

FACULDADE DE ROLIM DE MOURA - FAROL
GERÊNCIA DE PESQUISA, EXTENSÃO E DESENVOLVIMENTO

MANUAL DE INSCRIÇÃO XVII JORNADA CIENTÍFICA E XII
FAROL INTEGRAÇÃO

INTRODUÇÃO

Este é um manual simples de orientação para que o inscrito possa seguir ao efetuar a inscrição. Leia atentamente o **EDITAL** que está disponível para *download* no site da Faculdade FAROL: <<https://www.farol.edu.br/?url=geped&p=jornada>>.

É de responsabilidade do aluno todas as informações contidas e guardar o comprovante. A equipe estará disponível para atender a todos dentro do horário estabelecido pela instituição: segunda a sexta das 14h às 19h.

Para realizar a sua inscrição você deverá entrar no link disponível no primeiro parágrafo da introdução. Caso você já tenha lido todas as informações, baixado os documentos existenciais você poderá realizar a sua inscrição pelo link:

<<https://eventos.farol.edu.br/>>.

2 ORIENTAÇÕES QUANTO A INSCRIÇÃO

2.1 Passo 01

Olhe as palestras disponíveis e escolha a que você achar interessante. Somente poderá escolher 01 palestra **por horário** (19h 15min / 21h). Escolha com atenção. Ao efetuar isso

Inscriva-se

clique em:

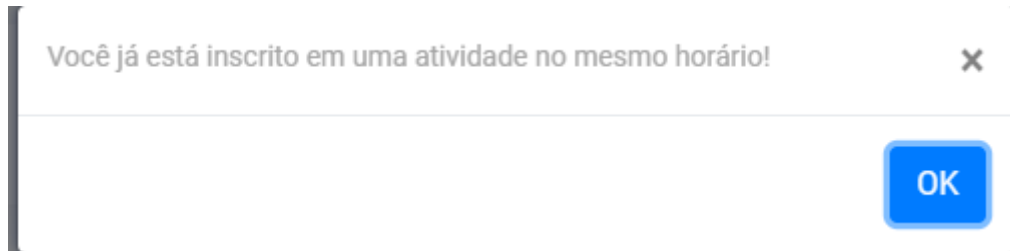
Insira todas as informações necessárias solicitadas para efetuar seu cadastro. Se você for aluno da Faculdade de Rolim de Moura – FAROL, basta digitar o que é pedido e seu cadastro estará PRONTO. Alunos de outras instituições poderão se inscrever, basta inserir as informações corretamente.

Ao se inscrever, basta voltar para o menu principal (clicando no logo da Faculdade) e escolher a palestra do dia seguinte, ao finalizar você irá ver desta forma:



2.1.1 Informações adicionais do passo 01.


Se você tentar se inscrever em uma palestra no mesmo dia, irá aparecer esta mensagem:




2.2 Passo 02

Você poderá acessar as palestra que está inscrita identificando no site de inscrição na parte SUPERIOR DIREITA onde se lê **MINHAS INSCRIÇÕES**. Assim que você acessar, poderá verificar que aparecerá:



O ícone **01**  a baixo do nome do palestrante é onde você poderá apagar sua inscrição e efetuar uma outra na mesma data.

O ícone **02**  é onde você poderá IMPRIMIR/EMITIR seu comprovante de inscrição que irá informar: NOME COMPLETO, Título da palestra, horário da palestra inscrita e hora que imprimiu o comprovante.

Acesse o site da FAROL e vá até a aba GEPED, encontre CERTIFICADOS NOVOS e digite seu nome:



Consulta de Certificados

CPF NOME REGISTRO

Q Informe o NOME

Pesquisar

Link: <<https://farol.edu.br/consultacertificado/>>.

FINALIZAÇÃO

Este foi um demonstrativo de como se inscrever no novo sistema, rápido e fácil. As inscrições para Comunicação Oral estão presentes no EDITAL de forma completa e breve no link <<https://www.farol.edu.br/?url=geped&p=jornada>> , leia com atenção.

Contato:

WhatsApp: 3449-1879

e-mail: gepex@farol.edu.br