	154	
	4,02%	6,86%	19,62%	33,10%	36,41%	
1.4. O professor utiliza adequadamente os recursos audiovisuais.	15	23	61	121	203	
	3,55%	5,44%	14,42%	28,61%	47,99%	
1.5. O professor cumpre corretamente com seus horários.	17	7	23	65	311	
	4,02%	1,65%	5,44%	15,37%	73,52%	
1.6. O professor consegue aliar prática ao processo teórico do conhecimento.	15	27	67	142	172	
	3,55%	6,38%	15,84%	33,57%	40,66%	
1.7. O professor estimula a iniciativa dos alunos.	19	31	72	110	191	
	4,49%	7,33%	17,02%	26,00%	45,15%	
1.8. O professor faz uso de diversas formas de avaliação.	20	28	79	108	188	
	4,73%	6,62%	18,68%	25,53%	44,44%	
1.9. O professor promove o debate estimulando a participação de todos os alunos.	27	37	77	97	185	
	6,38%	8,75%	18,20%	22,93%	43,74%	
1.10. O professor informa os alunos o resultado das avaliações, trabalhos e atividades desenvolvidas em sala de aula durante o semestre.	24	22	48	101	228	
	5,67%	5,20%	11,35%	23,88%	53,90%	
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	17,5	24,4	62,7	117,5	200,9	
2. Sobre o Coordenador:	1	2	3	4	5	
2.1. O coordenador tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto aos acadêmicos e professores.	16	15	45	86	261	
	3,78%	3,55%	10,64%	20,33%	61,70%	
2.2. O coordenador tem capacidade de liderança e competência no exercício de sua atividade profissional.	10	9	38	85	281	
	2,36%	2,13%	8,98%	20,09%	66,43%	
2.3. O coordenador se apresenta como um profissional organizado no andamento dos processos, cumprindo os prazos estabelecidos inclusive fornecendo retorno aos acadêmicos.	14	11	38	91	269	
	3,31%	2,60%	8,98%	21,51%	63,59%	
2.4. O coordenador faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas no seu curso.	7	15	34	92	275	
	1,65%	3,55%	8,04%	21,75%	65,01%	
2.5. O horário disponível do coordenador para atender aos acadêmicos corresponde às necessidades.	13	17	47	97	249	
	3,07%	4,02%	11,11%	22,93%	58,87%	
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	12,0	13,4	40,4	90,2	267,0	
3. Sobre a Direção Acadêmica:	1	2	3	4	5	
3.1. O Diretor Acadêmico tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto à comunidade acadêmica, professores e funcionários em geral.	12	23	43	118	227	
	2,84%	5,44%	10,17%	27,90%	53,66%	
3.2. O Diretor Acadêmico tem capacidade de liderança e Competência no exercício de suas atividades profissionais.	14	17	48	99	245	
	3,31%	4,02%	11,35%	23,40%	57,92%	
3.3. O Diretor Acadêmico apresenta um profissional organizado no andamento dos processos, cumpridor dos prazos estabelecidos, fornecendo um retorno aos acadêmicos.	13	18	49	110	233	
	3,07%	4,26%	11,58%	26,00%	55,08%	
3.4. O Diretor Acadêmico faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas na IES.	17	16	54	101	235	
	4,02%	3,78%	12,77%	23,88%	55,56%	
3.5. O horário que a direção acadêmica disponibiliza para atender aos acadêmicos atende as necessidades.	16	21	50	123	213	
	3,78%	4,96%	11,82%	29,08%	50,35%	
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	14,4	19,0	48,8	110,2	230,6	

4. Quanto a IES e Técnico Administrativo:	1	2	3	4	5
4.1. A secretaria atende os acadêmicos com presteza e atenção.	13 3,07%	7 1,65%	34 8,04%	91 21,51%	278 65,72%
4.2. O serviço prestado pela secretaria atende as necessidades dos acadêmicos.	11 2,60%	8 1,89%	33 7,80%	95 22,46%	276 65,25%
4.3. O sistema de telefonia da FAROL é efetivo.	10 2,36%	14 3,31%	57 13,48%	97 22,93%	245 57,92%
4.9. Os serviços prestados pelas atendedoras da biblioteca suprem as necessidades dos acadêmicos.	8 1,89%	9 2,13%	45 10,64%	83 19,62%	278 65,72%
4.10. O horário de atendimento da biblioteca é suficiente para atender as necessidades dos acadêmicos.	32 7,57%	31 7,33%	62 14,66%	88 20,80%	210 49,65%
4.11. O acervo bibliográfico é suficiente para atender as necessidades de pesquisa de seu curso.	10 2,36%	17 4,02%	61 14,42%	119 28,13%	216 51,06%
4.12. O acervo bibliográfico do seu curso é constantemente atualizado.	10 2,36%	20 4,73%	80 18,91%	119 28,13%	194 45,86%
4.15. O atendimento do setor financeiro supre as necessidades dos acadêmicos.	10 2,36%	11 2,60%	44 10,40%	109 25,77%	249 58,87%
4.16. O horário destinado ao atendimento do setor financeiro satisfaz as necessidades acadêmicas.	19 4,49%	23 5,44%	61 14,42%	108 25,53%	212 50,12%
4.17. Os Sistemas de Gestão Acadêmica (CBK e AVA) facilita a obtenção de informações de sua vida acadêmica.	14 3,31%	8 1,89%	47 11,11%	89 21,04%	265 62,65%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	13,7	14,8	52,4	99,8	242,3
5. Autoavaliação do(a) Acadêmico(a):	1	2	3	4	5
5.1. Sou pontual, respeitando os horários de aulas estabelecidos pela IES.	6 1,42%	9 2,13%	46 10,87%	114 26,95%	248 58,63%
5.2. Contribuo com as aulas participando delas com perguntas e ideias adequadas, enriquecendo o conhecimento dos assuntos abordados pelos professores.	16 3,78%	17 4,02%	88 20,80%	132 31,21%	170 40,19%
5.3. Procuro conhecer a programação das disciplinas propostas pelos professores.	6 1,42%	7 1,65%	53 12,53%	120 28,37%	237 56,03%
5.4. Tenho iniciativa para pesquisar e ampliar meus conhecimentos nas disciplinas oferecidas durante o semestre.	7 1,65%	11 2,60%	62 14,66%	128 30,26%	215 50,83%
5.5. Cumpro os prazos e as atividades determinadas pelos professores e dedico-me aos estudos domésticos.	6 1,42%	5 1,18%	47 11,11%	117 27,66%	248 58,63%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	8,2	9,8	59,2	122,2	223,6

APÊNDICE B – Respostas dos acadêmicos de Ciências Contábeis de 2023

RESPOSTAS DOS ACADÊMICOS DE CIÊNCIAS CONTÁBEIS NA PESQUISA DE 2023					TOTAL DE ACADÊMICOS	42
1 - Totalmente Insatisfeito; 5 - Totalmente Satisfeito						
1. Sobre o Professor:	1	2	3	4	5	
1.1. O professor demonstra domínio suficiente sobre os assuntos abordados.	1 2,38%	1 2,38%	6 14,29%	7 16,67%	27 64,29%	
1.2. As aulas são apresentadas de forma a sugerirem desafios e levarem os alunos a pensar e raciocinar sobre os assuntos discutidos.	2 4,76%	4 9,52%	5 11,90%	15 35,71%	16 38,10%	
1.3. A metodologia de ensino utilizada pelos professores está sendo adequada aos objetivos propostos.	1 2,38%	1 2,38%	10 23,81%	17 40,48%	13 30,95%	
1.4. O professor utiliza adequadamente os recursos audiovisuais.	1 2,38%	1 2,38%	5 11,90%	13 30,95%	22 52,38%	
1.5. O professor cumpre corretamente com seus horários.	0 0,00%	0 0,00%	3 7,14%	6 14,29%	33 78,57%	
1.6. O professor consegue aliar prática ao processo teórico do conhecimento.	2 4,76%	1 2,38%	6 14,29%	16 38,10%	17 40,48%	
1.7. O professor estimula a iniciativa dos alunos.	2 4,76%	2 4,76%	7 16,67%	13 30,95%	18 42,86%	
1.8. O professor faz uso de diversas formas de avaliação.	3 7,14%	0 0,00%	9 21,43%	7 16,67%	23 54,76%	
1.9. O professor promove o debate estimulando a participação de todos os alunos.	6 14,29%	3 7,14%	6 14,29%	12 28,57%	15 35,71%	
1.10. O professor informa os alunos o resultado das avaliações, trabalhos e atividades desenvolvidas em sala de aula durante o semestre.	2 4,76%	0 0,00%	5 11,90%	7 16,67%	28 66,67%	
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	2	1,3	6,2	11,3	21,2	
2. Sobre o Coordenador:	1	2	3	4	5	
2.1. O coordenador tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto aos acadêmicos e professores.	1 2,38%	3 7,14%	9 21,43%	8 19,05%	21 50,00%	
2.2. O coordenador tem capacidade de liderança e competência no exercício de sua atividade profissional.	1 2,38%	4 9,52%	5 11,90%	10 23,81%	22 52,38%	
2.3. O coordenador se apresenta como um profissional organizado no andamento dos processos, cumprindo os prazos estabelecidos inclusive fornecendo retorno aos acadêmicos.	2 4,76%	2 4,76%	4 9,52%	12 28,57%	22 52,38%	
2.4. O coordenador faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas no seu curso.	0 0,00%	1 2,38%	6 14,29%	11 26,19%	24 57,14%	
2.5. O horário disponível do coordenador para atender aos acadêmicos corresponde às necessidades.	3 7,14%	3 7,14%	6 14,29%	10 23,81%	20 47,62%	
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	1,4	2,6	6	10,2	21,8	
3. Sobre a Direção Acadêmica:	1	2	3	4	5	
3.1. O Diretor Acadêmico tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto à comunidade acadêmica, professores e funcionários em geral.	0 0,00%	1 2,38%	4 9,52%	12 28,57%	25 59,52%	
3.2. O Diretor Acadêmico tem capacidade de liderança e Competência no exercício de suas atividades profissionais.	0 0,00%	1 2,38%	5 11,90%	11 26,19%	25 59,52%	
3.3. O Diretor Acadêmico apresenta um profissional organizado no andamento dos processos, cumpridor dos prazos estabelecidos, fornecendo um retorno aos acadêmicos.	0 0,00%	1 2,38%	3 7,14%	15 35,71%	23 54,76%	
3.4. O Diretor Acadêmico faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas na IES.	0 0,00%	0 0,00%	8 19,05%	10 23,81%	24 57,14%	
3.5. O horário que a direção acadêmica disponibiliza para atender aos acadêmicos atende as necessidades.	0 0,00%	0 0,00%	5 11,90%	15 35,71%	22 52,38%	
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	0	0,6	5	12,6	23,8	

4. Quanto a IES e Técnico Administrativo:	1	2	3	4	5
4.1. A secretaria atende os acadêmicos com presteza e atenção.	1 2,38%	0 0,00%	5 11,90%	8 19,05%	28 66,67%
4.2. O serviço prestado pela secretaria atende as necessidades dos acadêmicos.	0 0,00%	0 0,00%	4 9,52%	10 23,81%	28 66,67%
4.3. O sistema de telefonia da FAROL é efetivo.	0 0,00%	1 2,38%	8 19,05%	9 21,43%	24 57,14%
4.9. Os serviços prestados pelas atendedoras da biblioteca suprem as necessidades dos acadêmicos.	0 0,00%	1 2,38%	6 14,29%	9 21,43%	26 61,90%
4.10. O horário de atendimento da biblioteca é suficiente para atender as necessidades dos acadêmicos.	0 0,00%	3 7,14%	7 16,67%	9 21,43%	23 54,76%
4.11. O acervo bibliográfico é suficiente para atender as necessidades de pesquisa de seu curso.	0 0,00%	0 0,00%	10 23,81%	14 33,33%	18 42,86%
4.12. O acervo bibliográfico do seu curso é constantemente atualizado.	1 2,38%	2 4,76%	12 28,57%	9 21,43%	18 42,86%
4.15. O atendimento do setor financeiro supre as necessidades dos acadêmicos.	0 0,00%	0 0,00%	6 14,29%	11 26,19%	25 59,52%
4.16. O horário destinado ao atendimento do setor financeiro satisfaz as necessidades acadêmicas.	0 0,00%	1 2,38%	6 14,29%	9 21,43%	26 61,90%
4.17. Os Sistemas de Gestão Acadêmica (CBK e AVA) facilita a obtenção de informações de sua vida acadêmica.	2 4,76%	1 2,38%	5 11,90%	9 21,43%	25 59,52%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	0,4	0,9	6,9	9,7	24,1
5. Autoavaliação do(a) Acadêmico(a):	1	2	3	4	5
5.1. Sou pontual, respeitando os horários de aulas estabelecidos pela IES.	0 0,00%	1 2,38%	7 16,67%	15 35,71%	19 45,24%
5.2. Contribuo com as aulas participando delas com perguntas e ideias adequadas, enriquecendo o conhecimento dos assuntos abordados pelos professores.	0 0,00%	1 2,38%	12 28,57%	14 33,33%	15 35,71%
5.3. Procuro conhecer a programação das disciplinas propostas pelos professores.	1 2,38%	0 0,00%	10 23,81%	15 35,71%	16 38,10%
5.4. Tenho iniciativa para pesquisar e ampliar meus conhecimentos nas disciplinas oferecidas durante o semestre.	0 0,00%	0 0,00%	11 26,19%	16 38,10%	15 35,71%
5.5. Cumpro os prazos e as atividades determinadas pelos professores e dedico-me aos estudos domésticos.	0 0,00%	0 0,00%	9 21,43%	14 33,33%	19 45,24%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:					

APÊNDICE C – Respostas dos acadêmicos de Direito de 2023

RESPOSTAS DOS ACADÊMICOS DE DIREITO NA PESQUISA DE 2023		TOTAL DE ACADÊMICOS			272
1 - Totalmente Insatisfeito; 5 - Totalmente Satisfeito					
1. Sobre o Professor:	1	2	3	4	5
1.1. O professor demonstra domínio suficiente sobre os assuntos abordados.	3	9	39	106	115
	1,10%	3,31%	14,34%	38,97%	42,28%
1.2. As aulas são apresentadas de forma a sugerirem desafios e levarem os alunos a pensar e raciocinar sobre os assuntos discutidos.	11	22	45	101	93
	4,04%	8,09%	16,54%	37,13%	34,19%
1.3. A metodologia de ensino utilizada pelos professores está sendo adequada aos objetivos propostos.	12	28	62	89	81
	4,41%	10,29%	22,79%	32,72%	29,78%
1.4. O professor utiliza adequadamente os recursos audiovisuais.	13	19	47	84	109
	4,78%	6,99%	17,28%	30,88%	40,07%
1.5. O professor cumpre corretamente com seus horários.	15	6	12	41	198
	5,51%	2,21%	4,41%	15,07%	72,79%
1.6. O professor consegue aliar prática ao processo teórico do conhecimento.	10	20	57	94	91
	3,68%	7,35%	20,96%	34,56%	33,46%
1.7. O professor estimula a iniciativa dos alunos.	12	27	56	71	106
	4,41%	9,93%	20,59%	26,10%	38,97%
1.8. O professor faz uso de diversas formas de avaliação.	15	24	63	71	99
	5,51%	8,82%	23,16%	26,10%	36,40%
1.9. O professor promove o debate estimulando a participação de todos os alunos.	17	31	55	67	102
	6,25%	11,40%	20,22%	24,63%	37,50%
1.10. O professor informa os alunos o resultado das avaliações, trabalhos e atividades desenvolvidas em sala de aula durante o semestre.	18	20	37	72	125
	6,62%	7,35%	13,60%	26,47%	45,96%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	12,6	20,6	47,3	79,6	111,9
2. Sobre o Coordenador:	1	2	3	4	5
2.1. O coordenador tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto aos acadêmicos e professores.	12	9	27	57	167
	4,41%	3,31%	9,93%	20,96%	61,40%
2.2. O coordenador tem capacidade de liderança e competência no exercício de sua atividade profissional.	7	5	23	62	175
	2,57%	1,84%	8,46%	22,79%	64,34%
2.3. O coordenador se apresenta como um profissional organizado no andamento dos processos, cumprindo os prazos estabelecidos inclusive fornecendo retorno aos acadêmicos.	11	9	25	60	167
	4,04%	3,31%	9,19%	22,06%	61,40%
2.4. O coordenador faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas no seu curso.	6	10	20	62	174
	2,21%	3,68%	7,35%	22,79%	63,97%
2.5. O horário disponível do coordenador para atender aos acadêmicos corresponde às necessidades.	8	12	27	71	154
	2,94%	4,41%	9,93%	26,10%	56,62%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	8,8	9	24,4	62,4	167,4
3. Sobre a Direção Acadêmica:	1	2	3	4	5
3.1. O Diretor Acadêmico tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto à comunidade acadêmica, professores e funcionários em geral.	9	18	30	76	139
	3,31%	6,62%	11,03%	27,94%	51,10%
3.2. O Diretor Acadêmico tem capacidade de liderança e Competência no exercício de suas atividades profissionais.	11	11	34	65	151
	4,04%	4,04%	12,50%	23,90%	55,51%
3.3. O Diretor Acadêmico apresenta um profissional organizado no andamento dos processos, cumpridor dos prazos estabelecidos, fornecendo um retorno aos acadêmicos.	8	15	32	69	148
	2,94%	5,51%	11,76%	25,37%	54,41%
3.4. O Diretor Acadêmico faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas na IES.	10	14	38	66	144
	3,68%	5,15%	13,97%	24,26%	52,94%
3.5. O horário que a direção acadêmica disponibiliza para atender aos acadêmicos atende as necessidades.	11	16	29	83	133
	4,04%	5,88%	10,66%	30,51%	48,90%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	9,8	14,8	32,6	71,8	143

4. Quanto a IES e Técnico Administrativo:	1	2	3	4	5
4.1. A secretaria atende os acadêmicos com presteza e atenção.	7 2,57%	4 1,47%	21 7,72%	62 22,79%	178 65,44%
4.2. O serviço prestado pela secretaria atende as necessidades dos acadêmicos.	6 2,21%	6 2,21%	23 8,46%	64 23,53%	173 63,60%
4.3. O sistema de telefonia da FAROL é efetivo.	5 1,84%	9 3,31%	38 13,97%	66 24,26%	154 56,62%
4.9. Os serviços prestados pelas atendedoras da biblioteca suprem as necessidades dos acadêmicos.	7 2,57%	6 2,21%	29 10,66%	58 21,32%	172 63,24%
4.10. O horário de atendimento da biblioteca é suficiente para atender as necessidades dos acadêmicos.	26 9,56%	22 8,09%	44 16,18%	61 22,43%	119 43,75%
4.11. O acervo bibliográfico é suficiente para atender as necessidades de pesquisa de seu curso.	8 2,94%	12 4,41%	40 14,71%	76 27,94%	136 50,00%
4.12. O acervo bibliográfico do seu curso é constantemente atualizado.	8 2,94%	11 4,04%	55 20,22%	78 28,68%	120 44,12%
4.15. O atendimento do setor financeiro supre as necessidades dos acadêmicos.	7 2,57%	8 2,94%	30 11,03%	77 28,31%	150 55,15%
4.16. O horário destinado ao atendimento do setor financeiro satisfaz as necessidades acadêmicas.	13 4,78%	16 5,88%	42 15,44%	78 28,68%	123 45,22%
4.17. Os Sistemas de Gestão Acadêmica (CBK e AVA) facilita a obtenção de informações de sua vida acadêmica.	9 3,31%	6 2,21%	28 10,29%	57 20,96%	172 63,24%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	9,6	10,0	35,0	67,7	149,7
5. Autoavaliação do(a) Acadêmico(a):	1	2	3	4	5
5.1. Sou pontual, respeitando os horários de aulas estabelecidos pela IES.	5 1,84%	6 2,21%	28 10,29%	71 26,10%	162 59,56%
5.2. Contribuo com as aulas participando delas com perguntas e ideias adequadas, enriquecendo o conhecimento dos assuntos abordados pelos professores.	15 5,51%	14 5,15%	63 23,16%	85 31,25%	95 34,93%
5.3. Procuro conhecer a programação das disciplinas propostas pelos professores.	3 1,10%	6 2,21%	32 11,76%	81 29,78%	150 55,15%
5.4. Tenho iniciativa para pesquisar e ampliar meus conhecimentos nas disciplinas oferecidas durante o semestre.	7 2,57%	7 2,57%	39 14,34%	78 28,68%	141 51,84%
5.5. Cumpro os prazos e as atividades determinadas pelos professores e dedico-me aos estudos domésticos.	5 1,84%	2 0,74%	31 11,40%	72 26,47%	162 59,56%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	7	7	38,6	77,4	142

APÊNDICE D – Respostas dos acadêmicos de Engenharia Civil de 2023

RESPOSTAS DOS ACADÊMICOS DE ENGENHARIA CIVIL NA PESQUISA DE 2023		TOTAL DE ACADÊMICOS			17
1 - Totalmente Insatisfeito; 5 - Totalmente Satisfeito					
1. Sobre o Professor:	1	2	3	4	5
1.1. O professor demonstra domínio suficiente sobre os assuntos abordados.	0	1	5	6	5
	0,00%	5,88%	29,41%	35,29%	29,41%
1.2. As aulas são apresentadas de forma a sugerirem desafios e levarem os alunos a pensar e raciocinar sobre os assuntos discutidos.	0	1	5	5	6
	0,00%	5,88%	29,41%	29,41%	35,29%
1.3. A metodologia de ensino utilizada pelos professores está sendo adequada aos objetivos propostos.	1	0	4	8	4
	5,88%	0,00%	23,53%	47,06%	23,53%
1.4. O professor utiliza adequadamente os recursos audiovisuais.	0	2	3	4	8
	0,00%	11,76%	17,65%	23,53%	47,06%
1.5. O professor cumpre corretamente com seus horários.	1	0	0	2	14
	5,88%	0,00%	0,00%	11,76%	82,35%
1.6. O professor consegue aliar prática ao processo teórico do conhecimento.	0	4	2	7	4
	0,00%	23,53%	11,76%	41,18%	23,53%
1.7. O professor estimula a iniciativa dos alunos.	1	1	1	7	7
	5,88%	5,88%	5,88%	41,18%	41,18%
1.8. O professor faz uso de diversas formas de avaliação.	0	2	3	5	7
	0,00%	11,76%	17,65%	29,41%	41,18%
1.9. O professor promove o debate estimulando a participação de todos os alunos.	2	1	4	4	6
	11,76%	5,88%	23,53%	23,53%	35,29%
1.10. O professor informa os alunos o resultado das avaliações, trabalhos e atividades desenvolvidas em sala de aula durante o semestre.	0	0	3	4	10
	0,00%	0,00%	17,65%	23,53%	58,82%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	0,5	1,2	3	5,2	7,1
2. Sobre o Coordenador:	1	2	3	4	5
2.1. O coordenador tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto aos acadêmicos e professores.	0	2	0	2	13
	0,00%	11,76%	0,00%	11,76%	76,47%
2.2. O coordenador tem capacidade de liderança e competência no exercício de sua atividade profissional.	0	0	2	1	14
	0,00%	0,00%	11,76%	5,88%	82,35%
2.3. O coordenador se apresenta como um profissional organizado no andamento dos processos, cumprindo os prazos estabelecidos inclusive fornecendo retorno aos acadêmicos.	0	0	1	2	14
	0,00%	0,00%	5,88%	11,76%	82,35%
2.4. O coordenador faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas no seu curso.	0	0	1	1	15
	0,00%	0,00%	5,88%	5,88%	88,24%
2.5. O horário disponível do coordenador para atender aos acadêmicos corresponde às necessidades.	0	0	2	0	15
	0,00%	0,00%	11,76%	0,00%	88,24%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	0	0,4	1,2	1,2	14,2
3. Sobre a Direção Acadêmica:	1	2	3	4	5
3.1. O Diretor Acadêmico tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto à comunidade acadêmica, professores e funcionários em geral.	0	1	2	5	9
	0,00%	5,88%	11,76%	29,41%	52,94%
3.2. O Diretor Acadêmico tem capacidade de liderança e Competência no exercício de suas atividades profissionais.	0	1	1	4	11
	0,00%	5,88%	5,88%	23,53%	64,71%
3.3. O Diretor Acadêmico apresenta um profissional organizado no andamento dos processos, cumpridor dos prazos estabelecidos, fornecendo um retorno aos acadêmicos.	0	1	4	3	9
	0,00%	5,88%	23,53%	17,65%	52,94%
3.4. O Diretor Acadêmico faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas na IES.	0	2	1	3	11
	0,00%	11,76%	5,88%	17,65%	64,71%
3.5. O horário que a direção acadêmica disponibiliza para atender aos acadêmicos atende as necessidades.	0	4	0	3	10
	0,00%	23,53%	0,00%	17,65%	58,82%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	0	1,8	1,6	3,6	10

4. Quanto a IES e Técnico Administrativo:	1	2	3	4	5
4.1. A secretaria atende os acadêmicos com presteza e atenção.	1 5,88%	0 0,00%	2 11,76%	5 29,41%	9 52,94%
4.2. O serviço prestado pela secretaria atende as necessidades dos acadêmicos.	1 5,88%	0 0,00%	1 5,88%	3 17,65%	12 70,59%
4.3. O sistema de telefonia da FAROL é efetivo.	1 5,88%	0 0,00%	3 17,65%	3 17,65%	10 58,82%
4.9. Os serviços prestados pelas atendedoras da biblioteca suprem as necessidades dos acadêmicos.	0 0,00%	0 0,00%	2 11,76%	4 23,53%	11 64,71%
4.10. O horário de atendimento da biblioteca é suficiente para atender as necessidades dos acadêmicos.	1 5,88%	1 5,88%	0 0,00%	3 17,65%	12 70,59%
4.11. O acervo bibliográfico é suficiente para atender as necessidades de pesquisa de seu curso.	0 0,00%	0 0,00%	3 17,65%	3 17,65%	11 64,71%
4.12. O acervo bibliográfico do seu curso é constantemente atualizado.	0 0,00%	2 11,76%	1 5,88%	6 35,29%	8 47,06%
4.15. O atendimento do setor financeiro supre as necessidades dos acadêmicos.	0 0,00%	0 0,00%	1 5,88%	4 23,53%	12 70,59%
4.16. O horário destinado ao atendimento do setor financeiro satisfaz as necessidades acadêmicas.	0 0,00%	0 0,00%	2 11,76%	4 23,53%	11 64,71%
4.17. Os Sistemas de Gestão Acadêmica (CBK e AVA) facilita a obtenção de informações de sua vida acadêmica.	0 0,00%	0 0,00%	3 17,65%	4 23,53%	10 58,82%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	0,4	0,3	1,8	3,9	10,6
5. Autoavaliação do(a) Acadêmico(a):	1	2	3	4	5
5.1. Sou pontual, respeitando os horários de aulas estabelecidos pela IES.	0 0,00%	0 0,00%	4 23,53%	5 29,41%	8 47,06%
5.2. Contribuo com as aulas participando delas com perguntas e ideias adequadas, enriquecendo o conhecimento dos assuntos abordados pelos professores.	0 0,00%	0 0,00%	4 23,53%	9 52,94%	4 23,53%
5.3. Procuro conhecer a programação das disciplinas propostas pelos professores.	0 0,00%	0 0,00%	4 23,53%	5 29,41%	8 47,06%
5.4. Tenho iniciativa para pesquisar e ampliar meus conhecimentos nas disciplinas oferecidas durante o semestre.	0 0,00%	0 0,00%	3 17,65%	7 41,18%	7 41,18%
5.5. Cumpro os prazos e as atividades determinadas pelos professores e dedico-me aos estudos domésticos.	0 0,00%	1 5,88%	2 11,76%	5 29,41%	9 52,94%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	0	0,2	3,4	6,2	7,2

APÊNDICE E – Respostas dos acadêmicos de Psicologia de 2023

RESPOSTAS DOS ACADÊMICOS DE PSICOLOGIA NA PESQUISA DE 2023				TOTAL DE ACADÊMICOS	82
1 - Totalmente Insatisfeito; 5 - Totalmente Satisfeito					
1. Sobre o Professor:	1	2	3	4	5
1.1. O professor demonstra domínio suficiente sobre os assuntos abordados.	1	1	2	22	56
	1,22%	1,22%	2,44%	26,83%	68,29%
1.2. As aulas são apresentadas de forma a sugerirem desafios e levarem os alunos a pensar e raciocinar sobre os assuntos discutidos.	1	0	7	26	48
	1,22%	0,00%	8,54%	31,71%	58,54%
1.3. A metodologia de ensino utilizada pelos professores está sendo adequada aos objetivos propostos.	1	0	6	25	50
	1,22%	0,00%	7,32%	30,49%	60,98%
1.4. O professor utiliza adequadamente os recursos audiovisuais.	0	0	6	19	57
	0,00%	0,00%	7,32%	23,17%	69,51%
1.5. O professor cumpre corretamente com seus horários.	0	1	8	15	58
	0,00%	1,22%	9,76%	18,29%	70,73%
1.6. O professor consegue aliar prática ao processo teórico do conhecimento.	2	1	1	23	55
	2,44%	1,22%	1,22%	28,05%	67,07%
1.7. O professor estimula a iniciativa dos alunos.	2	0	8	19	53
	2,44%	0,00%	9,76%	23,17%	64,63%
1.8. O professor faz uso de diversas formas de avaliação.	1	1	3	24	53
	1,22%	1,22%	3,66%	29,27%	64,63%
1.9. O professor promove o debate estimulando a participação de todos os alunos.	1	1	11	13	56
	1,22%	1,22%	13,41%	15,85%	68,29%
1.10. O professor informa os alunos o resultado das avaliações, trabalhos e atividades desenvolvidas em sala de aula durante o semestre.	2	1	3	16	60
	2,44%	1,22%	3,66%	19,51%	73,17%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	1,1	0,6	5,5	20,2	54,6
2. Sobre o Coordenador:	1	2	3	4	5
2.1. O coordenador tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto aos acadêmicos e professores.	2	1	7	16	56
	2,44%	1,22%	8,54%	19,51%	68,29%
2.2. O coordenador tem capacidade de liderança e competência no exercício de sua atividade profissional.	1	0	7	10	64
	1,22%	0,00%	8,54%	12,20%	78,05%
2.3. O coordenador se apresenta como um profissional organizado no andamento dos processos, cumprindo os prazos estabelecidos inclusive fornecendo retorno aos acadêmicos.	0	0	6	16	60
	0,00%	0,00%	7,32%	19,51%	73,17%
2.4. O coordenador faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas no seu curso.	0	4	5	16	57
	0,00%	4,88%	6,10%	19,51%	69,51%
2.5. O horário disponível do coordenador para atender aos acadêmicos corresponde às necessidades.	1	2	9	15	55
	1,22%	2,44%	10,98%	18,29%	67,07%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	0,8	1,4	6,8	14,6	58,4
3. Sobre a Direção Acadêmica:	1	2	3	4	5
3.1. O Diretor Acadêmico tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto à comunidade acadêmica, professores e funcionários em geral.	2	3	5	24	48
	2,44%	3,66%	6,10%	29,27%	58,54%
3.2. O Diretor Acadêmico tem capacidade de liderança e Competência no exercício de suas atividades profissionais.	2	4	6	17	53
	2,44%	4,88%	7,32%	20,73%	64,63%
3.3. O Diretor Acadêmico apresenta um profissional organizado no andamento dos processos, cumpridor dos prazos estabelecidos, fornecendo um retorno aos acadêmicos.	4	1	7	21	49
	4,88%	1,22%	8,54%	25,61%	59,76%
3.4. O Diretor Acadêmico faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas na IES.	6	0	5	20	51
	7,32%	0,00%	6,10%	24,39%	62,20%
3.5. O horário que a direção acadêmica disponibiliza para atender aos acadêmicos atende as necessidades.	4	1	11	22	44
	4,88%	1,22%	13,41%	26,83%	53,66%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	3,6	1,8	6,8	20,8	49

4. Quanto a IES e Técnico Administrativo:	1	2	3	4	5
4.1. A secretaria atende os acadêmicos com presteza e atenção.	3 3,66%	2 2,44%	5 6,10%	15 18,29%	57 69,51%
4.2. O serviço prestado pela secretaria atende as necessidades dos acadêmicos.	3 3,66%	1 1,22%	4 4,88%	18 21,95%	56 68,29%
4.3. O sistema de telefonia da FAROL é efetivo.	3 3,66%	3 3,66%	8 9,76%	17 20,73%	51 62,20%
4.9. Os serviços prestados pelas atendedoras da biblioteca suprem as necessidades dos acadêmicos.	0 0,00%	1 1,22%	7 8,54%	11 13,41%	63 76,83%
4.10. O horário de atendimento da biblioteca é suficiente para atender as necessidades dos acadêmicos.	4 4,88%	4 4,88%	10 12,20%	15 18,29%	49 59,76%
4.11. O acervo bibliográfico é suficiente para atender as necessidades de pesquisa de seu curso.	0 0,00%	4 4,88%	7 8,54%	26 31,71%	45 54,88%
4.12. O acervo bibliográfico do seu curso é constantemente atualizado.	0 0,00%	2 2,44%	12 14,63%	26 31,71%	42 51,22%
4.15. O atendimento do setor financeiro supre as necessidades dos acadêmicos.	1 1,22%	3 3,66%	6 7,32%	15 18,29%	57 69,51%
4.16. O horário destinado ao atendimento do setor financeiro satisfaz as necessidades acadêmicas.	5 6,10%	5 6,10%	10 12,20%	16 19,51%	46 56,10%
4.17. Os Sistemas de Gestão Acadêmica (CBK e AVA) facilita a obtenção de informações de sua vida acadêmica.	1 1,22%	1 1,22%	9 10,98%	18 21,95%	53 64,63%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	2,0	2,6	7,8	17,7	51,9
5. Autoavaliação do(a) Acadêmico(a):	1	2	3	4	5
5.1. Sou pontual, respeitando os horários de aulas estabelecidos pela IES.	1 1,22%	2 2,44%	5 6,10%	21 25,61%	53 64,63%
5.2. Contribuo com as aulas participando delas com perguntas e ideias adequadas, enriquecendo o conhecimento dos assuntos abordados pelos professores.	1 1,22%	2 2,44%	6 7,32%	23 28,05%	50 60,98%
5.3. Procuro conhecer a programação das disciplinas propostas pelos professores.	2 2,44%	1 1,22%	5 6,10%	17 20,73%	57 69,51%
5.4. Tenho iniciativa para pesquisar e ampliar meus conhecimentos nas disciplinas oferecidas durante o semestre.	0 0,00%	4 4,88%	6 7,32%	26 31,71%	46 56,10%
5.5. Cumpro os prazos e as atividades determinadas pelos professores e dedico-me aos estudos domésticos.	1 1,22%	1 1,22%	4 4,88%	23 28,05%	53 64,63%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	1	2	5,2	22	51,8

APÊNDICE F – Respostas dos acadêmicos de Sistemas de Informação de 2023

RESPOSTAS DOS ACADÊMICOS DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO NA PESQUISA DE 2023					TOTAL DE ACADÊMICOS	10
1 - Totalmente Insatisfeito; 5 - Totalmente Satisfeito						
1. Sobre o Professor:	1	2	3	4	5	
1.1. O professor demonstra domínio suficiente sobre os assuntos abordados.	1 10,00%	0 0,00%	2 20,00%	2 20,00%	5 50,00%	
1.2. As aulas são apresentadas de forma a sugerirem desafios e levarem os alunos a pensar e raciocinar sobre os assuntos discutidos.	1 10,00%	1 10,00%	1 10,00%	1 10,00%	6 60,00%	
1.3. A metodologia de ensino utilizada pelos professores está sendo adequada aos objetivos propostos.	2 20,00%	0 0,00%	1 10,00%	1 10,00%	6 60,00%	
1.4. O professor utiliza adequadamente os recursos audiovisuais.	1 10,00%	1 10,00%	0 0,00%	1 10,00%	7 70,00%	
1.5. O professor cumpre corretamente com seus horários.	1 10,00%	0 0,00%	0 0,00%	1 10,00%	8 80,00%	
1.6. O professor consegue aliar prática ao processo teórico do conhecimento.	1 10,00%	1 10,00%	1 10,00%	2 20,00%	5 50,00%	
1.7. O professor estimula a iniciativa dos alunos.	2 20,00%	1 10,00%	0 0,00%	0 0,00%	7 70,00%	
1.8. O professor faz uso de diversas formas de avaliação.	1 10,00%	1 10,00%	1 10,00%	1 10,00%	6 60,00%	
1.9. O professor promove o debate estimulando a participação de todos os alunos.	1 10,00%	1 10,00%	1 10,00%	1 10,00%	6 60,00%	
1.10. O professor informa os alunos o resultado das avaliações, trabalhos e atividades desenvolvidas em sala de aula durante o semestre.	2 20,00%	1 10,00%	0 0,00%	2 20,00%	5 50,00%	
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	1,3	0,7	0,7	1,2	6,1	
2. Sobre o Coordenador:	1	2	3	4	5	
2.1. O coordenador tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto aos acadêmicos e professores.	1 10,00%	0 0,00%	2 20,00%	3 30,00%	4 40,00%	
2.2. O coordenador tem capacidade de liderança e competência no exercício de sua atividade profissional.	1 10,00%	0 0,00%	1 10,00%	2 20,00%	6 60,00%	
2.3. O coordenador se apresenta como um profissional organizado no andamento dos processos, cumprindo os prazos estabelecidos inclusive fornecendo retorno aos acadêmicos.	1 10,00%	0 0,00%	2 20,00%	1 10,00%	6 60,00%	
2.4. O coordenador faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas no seu curso.	1 10,00%	0 0,00%	2 20,00%	2 20,00%	5 50,00%	
2.5. O horário disponível do coordenador para atender aos acadêmicos corresponde às necessidades.	1 10,00%	0 0,00%	3 30,00%	1 10,00%	5 50,00%	
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	1	0	2	1,8	5,2	
3. Sobre a Direção Acadêmica:	1	2	3	4	5	
3.1. O Diretor Acadêmico tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto à comunidade acadêmica, professores e funcionários em geral.	1 10,00%	0 0,00%	2 20,00%	1 10,00%	6 60,00%	
3.2. O Diretor Acadêmico tem capacidade de liderança e Competência no exercício de suas atividades profissionais.	1 10,00%	0 0,00%	2 20,00%	2 20,00%	5 50,00%	
3.3. O Diretor Acadêmico apresenta um profissional organizado no andamento dos processos, cumpridor dos prazos estabelecidos, fornecendo um retorno aos acadêmicos.	1 10,00%	0 0,00%	3 30,00%	2 20,00%	4 40,00%	
3.4. O Diretor Acadêmico faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas na IES.	1 10,00%	0 0,00%	2 20,00%	2 20,00%	5 50,00%	
3.5. O horário que a direção acadêmica disponibiliza para atender aos acadêmicos atende as necessidades.	1 10,00%	0 0,00%	5 50,00%	0 0,00%	4 40,00%	
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	1	0	2,8	1,4	4,8	

4. Quanto a IES e Técnico Administrativo:	1	2	3	4	5
4.1. A secretaria atende os acadêmicos com presteza e atenção.	1 10,00%	1 10,00%	1 10,00%	1 10,00%	6 60,00%
4.2. O serviço prestado pela secretaria atende as necessidades dos acadêmicos.	1 10,00%	1 10,00%	1 10,00%	0 0,00%	7 70,00%
4.3. O sistema de telefonia da FAROL é efetivo.	1 10,00%	1 10,00%	0 0,00%	2 20,00%	6 60,00%
4.9. Os serviços prestados pelas atendedoras da biblioteca suprem as necessidades dos acadêmicos.	1 10,00%	1 10,00%	1 10,00%	1 10,00%	6 60,00%
4.10. O horário de atendimento da biblioteca é suficiente para atender as necessidades dos acadêmicos.	1 10,00%	1 10,00%	1 10,00%	0 0,00%	7 70,00%
4.11. O acervo bibliográfico é suficiente para atender as necessidades de pesquisa de seu curso.	2 20,00%	1 10,00%	1 10,00%	0 0,00%	6 60,00%
4.12. O acervo bibliográfico do seu curso é constantemente atualizado.	1 10,00%	3 30,00%	0 0,00%	0 0,00%	6 60,00%
4.15. O atendimento do setor financeiro supre as necessidades dos acadêmicos.	2 20,00%	0 0,00%	1 10,00%	2 20,00%	5 50,00%
4.16. O horário destinado ao atendimento do setor financeiro satisfaz as necessidades acadêmicas.	1 10,00%	1 10,00%	1 10,00%	1 10,00%	6 60,00%
4.17. Os Sistemas de Gestão Acadêmica (CBK e AVA) facilita a obtenção de informações de sua vida acadêmica.	2 20,00%	0 0,00%	2 20,00%	1 10,00%	5 50,00%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	1,3	1,0	0,9	0,8	6,0
5. Autoavaliação do(a) Acadêmico(a):	1	2	3	4	5
5.1. Sou pontual, respeitando os horários de aulas estabelecidos pela IES.	0 0,00%	0 0,00%	2 20,00%	2 20,00%	6 60,00%
5.2. Contribuo com as aulas participando delas com perguntas e ideias adequadas, enriquecendo o conhecimento dos assuntos abordados pelos professores.	0 0,00%	0 0,00%	3 30,00%	1 10,00%	6 60,00%
5.3. Procuro conhecer a programação das disciplinas propostas pelos professores.	0 0,00%	0 0,00%	2 20,00%	2 20,00%	6 60,00%
5.4. Tenho iniciativa para pesquisar e ampliar meus conhecimentos nas disciplinas oferecidas durante o semestre.	0 0,00%	0 0,00%	3 30,00%	1 10,00%	6 60,00%
5.5. Cumpro os prazos e as atividades determinadas pelos professores e dedico-me aos estudos domésticos.	0 0,00%	1 10,00%	1 10,00%	3 30,00%	5 50,00%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	0	0,2	2,2	1,8	5,8

APÊNDICE G – Respostas dos Colaboradores de 2023

RESPOSTAS DOS COLABORADORES NA PESQUISA DE 2023		TOTAL DE COLABORADORES				54
1 - Totalmente Insatisfeito; 5 - Totalmente Satisfeito						
1. Sobre a Direção Acadêmica:		1	2	3	4	5
1.1. O Diretor Acadêmico tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto à comunidade acadêmica, professores e funcionários em geral.	0	3	4	12	35	
	0,00%	5,56%	7,41%	22,22%	64,81%	
1.2. O Diretor Acadêmico tem capacidade de liderança e Competência no exercício de suas atividades profissionais.	0	3	6	13	32	
	0,00%	5,56%	11,11%	24,07%	59,26%	
1.3. O Diretor Acadêmico apresenta um profissional organizado no andamento dos processos, cumpridor dos prazos estabelecidos, fornecendo um retorno aos acadêmicos.	0	2	3	19	30	
	0,00%	3,70%	5,56%	35,19%	55,56%	
1.4. O Diretor Acadêmico faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas na IES.	2	1	8	13	30	
	3,70%	1,85%	14,81%	24,07%	55,56%	
1.5. O horário que a direção acadêmica disponibiliza para atender aos colaboradores atende as necessidades.	2	1	4	11	36	
	3,70%	1,85%	7,41%	20,37%	66,67%	
Quantidade Média de Avaliações por Nota:		0,8	2	5	13,6	32,6
2. Quanto a IES e Técnico Administrativo:		1	2	3	4	5
2.1. O sistema de telefonia da FAROL é efetivo.	0	2	4	21	27	
	0,00%	3,70%	7,41%	38,89%	50,00%	
2.2. A IES sempre mantém limpas as dependências do campus, inclusive os banheiros e salas de aulas.	0	0	0	5	49	
	0,00%	0,00%	0,00%	9,26%	90,74%	
2.5. O espaço destinado ao estacionamento atende as necessidades da comunidade em geral.	2	3	5	14	30	
	3,70%	5,56%	9,26%	25,93%	55,56%	
2.6. O atendimento do setor de RH (Recursos Humanos) supre as necessidades dos colaboradores em geral.	2	5	5	8	34	
	3,70%	9,26%	9,26%	14,81%	62,96%	
2.7. O horário destinado ao atendimento do setor RH (Recursos Humanos) satisfaz as necessidades dos colaboradores.	2	2	6	8	36	
	3,70%	3,70%	11,11%	14,81%	66,67%	
2.8. O Sistema operacional utilizado (Ubuntu Linux) pela FAROL é adequado.	1	0	5	22	26	
	1,85%	0,00%	9,26%	40,74%	48,15%	
2.9. A prestação de serviço dos funcionários do departamento de TI (Tecnologia da Informação) atende às necessidades em geral.	1	0	2	12	39	
	1,85%	0,00%	3,70%	22,22%	72,22%	
2.10. Os espaços físicos e os mobiliários disponíveis (salas de aulas, corredores, banheiros, cadeiras, ar condicionado, data show) proporcionam comodidade e conforto para o funcionário.	1	0	2	9	42	
	1,85%	0,00%	3,70%	16,67%	77,78%	
Quantidade Média de Avaliações por Nota:		0,875	2,0	5,4	13,125	29,625
3. Autoavaliação do(a) Colaborador(a):		1	2	3	4	5
3.1. Sou pontual, respeitando os horários de entradas e saídas do serviço, estabelecidos pela IES.	0	0	2	6	46	
	0,00%	0,00%	3,70%	11,11%	85,19%	
3.2. Contribuo com o sucesso e excelência da IES.	0	0	2	6	46	
	0,00%	0,00%	3,70%	11,11%	85,19%	
Quantidade Média de Avaliações por Nota:		0	0	2	6	46

APÊNDICE H – Respostas dos Coordenadores de Curso de 2023

RESPOSTAS DOS COORDENADORES DE CURSO NA PESQUISA DE 2023	TOTAL DE COORDENADORES				3
1 - Totalmente Insatisfeito; 5 - Totalmente Satisfeito					
1. Sobre o Professor:	1	2	3	4	5
1.1. O professor demonstra domínio suficiente sobre os assuntos abordados.	0	0	0	1	2
	0,00%	0,00%	0,00%	33,33%	66,67%
1.2. As aulas são apresentadas de forma a sugerirem desafios e levarem os alunos a pensar e raciocinar sobre os assuntos discutidos.	0	0	0	2	1
	0,00%	0,00%	0,00%	66,67%	33,33%
1.3. A metodologia de ensino utilizada pelos professores está sendo adequada aos objetivos propostos.	0	0	0	1	2
	0,00%	0,00%	0,00%	33,33%	66,67%
1.4. O professor utiliza adequadamente os recursos audiovisuais.	0	0	0	0	3
	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%
1.5. O professor cumpre corretamente com seus horários.	0	0	0	1	2
	0,00%	0,00%	0,00%	33,33%	66,67%
1.6. O professor consegue aliar prática ao processo teórico do conhecimento.	0	0	0	1	2
	0,00%	0,00%	0,00%	33,33%	66,67%
1.7. O professor estimula a iniciativa dos alunos.	0	0	0	2	1
	0,00%	0,00%	0,00%	66,67%	33,33%
1.8. O professor faz uso de diversas formas de avaliação.	0	0	0	0	3
	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%
1.9. O professor promove o debate estimulando a participação de todos os alunos.	0	0	0	0	3
	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%
1.10. O professor informa os alunos o resultado das avaliações, trabalhos e atividades desenvolvidas em sala de aula durante o semestre.	0	0	0	1	2
	0,00%	0,00%	0,00%	33,33%	66,67%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	0,0	0,0	0,0	0,9	2,1
2. Sobre a Direção Acadêmica:	1	2	3	4	5
2.1. O Diretor Acadêmico tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto à comunidade acadêmica, professores e funcionários em geral.	0	0	1	0	2
	0,00%	0,00%	33,33%	0,00%	66,67%
2.2. O Diretor Acadêmico tem capacidade de liderança e Competência no exercício de suas atividades profissionais.	0	0	0	1	2
	0,00%	0,00%	0,00%	33,33%	66,67%
2.3. O Diretor Acadêmico apresenta um profissional organizado no andamento dos processos, cumpridor dos prazos estabelecidos, fornecendo um retorno aos acadêmicos.	0	0	1	0	2
	0,00%	0,00%	33,33%	0,00%	66,67%
2.4. O Diretor Acadêmico faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, sites etc.) para divulgação das ações desenvolvidas na IES.	0	0	0	0	3
	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%
2.5. O horário que a direção acadêmica disponibiliza para atender aos acadêmicos atende as necessidades.	0	1	0	0	2
	0,00%	33,33%	0,00%	0,00%	66,67%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	0,0	0,2	0,4	0,2	2,2
3. Quanto a IES e Técnico Administrativo:	1	2	3	4	5
3.1. A secretaria atende os acadêmicos com presteza e atenção.	0	0	0	1	2
	0,00%	0,00%	0,00%	33,33%	66,67%
3.2. O serviço prestado pela secretaria atende as necessidades dos acadêmicos.	0	0	0	1	2
	0,00%	0,00%	0,00%	33,33%	66,67%
3.3. O sistema de telefonia da FAROL é efetivo.	1	0	0	0	2
	33,33%	0,00%	0,00%	0,00%	66,67%
3.5. A IES sempre mantém limpas as dependências do campus, inclusive os banheiros e salas de aulas.	0	0	0	0	3
	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%
3.6. O serviço terceirizado da praça de alimentação oferece atendimento de qualidade.	0	0	2	0	1
	0,00%	0,00%	66,67%	0,00%	33,33%
3.8. Os serviços prestados pelas atendentes da biblioteca suprem as necessidades dos acadêmicos.	0	0	0	0	3
	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	60,00%
3.9. O horário de atendimento da biblioteca é suficiente para atender as necessidades dos acadêmicos.	0	0	0	0	3
	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%
	0	0	0	1	2

3.10. O acervo bibliográfico é suficiente para atender as necessidades de pesquisa de seu curso.	0,00%	0,00%	0,00%	33,33%	66,67%
3.11. O acervo bibliográfico do seu curso é constantemente atualizado.	0	0	0	1	2
	0,00%	0,00%	0,00%	33,33%	66,67%
3.12. O espaço físico da biblioteca é adequado para desenvolver as atividades de pesquisa individualmente ou em grupos.	0	0	0	0	3
	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%
3.13. O número de computadores disponíveis na sala de estudo é suficiente para atender as necessidades dos acadêmicos.	0	0	0	1	2
	0,00%	0,00%	0,00%	33,33%	66,67%
3.15. Os Sistemas de Gestão Acadêmica (CBK e AVA) facilita a gestão de informações pertinentes ao curso.	0	0	0	0	3
	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%
3.18. A prestação de serviço dos funcionários do departamento de TI (Tecnologia da Informação) atende as nossas necessidades como coordenadores.	0	0	0	0	3
	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	0,1	0,0	0,2	0,4	2,3

APÊNDICE I – Respostas dos Professores de 2023

RESPOSTAS DOS PROFESSORES NA PESQUISA DE 2023	TOTAL DE PROFESSORES				24
1 - Totalmente Insatisfeito; 5 - Totalmente Satisfeito					
1. Sobre o Coordenador:	1	2	3	4	5
1.1. O coordenador tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto aos acadêmicos e professores.	0	0	1	4	19
	0,00%	0,00%	4,17%	16,67%	79,17%
1.2. O coordenador tem capacidade de liderança e competência no exercício de sua atividade profissional.	0	0	0	6	18
	0,00%	0,00%	0,00%	25,00%	75,00%
1.3. O coordenador se apresenta como um profissional organizado no andamento dos processos, cumprindo os prazos estabelecidos inclusive fornecendo retorno aos acadêmicos.	0	0	1	3	20
	0,00%	0,00%	4,17%	12,50%	83,33%
1.4. O coordenador faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas no seu curso.	0	0	0	3	21
	0,00%	0,00%	0,00%	12,50%	87,50%
1.5. O horário disponível do coordenador para atender aos acadêmicos corresponde às necessidades.	0	0	2	5	17
	0,00%	0,00%	8,33%	20,83%	70,83%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	0	0	0,8	4,2	19
2. Sobre a Direção Acadêmica:	1	2	3	4	5
2.1. O Diretor Acadêmico tem habilidades comunicativas nas atividades desenvolvidas junto à comunidade acadêmica, professores e funcionários em geral.	0	0	1	4	19
	0,00%	0,00%	4,17%	16,67%	79,17%
2.2. O Diretor Acadêmico tem capacidade de liderança e Competência no exercício de suas atividades profissionais.	0	1	2	2	19
	0,00%	4,17%	8,33%	8,33%	79,17%
2.3. O Diretor Acadêmico apresenta um profissional organizado no andamento dos processos, cumpridor dos prazos estabelecidos, fornecendo um retorno aos acadêmicos.	1	0	1	4	18
	4,17%	0,00%	4,17%	16,67%	75,00%
2.4. O Diretor Acadêmico faz uso dos sistemas de Informação (correio eletrônico, sites, etc.) para divulgação das ações desenvolvidas na IES.	1	0	1	6	16
	4,17%	0,00%	4,17%	25,00%	66,67%
2.5. O horário que a direção acadêmica disponibiliza para atender aos acadêmicos atende as necessidades.	0	0	1	7	16
	0,00%	0,00%	4,17%	29,17%	66,67%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	0,5	0,3	1,3	4,0	18,0
3. Quanto a IES e Técnico Administrativo:	1	2	3	4	5
3.1. O sistema de telefonia da FAROL é efetivo.	0	1	0	8	15
	0,00%	4,17%	0,00%	33,33%	62,50%
3.2. O ambiente climático das salas de aula é agradável.	1	0	5	5	13
	4,17%	0,00%	20,83%	20,83%	54,17%
3.3. A IES sempre mantém limpas as dependências do campus, inclusive os banheiros e salas de aulas.	0	0	1	4	19
	0,00%	0,00%	4,17%	16,67%	79,17%
3.4. O serviço terceirizado de fotocópias presta serviços de qualidade aos acadêmicos.	1	0	2	4	17
	4,17%	0,00%	8,33%	16,67%	70,83%
3.5. O serviço terceirizado da praça de alimentação oferece atendimento de qualidade.	3	2	3	9	7
	12,50%	8,33%	12,50%	37,50%	29,17%
3.6. O espaço destinado ao estacionamento atende as necessidades da comunidade acadêmica.	1	1	3	8	11
	4,17%	4,17%	12,50%	33,33%	45,83%
3.7. Os serviços prestados pelas atendentes da biblioteca suprem as necessidades dos acadêmicos.	0	0	2	5	17
	0,00%	0,00%	8,33%	20,83%	70,83%
3.8. O horário de atendimento da biblioteca é suficiente para atender as necessidades dos acadêmicos e Professores.	0	1	2	8	13
	0,00%	4,17%	8,33%	33,33%	54,17%
3.9. O acervo bibliográfico é suficiente para atender as necessidades de pesquisa de seu curso.	1	1	1	10	11
	4,17%	4,17%	4,17%	41,67%	45,83%
3.10. O acervo bibliográfico do seu curso é constantemente atualizado.	1	0	2	9	12
	4,17%	0,00%	8,33%	37,50%	50,00%
3.11. O espaço físico da biblioteca é adequado para desenvolver as atividades de pesquisa individualmente ou em grupos.	0	0	3	5	16
	0,00%	0,00%	12,50%	20,83%	66,67%
3.12. O número de computadores disponíveis na sala de estudo é suficiente para atender as necessidades dos acadêmicos.	1	0	4	7	12
	4,17%	0,00%	16,67%	29,17%	50,00%
	0	0	4	6	14

3.13. O horário destinado ao atendimento do setor financeiro satisfaz as necessidades acadêmicas.	0,00%	0,00%	16,67%	25,00%	58,33%
3.14. A ferramenta tecnológica de apoio pedagógico entre professor e acadêmico (CBK e AVA) facilita a comunicação entre ambos.	1	0	3	3	17
3.15. O Sistema de Gestão acadêmica (CBK e AVA) facilita a gestão de informações acadêmicas.	4,17%	0,00%	12,50%	12,50%	70,83%
3.16. A Internet sem fio disponível na instituição é eficiente para a realização de pesquisas acadêmicas.	1	0	2	5	16
3.19. A prestação de serviço dos funcionários do departamento de TI (Tecnologia da Informação) atende as necessidades acadêmicas.	4,17%	0,00%	8,33%	20,83%	66,67%
	1	3	6	8	6
	4,17%	12,50%	25,00%	33,33%	25,00%
	0	1	1	7	15
	0,00%	4,17%	4,17%	29,17%	62,50%
Quantidade Média de Avaliações por Nota:	0,7	0,6	2,6	6,5	13,6